

Kokousaika keskiviikko 20.5.2026 klo 18.00

Kokouspaikka Iin seurakuntatalo

Käsiteltävät asiat

§	liite	asia
---	-------	------

17	1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
18		Työjärjestyksen hyväksyminen
19		Pöytäkirjan tarkastaminen
20		Tiedoksiantoasioita
21		Vaalilautakunnan valinta
22	2	Tontin vuokrasopimusten uusiminen, Hakatie 1
23	3,4	Tontin vuokrasopimusten uusiminen, Kotikuja 4
24	5.6	Tontin vuokrasopimusten uusiminen, Sarriontie 87
25	7	Tontin vuokrasopimusten uusiminen, Timpurintie 5
26	8,9	Vuoden 2025 tilinpäätös
27		Lisätalousarvio 2026
28		Valitusosoituksen antaminen ja kokouksen päättäminen

KOKOUSAIKA keskiviikko 20.5.2026 klo 18.00

KOKOUSAIKKA lin seurakuntatalo

Läsnä liitteen 1 mukaan 20 valtuutettua

Muut saapuvilla olevat Mitrunen Ulla, kirkkoherra
Huhta Tapani, talouspäällikkö

Poissa 3 valtuutettua

Kokouksen avaus ja alkuhartaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja kirkkoherra piti alkuhartauden.

Pykälät 17 § - 28 §

Pöytäkirjan allekirjoitus	Ilkka Liukkonen puheenjohtaja	Tapani Huhta pöytäkirjanpitäjä
----------------------------------	----------------------------------	-----------------------------------

Pöytäkirjan tarkastusaika lin seurakuntatalolla 20.5.2026

Pöytäkirjantarkastajat

Anna Pöyhtäri

Kirsimaria Pakonen

Pöytäkirjan pitäminen nähtävänä (KL 10:23 §) Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus pidetään yleisesti nähtävänä lin seurakunnan verkkosivuilla iinseurakunta.fi 21.5.2026 alkaen ja kirkkoherranvirastossa sen aukioloaikoina 21.5.-20.6.2026.

	LÄSNÄ	POISSA	VARAJÄSEN
Alaraasakka Riitta-Liisa	x		
Hakoköngäs Anne	x		
Häkkilä Taina	x		
Höyhtyä Liisa		x	
Jokela Jari-Jukka		x	
Jutila Mika	x		
Kaarre Martti	x		
Kaleva Oili	x		
Kallio Salme	x		
Koskela Pekka	x		
Lapinkangas Antti	x		
Liukkonen Ilkka	x		
Lohi Tiina	x		
Matikainen Anne	x		
Paakkola Simo		x	
Pakanen Saila	x		
Pakonen Kirsimaria	x		
Pietarila Hannu	x		
Pöyhtäri Anna	x		
Sassi Satu	x		
Turtinen Esko	x		
Valaja Sanna	x		
Vitikka Markku	x		

Läsnä 20 valtuutettua.
Poissa 3 valtuutettua.

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta. KJ 3:28–29.

Valtuutetun, joka ei ole ollut saapuvilla nimenhuudossa, on ilmoitauduttava puheenjohtajalle, ja pöytäkirjaan on merkittävä, minkä asian käsittelyn aikana hän on saapunut. Samoin on meneteltävä, jos valtuutettu poistuu kesken kokouksen. Jos kokouksesta poistunut valtuutettu saapuu uudelleen kokoukseen, hänen on tällöinkin välittömästi ilmoitauduttava puheenjohtajalle.

Kokouksessa läsnä oleviksi katsotaan ne valtuutetut, jotka pöytäkirjan mukaan ovat kokoukseen saapuneet eivätkä ole ilmoittaneet siitä poistuvansa tai joita ei muuten julkisesti todeta kokouksesta poissa oleviksi. (Kirkkovaltuuston työjärjestys 9 §)

Kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tai heidän molempien ollessa estyneenä kirkkoneuvoston määräämän jäsenen on oltava saapuvilla kirkkovaltuuston kokouksessa. Heidän poissaolonsa ei kuitenkaan estä asioiden päättämistä. Kirkkoneuvoston jäsenillä on oikeus olla kokouksessa läsnä. Edellä 1 momentissa mainittu henkilö saa valtuuston kokouksessa ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, ellei hän ole valtuutettu. Valtuuston määräämien viranhaltijoiden tulee olla saapuvilla valtuuston kokouksissa antamassa tarvittavia tietoja. KJ 3:30.

