



TILINPÄÄTÖS 2023

SISÄLLYSLUETTELO

1.	TOIMINTAKERTOMUS.....	1
1.1	Yleiskatsaus	1
1.1.1	Suomen talouden tilanne	2
1.1.2	Toiminnan tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa:	3
1.2	Hallinto	5
1.2.1	Hallintoelinten kokoonpano, toiminta ja aloitteet.....	5
1.3	Henkilöstö	8
1.4	Jäsenmäärä	10
1.5	Sisäinen valvonta	11
1.6	Talouden tunnusluvut	12
1.6.1	Tuloslaskelman tunnusluvut.....	12
1.6.2	Rahoituslaskelman tunnusluvut	12
1.6.3	Taseen tunnusluvut	13
1.7	Olennot tapahtumat tilinpäätöksen laatimisen jälkeen	14
1.8	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	14
2.	TALOUSARVION TOTEUTUMINEN.....	14
2.1	Tavoitteiden toteutuminen	14
2.2	Tuloarvioiden ja määrärahojen toteutuminen	14
2.2.1	Käyttötalouden toteutuminen	15
2.2.2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen.....	30
2.2.3	Investointiosan toteutuminen	31
2.2.4	Rahoitusosan toteutuminen	31
3.	TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	32
3.1	Tuloslaskelma	32
3.2	Rahoituslaskelma	33
3.3	Tase	34
4.	TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	35
4.1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	35
4.2	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	35
4.3	Tuloslaskelman liitetiedot	35
4.4	Rahoituslaskelman liitetiedot	37
4.5	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	37
4.6	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	38
4.7	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot	38
4.7.1	Eläkevastuuvajaus	38
4.7.2	Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus.....	39
4.7.3	Muut vakuudet ja vastuusitoumukset	39
4.8	Omistukset muissa yhtiöissä	39
4.9	Taseyksikkönä hoidettujen rahastojen tilinpäätöslaskelmat	40
5.	ALLEKIRJOITUKSET JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ	43
6.	LUETTELOT JA SELVITYKSET	44
6.1	Luettelo kirjanpitokirjoista ja tositteiden lajeista	44
6.2	Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista	45

1. TOIMINTAKERTOMUS

1.1 Yleiskatsaus

Vuosi 2023 oli lin seurakunnan piispantarkastusvuosi. Piispa Jukka Keskitalo seurueineen suoritti tarkastuksen 22. - 24.9.2023. Ennen varsinaista piispantarkastusviikonloppua seurakunnassa oli pidetty ennakkopäivä työntekijöiden ja keskeisten luottamushenkilöiden kanssa lääninrovasti Niilo Pesosen ja pappisasessori Mirva Aholan johdolla. Perjantai 22.9. oli piispantarkastuksen vierailupäivä. Päivä alkoi rukoushetkellä lin kirkossa. Sen jälkeen seurue sai tutustua Alarannan joutsenmerkkikouluun. Alarannalta siirryttiin lin konepajalle, jossa saimme kuulla yrityksen toiminnasta. Esittelijöinä olivat yrityksen hallituksen puheenjohtajan Pentti Aula ja toimitusjohtaja Mika Kärki. IKP:lta siirryttiin Pikasso Huilinkiin, jossa oli lounas ja samalla yrittäjät Marika Rahtu ja Harri Keinänen esittelivät omaa toimintaansa. Tämän jälkeen oli pieni kulttuurikävely lin Haminassa. Tutustuimme Uittomuseoon, Pekka Vesaisen patsaaseen ja Uittopatsaaseen Pertti Huovisen johdolla. Myös taiteilija Sanna Koivisto kertoi uittopatsaan syntyprosessista. Tämän jälkeen oli yhteystyöneuvottelu lin kunnan kanssa piispan johdolla lin kunnantalolla. Perjantai-iltana oli vielä sävelhartaus Kuivaniemen kirkossa. Ennen hartautta piispa tapasi kappelineuvoston jäseniä päivällisellä. Lauantaina olivat työntekijäneuvottelu ja luottamushenkilöneuvottelu lin seurakuntatalolla. Sunnuntaina vietettiin piispanmessua, jonka jälkeen oli niin sanottu yleinen piispantarkastus, jossa piispa seurueineen antoi lausuntonsa tarkastuksen tuloksista. Lausunnossa palaute oli pääsääntöisesti positiivista vaikkakin myös kehittämiskohteita esitettiin. Tämän jälkeen oli lounas ja juhla lin seurakuntatalossa. Juhlassa jaettiin ansiomerkkejä sekä luottamushenkilöille että työntekijöille. Juhlassa siunattiin käyttöön myös Ikonitaulu, joka sijoittuu seurakuntasaliin. Taulun oli maalannut lin ikonipiiri Sinikka Kuivalan johdolla.