Asioita valtuustolle esiteltäessä tulee valtuutettujen käytettävissä olla kokouksen esityslista, johon sisältyy selostus kustakin käsiteltävästä asiasta ja kirkkoneuvoston ehdotus valtuuston päätökseksi. Esityslista liitteineen ja muut mahdolliset asiakirjat toimitetaan kokouskutsun yhteydessä valtuutetuille vähintään seitsemän päivää ennen valtuuston kokousta.

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuuston kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkovaltuusto
20.5.2026 17 §

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Asioiden käsittelyn pohjana on kirkkoneuvoston ehdotus.

Jos asia on kiireellinen eikä tarkoita uutta määrärahaa tai entisen korottamista, kirkkovaltuusto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. KJ 3:29,3; kts. myös KL 3:9,1.

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuustolle lähetetty esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkovaltuusto
20.5.2026 18 §

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastaminen

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti. Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Päätösehdotus:

Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan 20.5.2026 kokouksen jälkeen Iin seurakuntatalolla ja pidetään julkisesti nähtävänä 21.5.-20.6.2026 seurakunnan kotisivuilla ja kirkkoherranvirastossa sen aukioloaikana. Valitaan pöytäkirjantarkastajat.

Samalla päätetään, että tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina tässä kokouksessa.

Kirkkovaltuusto
20.5.2026 19 §

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anna Pöyhtäri ja Kirsimaria Pakonen.

Tiedoksiantoasioita

1 Vuoden 2026 verotulotilitykset ja taloudellinen tilanne.

Vuoden 2026 huhtikuun kirkollisveron kertymä (172 642 €) oli 7,2 % (5 739 €) edellisvuoden huhtikuuta pienempi ja talousarviota 12 % (24 000 €) pienempi. Kumulatiivinen verokertymä on huhtikuun loppuun mennessä 68 000 € (8 %) ennustettua pienempi. Jos tilanne jatkuu samanlaisena koko vuoden, tarkoittaa se n. 200 000 euroa ennustettua pienempää verokertymää! Koko kirkon osalta verotulokertymä oli huhtikuun loppuun mennessä 1,3 % edellisvuotta suurempi. Huhtikuun lopussa toimintakulut olivat n. 36 000 € eli n. 5,5 % pienemmät kuin vuonna 2025.

2 Jäsenmäärä

Maaliskuussa jäsenmäärä väheni 10 jäsenellä ja oli 7762, joka on 5 enemmän kuin vuoden alussa. Kirkosta eronneita oli maaliskuussa 11. Viime vuonna vastaavana aikana jäsenmäärä väheni seitsemällä ja se johtui pääosin negatiivisesta muuttoliikkeestä. Tänä vuonna muuttoliike on ollut positiivinen (+8).

3 lin kirkon remontin tilannekatsaus

lin kirkon remontin osalta on menossa urakoinnin kilpailutus, joka päättyy 28.5. Myös Museovirastolle on lähetetty lausuntopyyntö ja jos lausunto saapuu myönteisenä, niin työt alkavat juhannuksen jälkeen. Tämänhetkinen arvio remontin valmistumiselle on joulukuu 2026. Remontin jälkeen on tarkoitus toteuttaa vielä kirkkosalin lattian hionta ja lakkaus, jonka jälkeen penkit asennetaan takaisin.

4 Kiinteistöpäällikön asiat

Kiinteistöpäällikkö on irtisanoutunut 1.9. lukien saatuaan vakituisen työpaikan toisaalta. Alkuvuoden aikana hän on tehnyt lin seurakunnalle päivän viikossa, mutta touko-elokuun aikana työaika on 3 pv/vko. Kiinteistöpäällikkö on aloittanut Pappilan muutos- ja korjaustöiden suunnittelun, tehnyt tarjouspyynnöt kuntoarvioista ja kuntotutkimuksista Pappilasta, Karhun leirikeskuksesta, Kuivaniemen ja Oijärven seurakuntataloista. Karhun leirikeskuksen hankesuunnittelu olisi tarkoitus vielä aloittaa ja siihen liittyen arkkitehdin kilpailutus.

5 Lähetys- ja kansainvälisentyön ohjaajan työajan seuranta

Tehtäväkuvauksen muutoksen myötä kirkkoneuvoston kokouksessa 15.1.2025 sovittiin, että tehtävässä toteutetaan työajan seurantaa kahden vuoden ajan, jotta työn sisällöt täsmentyvät. 15.9.2025 – 1.2.2026 välisenä aikana toteutetussa työajan seurannassa tehtäväkuvauksen mukaisiin tehtäviin meni n. 88 % työajasta, jossa kasvua 10 %-yksikköä edelliseen tarkasteluun eli 26.5.-14.9.2025 välisenä aikana toteutetussa työajan seurannassa tehtäväkuvauksen mukaisiin tehtäviin meni n. 78 % työajasta. Helmi-huhtikuun (2025) aikana tehtäväkuvauksen mukaisiin töihin verrattuna kasvua on ollut 29 %-yksikköä.

Päätösesitys (TH):

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi ja antaa tiedoksi kirkkovaltuustolle.

Kirkkoneuvosto
12.5.2026 42 §

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kirsimaria Pakonen saapui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.37.

Kirkkovaltuusto
20.5.2026 20 §

Päätös:

Kirkkovaltuusto merkitsi tiedoksi.

Vaalilautakunnan valinta

Kirkkolaissa ja kirkkojärjestyksessä säädetään seurakuntavaaleja koskevasta menettelystä.

"Vaalit toimittaa seurakunnan vaalilautakunta, joka tulee asettaa viimeistään vaalivuoden toukokuussa. Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan." (KJ 9: 2 § 1 mom.)

"Seurakuntavaalien toimittamista varten kirkkovaltuusto asettaa vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään viisi varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan." (KL 9:16 § 1 mom.)

"Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä." (KL 9: 16 § 4 mom.)

Päätösesitys (UM):

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkolain 9 luvun 16 §:ssä tarkoitetun vaalilautakunnan ja nimeää sille puheenjohtajan.

Kirkkoneuvosto 14.1.2026 7 §

Päätös:
Päätösesitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto 18.2.2026 5 §

Päätös:
Asia päätettiin palauttaa valmisteluun.

Kirkkoneuvosto 12.5.2026 45 §

Päätösesitys (UM):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

1. vaalilautakunnan jäseniksi valitaan
Veijovaara Markku, puheenjohtaja
Hyry Kyösti
Hekkala Helena
Kallio Salme
Sakko Juhani

2. vaalilautakunnan varajäseniksi valitaan
Jaara Alli
Hilja Paukkeri
Tapio Helka
Paaso Pirjo
Huhta Tapani

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto
20.5.2026 21 §

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 12 luvun 3. pykälän perusteella.

Tontin vuokrasopimusten uusiminen, Hakatie 1

Tontin vuokrasopimus päättyy 31.12.2026. Vuokran kohde on rivitalotontti lin kirkonseudun asemakaavassa korttelissa AR102 rakennuspaikka nro 1, tilalla Tuomisto (139-401-39-129) ja Lehteri (139-401-143-1) osoitteessa Hakatie 1.

lin seurakunnan tontit ovat vuokratontteja. Tontteja ei myydä, mutta vuokramiehillä on etuoikeus uudelleen vuokraamiseen.

Vuokrasopimus esitetään uusittavaksi seuraavien periaatteiden mukaisesti:

-vuokra-aika 30 vuotta

-vuosivuokra 2500,00 euroa elinkustannusindeksiin sidottuna.

Vuokra on laskettu 5 %:n suuruisena seuraavan kaavan mukaisesta hinnoitteluarvosta:

*pinta-ala 3703 m² (tarkistettu 7.8.2025, kartta liitteenä)

*lähtöhinta 15,00 eur/ m²

*pinta-alakerroin 1

*haittakerroin 1

*yleiskerroin 0,9

=hinta, josta vuosivuokra lasketaan 49991 €.

Vuokratason määrittelyssä on käytetty vertailutietona samalla alueella aikaisemmin tehtyjä vuokrasopimuksen uusimisia ja lähtöhinta perustuu alueen yleiseen vuokratasoon. Haittakertoimella huomioidaan esim. valtatie, teollisuuden tms. läheisyyden tai tontin yli kulkevan sähkölinjan aiheuttamaa haittaa. Yleiskertoimella kohtuullistetaan tilannetta, jossa vuokralaiselle tarjotaan ainoastaan uudelleenvuokrausmahdollisuutta.

Vuokrasopimuksen päättymisestä ja uudelleenvuokrauksen ehdoista on tiedotettu vuokralaiselle, mutta vuokralaiselta ei saatu vastinetta.

Kunnan myynnissä tai vuokrattavissa olevien rivitalotonttien neliöhinnat ovat 15 €/m². Lähimmät ovat Tikkasentiellä ja Ollintiellä. Tällä neliö hinnalla on myös tänä vuonna tehty vuokrasopimuksen uusimisia. Lisäksi vuokrasopimus tulee lähtökohtaisesti aina tehdä koko asemakaavan mukaisen tontin rakennuspaikan mukaisesti.

Päätösesitys (TH):

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää uusia As Oy Tenkulakankaan rivitalotontin vuokrasopimuksen lin kirkonseudun asemakaavassa olevasta korttelissa AR102 rakennuspaikka nro 1 tiloilla Tuomisto (139-401-39-129) ja Lehteri (139-401-143-1) osoitteessa Hakatie 1, jonka pinta-ala on 3703 m². Vuokra-aika on 30 vuotta alkaen 1.1.2027 ja vuosivuokra on 2500,00 €, joka sidotaan elinkustannusindeksiin.