Vaikka vuosi 2023 oli piispantarkastus vuosi, niin toiminta pyöri niin kuin muinakin vuosina. Toisaalta piispantarkastus valmisteluineen vaati koko henkilöstön ja myös luottamushenkilöiden valmistautumista, joten tästä johtuen valmistutuminen tulevaan toimintakauteen oli tavallista kiireisenpää. Kaikki kuitenkin meni hyvin ja saamme iloisella mielellä ka kiitollisena muistaa mennyttä vuotta.

Henkilöstön suhteen ei tapahtunut vuonna 2023 muutoksia. Sairauspoissaolopäivät lisääntyivät 42 % ja niitä oli yhteensä 135 pv. Lukumääräisesti sairauspoissaolot vähenivät kuitenkin 40 %.

Suomen talous on taantumassa ja kasvun eväät ovat vähissä. Kansantaloutta on 2020-luvulla rasittanut koronapandemia rajoituksineen ja jo kaksi vuotta kestänyt sota Ukrainassa pakotteineen. Uusin haaste on lokakuussa 2023 alkanut Gazan sota. Korkean inflaation aiheuttama hintojen ja korkojen voimakas nousu on vaikuttanut merkittävästi ja monilla tavoin sekä yksityisten ihmisten että kaikkien yhteiskunnan toimijoiden elämään eikä julkisen talouden tasapainottamistarve ja siitä johtuvat menoleikkaukset tule helpottamaan tilannetta. Epävakaa maailmantilanne on

heikentänyt taloutta ja järkyttänyt turvallisuuden tunnetta maailmanlaajuisesti. Vahvistaakseen omaa turvallisuuttaan Suomi liittyi Natoon huhtikuussa 2023.

lin seurakunnan taloudellinen tilanne jatkuu vakaana. Vuoden 2023 kirkollisverokertymä oli ennustettua parempi n. 62 000 € ja kasvoi edellisestä vuodesta 14 %. Tilinpäätös osoittaa 210 224,76 euron ylijäämää.

Seurakunnan henkilöstömenot kasvoivat edellisestä vuodesta 115 000 euroa eli 11,7 % ja tämä johtui pääosin Kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukaisista palkankorotuksista.

Aikaisempina vuosina metsänhoitotöitä on tehty merkittävä määrä, joten tilivuonna toteutettiin vain muutama uusi sopimus. Uusi metsänhoitosuunnitelma valmistui vuoden 2022 alussa. Seurakunnan metsät ovat nyt hyvässä kasvukunnossa ja sitovat hiiltä voimakkaasti.

Vuonna 2021 aloitettiin kiinteistöstrategiatyö ja työ on edelleen kesken, joten mitään isompia korjaushankkeita ei aloitettu, vaan niihin ryhdytään vasta strategiatyön valmistuttua. Myös maankäyttökysymykset ovat tällä hetkellä pysähtyneessä tilassa. Karhun kaavan kaavoitushanketta ei nähty tarkoituksenmukaiseksi jatkaa esiin tulleiden rakennusvaatimusten takia, mutta seurakunta ilmaisi kiinnostuksen Alarannan kaavoituksen laajentamiseen.

Rahavaroja oli tilikauden alussa 1 280 267 euroa ja vuoden lopussa 1 577 349 euroa eli rahavarat lisääntyivät 297 082 €. Maksuvalmius on erittäin hyvä. Seurakunta on velaton ja seurakunnan taloudellinen tila on hyvä. Kuitenkin palvelujen hinnoittelu on hyvin maltillinen ja veroprosentti alempi kuin keskimäärin maalaisseurakunnissa.