Kirkkoneuvosto

26.3.2026 33 §

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto
20.5.2026 22§

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 12 luvun 3. pykälän perusteella.

Tontin vuokrasopimusten uusiminen, Kotikuja 4

Tontin vuokrasopimus päättyy 30.6.2026. Vuokran kohde on päiväkodin tontti lin kirkonseudun asemakaavassa korttelissa YO18, tilalla Pajula (139-401-40-35) osoitteessa Kotikuja 4.

lin seurakunnan tontit ovat vuokratontteja. Tontteja ei myydä, mutta vuokramiehillä on etuoikeus uudelleen vuokraamiseen.

Vuokrasopimus esitetään uusittavaksi seuraavien periaatteiden mukaisesti:

-vuokra-aika 30 vuotta

-vuosivuokra 6797,00 euroa elinkustannusindeksiin sidottuna.

Vuokra on laskettu 5 %:n suuruisena seuraavan kaavan mukaisesta hinnoitteluarvosta:

* pinta-ala 10070 m² (tarkistettu 8.8.2025, kartta liitteenä)

*lähtöhinta 15,00 eur/m²

*haittakerroin 1

*yleiskerroin 0,9

=hinta, josta vuosivuokra lasketaan 135 945 €.

Vuokratason määrittelyssä on käytetty vertailutietona samalla alueella aikaisemmin tehtyjä vuokrasopimuksen uusimisia ja lähtöhinta perustuu alueen yleiseen vuokratasoon. Haittakertoimella huomioidaan esim. valtatie, teollisuuden tms. läheisyyden tai tontin yli kulkevan sähkölinjan aiheuttamaa haittaa. Yleiskertoimella kohtuullistetaan tilannetta, jossa vuokralaiselle tarjotaan ainoastaan uudelleenvuokrausmahdollisuutta.

Vuokrasopimuksen päättymisestä ja uudelleenvuokrauksen ehdoista on tiedotettu vuokralaiselle ja lin kunnasta saatiin esitys vuokrannousun kohtuullistamisesta. *lin kunta on käyttänyt vanhojen vuokrasopimusten uusimisen yhteydessä vuokrannousun kohtuullistamista siten, että vuokra nousisi portaittain 3 ensimmäistä vuotta 2% tontin myyntihinnasta, 4-5 vuotta 4% tontin myyntihinnasta ja 6. vuoden alusta täysimääräisenä. lin kunta esittää, että kyseisen vuokrasopimuksen uusimisessa voitaisiin käyttää samaa porrastusta, koska korotus vanhaan vuokrasopimukseen on merkittävä. 3.ensimmäistä vuotta $135945 \cdot 0,02 = 2718,90 \text{ €}$ 4-5.vuotta $135945 \cdot 0,04 = 5437,80 \text{ €}$ ja siitä eteenpäin tuo 6797 €.*

Kunta teki myös ostotarjouksen tontista, joka on liitteenä.

Tontinarviotyöryhmän kokous 12.3.2026

Esitetään ensisijaisesti vuokraamista ja vuokran tarkastusta on kohtuullista porrastaa alkuperäisessä vuokrasopimuksessa olleen virheellisen pinta-alan takia niin, että vuokra lasketaan vanhoilla neliöillä ensimmäiset kaksi vuotta (1.7.2026-30.6.2028) ja vasta tämän jälkeen 1.7.2028 alkaen vuokra lasketaan tarkistetulla pinta-alalla. Vuokran suuruus olisi ensimmäiset 2 vuotta 5738 € ja sen jälkeen 6797 €. Näihin tulee kuitenkin normaalisti indeksikorotukset vuodesta 2027 alkaen. Lisäksi kokouksessa päätettiin pyytää tarjous ulkopuoliselta arvioitsijalta tontin arvon määrittämisestä mahdollista myyntiä varten.

Päätösesitys (TH):

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää uusia lin kunnan päiväkodin tontin vuokrasopimuksen lin kirkonseudun asemakaavassa olevasta korttelista YO18 tilasta Pajula (139-401-40-35) osoitteessa Kotikuja 4, jonka pinta-ala on 10070 m².

Vuokra-aika on 30 vuotta alkaen 1.7.2026. Vuosivuokra ajalla 1.7.2026-30.6.2028 on 5738,00 euroa ja siitä eteenpäin 6797,00 euroa. Vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin, ja nämä vaikutukset otetaan huomioon normaalisti vuokrasopimuksen uusimisesta lähtien.

Asian käsittely

Talouspäällikkö teki muutetun päätösesityksen, että asia palautetaan valmisteluun niin, että selvitetään kunnan kanssa mm. maanvaihtomahdollisuutta.

Kirkkoneuvosto 26.3.2026 34 §

Päätös:

Muutettu päätösesitys hyväksyttiin.
Jari-Jukka Jokela poistui klo 19:05.

Tontinarviotyöryhmän kokous 29.4.2026

- kunta on ilmoittanut tahtotilansa lunastusmenettelyyn ja samalla toimituksella kunta aikoo lunastaa myös keskustan katualueita.
- Tontin arvon määritykseen ei löytynyt muita verrokkeja kuin vuonna 2022 toteutettu lunastustoimitus, jossa Kauppatiellä olevan päiväkodin tonttiin seurakunnalta lunastettiin 4-tien puoleiselta alueelta maa-alue hintaan 9 €/m².
Päätettiin esittää vuokrasopimuksen neliöhinnaksi 12 €/m² ja lunastusmenettelyssä toimitusinsinööri tekee arvion maapohjan arvosta.

Kirkkoneuvosto 12.5.2026 43 §

Tontinarviotyöryhmän kokouksen esityksen mukaisesti vuokrahinnan määrittelyssä vuokra lasketaan 5 %:n suuruisena seuraavan kaavan mukaisesta hinnoitteluarvosta (suluissa kahden ensimmäisen vuoden vuokran määrittely):

* pinta-ala 10070 m² (8500 m²)

*lähtöhinta 12,00 eur/m²

*haittakerroin 1

*yleiskerroin 0,9

=hintaa, josta vuosivuokra lasketaan 108 756 € (91 800 €).

Päätösesitys (TH):

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää uusia lin kunnan päiväkodin tontin vuokrasopimuksen lin kirkonseudun asemakaavassa olevasta korttelista YO18 tilasta Pajula (139-401-40-35) osoitteessa Kotikuja 4, jonka pinta-ala on 10070 m². Vuokra-aika on 30 vuotta alkaen 1.7.2026. Vuosivuokra ajalla 1.7.2026-30.6.2028 on 4590,00 euroa ja siitä eteenpäin 5438,00 euroa. Vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin, ja nämä vaikutukset otetaan huomioon normaalisti vuokrasopimuksen uusimisesta lähtien.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

**Kirkkovaltuusto
20.5.2026 23 §**

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Sanna Valaja, Mika Jutila, Antti Lapinkangas, Anne Matikainen ja Pekka Koskela poistuivat esteellisenä asian käsittelyn ajaksi.

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 12 luvun 3. pykälän perusteella.

Tontin vuokrasopimusten uusiminen, Sarriontie 87

Tontin vuokrasopimus päättyy 31.12.2026. Vuokran kohde on vapaa-ajan tontti Karhun saarella, Sarrionhaarassa tilalla Pajula (139-401-40-35) osoitteessa Sarriontie 87.

Iin seurakunnan tontit ovat vuokratontteja. Tontteja ei myydä, mutta vuokramiehillä on etuoikeus uudelleen vuokraamiseen.

Vuokrasopimus esitetään uusittavaksi seuraavien periaatteiden mukaisesti:

-vuokra-aika 30 vuotta

-vuosivuokra 1288,00 euroa elinkustannusindeksiin sidottuna.

Vuokra on laskettu 6 %:n suuruisena seuraavan kaavan mukaisesta hinnoitteluarvosta:

* pinta-ala 2556 m² (tarkistettu 13.8.2025, kartta liitteenä)

*lähtöhinta 6,00 eur/m²

*haittakerroin 1,4

=hintaa, josta vuosivuokra lasketaan 21 470 €.

Vuokratason määrittelyssä on käytetty vertailutietona samalla alueella aikaisemmin tehtyjä vuokrasopimuksen uusimisia ja lähtöhinta perustuu alueen yleiseen vuokratasoon. Haittakertoimella huomioidaan esim. valtatie, teollisuuden tms. läheisyyden tai tontin yli kulkevan sähkölinjan aiheuttamaa haittaa. Vapaa-ajan tonteissa, jotka sijaitsevat veden äärellä, haittakertoimena on ollut 1,55, jos mitään haittaa ei ole ollut. Tässä tapauksessa vuokralaiselta saadun vastineen perusteella haittakertoimeksi esitetään 1,4.

Tontin länsireunalla menee 2 sähkölinjaa liitteenä olevan kuvan mukaisesti. Sinisellä viivalla on merkattu pienjännitejohto, joka leikkaa yhden nurkan (5.5 m nurkkapaalusta tontin puolella) ja punaisella keskijännitejohto, joka leikkaa toisen nurkan (5 m nurkkapaalusta tontin puolella). Keskijännitejohdon alla on myös kulkureitti yhteiskäyttörantaan, ja ilmeisesti sähköverkkoyhtiö on kaatanut puut linjan alta n.5 m tontin puolelta.

Esitämme että sähkölinjat ja kulkureitti otettaisiin huomioon tontin vuokraa laskiessa seuraavasti:

- Pienjännitejohdosta 2 m varoalue

- Keskijännitejohdosta 5 m varoalue (jolta siis puut on poistettu)

Yllä olevilla ehdoilla laskin, että tontin pinta-alasta on "rakennuskelvotonta" aluetta 223m², eli käyttökelpoinen pinta-ala olisi 2333m², jolloin vuokra 1301,8 euroa/vuosi.

Lisäksi toivomme, että suuresta vuokran korotuksesta johtuen vuokra nostettaisiin uuteen tasoon muutaman vuoden aikana, jotta korotus ei tuntuisi niin pahalta.

Tontinarviotyöryhmän kokous 12.3.2026

Vuokran tarkastuksessa esitetään otettavaksi huomioon haittatekijänä sähkölinjojen alle jäävä alue.

Päätösesitys (TH):

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää uudelleen vuokrata pinta-alaltaan 2556 m² vapaa-ajan tontin Karhun saarella, Sarrionhaarassa tilalla Pajula (139-401-40-35) osoitteessa Sarriontie 87 30 vuodeksi 1.1.2027 alkaen 1288,00 euron vuosivuokralla, joka sidotaan elinkustannusindeksiin.

Kirkkoneuvosto
26.3.2026 35 §

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto
20.5.2026 24 §

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 12 luvun 3. pykälän perusteella.

Tontin vuokrasopimusten uusiminen, Timpurintie 5

Tontin vuokrasopimus päättyy 14.8.2026. Vuokran kohde on asuintalontontti lin kirkonseudun asemakaavassa korttelissa AO97 rakennuspaikka nro 3 tilalla Tuomisto (139-401-39-129) osoitteessa Timpurintie 5.

Lin seurakunnan tontit ovat vuokratontteja. Tontteja ei myydä, mutta vuokramiehillä on etuoikeus uudelleen vuokraamiseen.

Vuokrasopimus esitetään uusittavaksi seuraavien periaatteiden mukaisesti:

-vuokra-aika 30 vuotta

-vuosivuokra 1328,00 euroa elinkustannusindeksiin sidottuna.

Vuokra on laskettu 5 %:n suuruisena seuraavan kaavan mukaisesta hinnoitteluarvosta:

*pinta-ala 2894 m² (tontin pinta-ala on tarkistettu 8.8.2025, kartta liitteenä)

*lähtöhinta 12,00 eur/ m²

*pinta-alakerroin 0,85

*haittakerroin 1

*yleiskerroin 0,9

=hintaa, josta vuosivuokra lasketaan 26567 €.

Vuokratason määrittelyssä on käytetty vertailutietona samalla alueella aikaisemmin tehtyjä vuokrasopimuksen uusimisia ja lähtöhinta perustuu alueen yleiseen vuokratasoon. Pinta-alakertoimella kohtuullistetaan isohkon tontin arvoa. Haittakertoimella huomioidaan esim. valtatie, teollisuuden tms. läheisyyden tai tontin yli kulkevan sähkölinjan aiheuttamaa haittaa. Yleiskertoimella kohtuullistetaan tilannetta, jossa vuokralaiselle tarjotaan ainoastaan uudelleenvuokrausmahdollisuutta.

Vuokrasopimuksen päättymisestä ja uudelleenvuokrauksen ehdoista on tiedotettu vuokralaiselle ja vuokralainen on antanut vastineen: *Alkuperäisessä vuokrasopimuksessa ja talon kauppa kirjoissa tontin kooksi on määritetty 1852,5 m². Mielestämme on kohtuutonta nostaa vuokraa kerralla niin paljon, koska tontin koon kasvu johtuu meistä riippumattomista syistä.*

Tontinarviotyöryhmän kokous 12.3.2026

Vuokran tarkastusta on kohtuullista porrastaa alkuperäisessä vuokrasopimuksessa olleen virheellisen pinta-alan takia niin, että vuokra lasketaan vanhoilla neliöillä ensimmäiset kaksi vuotta (15.8.2026-14.8.2028) ja vasta tämän jälkeen 15.8.2028 alkaen vuokra lasketaan tarkistetulla pinta-alalla.

Vuokran suuruus olisi ensimmäiset 2 vuotta 900 € ja sen jälkeen 1328 €. Näihin tulee kuitenkin normaalisti indeksikorotukset vuodesta 2027 alkaen.

Päätösesitys (TH):

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää uusia asuintalontontin vuokrasopimuksen lin kirkonseudun asemakaavassa olevasta korttelista AO97 rakennuspaikka nro 3 tilasta Tuomisto (139-401-39-129) osoitteessa Timpurintie 5, jonka pinta-ala on 2894 m². Vuokra-aika on 30 vuotta alkaen 15.8.2026. Vuosivuokra ajalla 15.8.2026-14.8.2028 on 900,00 euroa ja siitä eteenpäin 1328,00 euroa. Vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin, ja nämä vaikutukset otetaan huomioon normaalisti vuokrasopimuksen uusimisesta lähtien.

Kirkkoneuvosto
26.3.2026 36 §

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto
20.5.2026 25 §

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 12 luvun 3. pykälän perusteella.

Vuoden 2025 tilinpäätös

Seurakunnan tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteinä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus sekä allekirjoitukset ja tilintarkastajan tilinpäätösmerkintä.

Tilinpäätöksen allekirjoittaa päätösvaltainen määrä kirkkoneuvoston jäseniä ja talouspäällikkö. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille viipymättä sen valmistuttua.

Iin seurakunnan taloudellinen tilanne on toistaiseksi suhteellisen vakaalla pohjalla, vaikka tilikausi olikin alijäämäinen. Tilinpäätös osoittaa alijäämää 367 425,17 euroa.

Seurakunnan maksuvalmius on erittäin hyvä ja se on velaton. Rahavarat olivat vuoden lopussa 1 691 381 euroa.

Toimintatuotot vähenivät edellisestä vuodesta n. 78 000 euroa johtuen pääosin metsätulojen vähenemisestä. Seurakunnan henkilöstömenot kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna n. 67 000 euroa eli 5,7 %. Palvelujen ostot kasvoivat noin 53 000 euroa. Vastaavasti aine- ja tarvikehankinnat pienenivät n. 3 000 €. Yhteensä toimintakulut kasvoivat noin 114 000 euroa ja talousarvio alittui 3,3 % (n. 78 000 €).

Kirkollisverotuloja ja valtionrahoitusta saatiin 2 108 230 euroa, joka on 108 995 euroa vähemmän kuin vuonna 2024. Jäsenmäärä väheni tilikauden aikana kirkkohallituksen tilaston mukaan 119 jäsenellä.

Vuosikate ennen poistoja oli 23 570 euroa alijäämäinen.

Investoinneista toteutui vain Kruununsaaren hautausmaan käytävien kunnostus (18 945 €). Muut suunnitellut investoinnit toteutettiin vuosikorjausvaroin.

Päätösesitys (TH):

Kirkkoneuvosto esittää, että tilikauden alijäämä siirretään taseen yli-/alijäämän tilille.

Kirkkoneuvosto ja talouspäällikkö allekirjoittavat vuoden 2025 tilinpäätöksen (liite) ja kirkkoneuvosto jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi.

Kirkkoneuvosto
26.3.2026 38 §

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto
12.5.2026 44 §

Tilintarkastaja JHT, KHT Katri Hokkanen on antanut 16.4.2026 tilintarkastuskertomuksen (liite), jossa esitetään tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille. Tilintarkastaja antoi myös tilintarkastusmuistion (liite) kirkkoneuvostolle, kirkkoherralle ja talouspäällikölle havainnoista, jotka vaativat toimenpiteitä.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto saattaa vuoden 2025 tilinpäätöksen vahvistamisen ja vastuuvapauden myöntämisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto
20.5.2026 26 §

Päätös:

Kirkkovaltuusto päätti vahvistaa vuoden 2025 tilinpäätöksen ja myöntää tilivelvollisille vastuuvapauden.

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 12 luvun 3. pykälän perusteella.

Lisätalousarvio 2026

Iin seurakunnan verotulojen määrä on alkuvuoden aikana (tammi-huhtikuu) ollut merkittävästi talousarviota pienempi ja maaliskuussa myös viime vuotta pienempi. Tämä edellyttää talousarvion tarkistamista ja sopeuttamistoimenpiteitä.

Syy verotulojen pienemiseen on verovelvollisten ansiotulojen väheneminen, mutta syytä vähenemiselle ei ole selvinnyt. Vuodelle 2026 tehdyssä talousarviossa ennustettiin Kirkkohallituksen tekemän verotuloennusteen mukaan verotulokertymäksi 2 226 000 euroa, mutta nyt näyttää siltä, että verokertymä on vain noin 2 020 000, joka on kuitenkin isompi kuin viime vuonna. Verotulojen lisäksi myös valtionrahoitusta tullaan saamaan noin 20 000 euroa ennustettua vähemmän.

Sopeutustoimet kohdistetaan erityisesti sellaisiin menoihin, joihin voidaan vaikuttaa lyhyellä aikavälillä ilman, että toiminnan ydintehtävä vaarantuu. Iso osa vajeesta saadaan katettua puun myynnillä, sillä Metsänhoitoyhdistysten kanssa pidetyn palaverin jälkeen hakkuita tälle vuodelle saadaan toteutettua ennakoitua enemmän ja puun myyntitulot olisivat 131 000 euroa talousarviota suuremmat. Myös korkotuloja ja Pakkakosken yhteismetsän tuottoja arvioidaan saatavan 16 000 € ennustettua enemmän.

Lisätalousarvion tavoitteena on turvata seurakunnan toimintaedellytykset vuoden 2026 aikana ja sopeuttaa menot vastaamaan heikentyneitä tulokehitystä. Menojen osalta tulee pieni tarkistus metsänhoitokuluihin, mutta muuten toimintaa sopeutetaan rakennusten ja hautausmaiden kalustehankintoja jäädyttämällä ja toteuttamalla vain välttämättömät kunnostukset. Rakennuksiin tullaan tekemään kuntoarviot ja kuntotutkimuksia tänä vuonna, joten kunnostustoimiin varataan varat sitten tuleville vuosille. Hautaustoimen osalta säästöä tulee hautaustoimen asiantuntijan palkkaukseen varatuista varoista, sillä tehtäväjärjestelyillä voimme loppuvuoden osalta tehdä poikkeusjärjestelyjä.

Tulojen muutokset:

Tuloerä	TA 2026	Muutos	Uusi ennuste
Kirkollisvero	2 226 000 €	-206 000 €	2 020 000 €
Valtionrahoitus	168 000 €	-20 000 €	148 000 €
Puun myyntituotot	168 000 €	131 000 €	299 000 €
Metsätalouden sij. Tuotot	3 500 €	4 000 €	7 500 €
Muut korkotuotot	6 000 €	12 000 €	18 000 €
Yhteensä	2 571 500 €	-79 000 €	2 492 500 €

Menojen muutokset:

Menoryhmä	TA 2026	Muutos	Uusi ennuste
Metsänhoitokulut	20 000 €	3 000 €	23 000 €
Karhun leirikeskuksen korj. ja kp ym.	16 000 €	-8 000 €	8 000 €
Oijärven srk-talon korj, ja kp. Ym.	10 000 €	-6 000 €	4 000 €
Kuivaniemen srk-talon korj, ja kp. Ym.	7 500 €	-4 000 €	3 500 €
Väli-Olhavan srk-talon korj. ja kp.	4 000 €	-4 000 €	0 €
Iin srk-talon asiantuntijapalv.	3 000 €	-3 000 €	0 €
Iin kirkon kalustehankinnat	3 000 €	-2 000 €	1 000 €
Kuivaniemen kirkon kalustehankinnat	3 000 €	-3 000 €	0 €
Hautausmaiden kunnossapito ja kalustehankinnat	35 000 €	-21 000 €	14 000 €
Hautaustoimen asiantuntija	35 000 €	-31 000 €	4 000 €
Yhteensä	136 500 €	-79 000 €	57 500 €

Verotulojen kehitystä seurataan kuukausittain ja tarvittaessa valmistellaan lisäsopeutuksia syksyllä 2026. Talousarvion 2027 valmistelussa tullaan tekemään varovaisempi kasvuennuste.

Päätösesitys (TH):

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Iin seurakunnan vuoden 2026 lisätalousarvion ja edellä esitetyt menojen sopeuttamistoimenpiteet.

Kirkkoneuvosto
12.5.2026 46 §

Päätös:
Päätösesitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto
20.5.2026 27 §

Päätös:
Päätösesitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen kirkkolain 12 luvun 3. pykälän perusteella.

Valitusosoituksen antaminen ja kokouksen päättäminen

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja antaa kokouksen pöytäkirjan liitteen mukaisen valitusosoituksen ja päättää kokouksen.

Kirkkovaltuusto
20.5.2026 28 §

Päätös:

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen kello 20.01.

VALITUSOSOITUS

lin seurakunta

Kirkkovaltuusto

Kokouspäivämäärä 20.5.2026

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 17 § - 20 §, 28 §

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvet);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Torikatu 34–40, 90100 Oulu

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Sähköposti: pohjois-suomi.hao(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 21 § - 27 §

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

3 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet:

/

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.