Taloudessa tulevaisuuden näkymät ovat kohtalaisen turvalliset. Jäsenmäärä vähenee kuitenkin tasaisesti ja pitkällä aikavälillä sillä on vaikutusta verorahoituksen vähenemiseen ja tämä on huomioitava talouden suunnittelussa.

Tapani Ruotsalainen
kirkkoherra

Tapani Huhta
talouspäällikkö

1.1.1 Suomen talouden tilanne

Kuluneena vuonna inflaatio säilyi korkeana, vaikka se kääntyiikin vuoden aikana laskuun. Inflaatio oli joulukuussa 3,6 %. Hintojen ja korkojen nousu vähensi investointeja ja kotitalouksien kulutusta. Inflaatiopaineessa tehdyt palkkaratkaisut ja eläketulojen nousu paransivat kuitenkin jonkin verran kuluttajien ostovoimaa. Bruttokansantuote supistui 0,5 prosenttia vuonna 2023 ja Suomi vajosi taantumaan.

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2023 yhteensä 1,035 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 105,2 miljoonalla eurolla (+10,3 %) vuodesta 2022. Lähes kaikkien seurakuntien (97 %) verotulot kasvoivat. Verotilitysten poikkeuksellisen voimakas, kertaluonteinen kasvu johtuu useasta eri tekijästä. Vuoden 2023 alussa voimaan

tulleen soteuudistuksen vuoksi toteutettu verouudistus paransi kirkollisveron reaalityottoa. Seurakuntakohtaiseen verotulojen kasvuun vaikutti kunnan veropohja, korkean inflaation seurauksena tehdyt palkkaratkaisut ja pääsääntöisesti inflaatioon sidottujen eläketulojen kasvu sekä seurakuntatalouksissa tehdyt päätökset kirkollisveron suhteen. Valtiovarainministeriö ennustaa taantuman väistyvän ja talouden kääntyvän lievään kasvuun (0,7 %) vuonna 2024. Inflaatio hidastuu ja korot kääntyvät laskuun, mikä piristää kulutusta ja lisää investointeja. Työllisyysaste laskee hieman vuonna 2024, mutta kääntyy nousuun seuraavina vuosina. Suomen julkisen talouden tilanne on kuitenkin heikko ja julkinen velkasuhde jatkaa kasvuaan.

1.1.2 Toiminnan tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Kriisiytyvän seurakunnan mittareista ei lin seurakunnassa täyty yksikään. Hallinnon ja toiminnan mittarit koskevat seurakunnan yhteiskunnallisia tehtäviä, hallintoa ja viranomaistoimintaa, toimintaorganisaatiota, johtamista seurakunnassa ja henkilöstöä. Myös talouden mittarit osoittavat talouden olevan kunnossa. Alla on esitelty mittarit tarkemmin:

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	Nykyinen tilanne
1. Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät • Puutteet hautaustoimen tai hautausmaan ylläpitotehtävien hoidossa. • Epäkohdat kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitotehtävien hoidossa.	Hautaustoimen ja hautausmaan ylläpitotehtävien resurssit ovat riittävät. Kulttuurihistoriallisesti arvokkaita rakennuksia ja esineitä hoidetaan asianmukaisesti.
2. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta • Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat • Hallintomenettelyn puutteellisuudet	Toimielimet toimivat asianmukaisesti.
3. Seurakunnan toimintaorganisaatio • Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit • Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä • Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvyn toimintakulttuuri	Seurakunnalla on riittävät valmiudet perustehtävien hoitamiseen. Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut 3,2 % viiden vuoden aikana.

4. Johtaminen seurakunnassa • Johtamisen heikkoudet • Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat • Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin • Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa.	Johtamista tukevat strategiset linjaukset ovat kunnossa. Seurakunnassa ei ole havaittu johtamisen ongelmia ja seurakunta tekee yhteistyötä muiden seurakuntien ja tuomiokapitulin kanssa ja toimii verkostoissa.
5. Seurakunnan henkilöstö • Henkilöstön määrä (ei ole vähentynyt 10 vuoden aikana samassa suhteessa kuin jäsenmäärä ja toiminnallisen henkilöstön htv < 50 % koko henkilöstön määrästä) • Henkilöstön työhyvinvoinnissa on toistuvia ongelmia • Ongelmat riittävän henkilöstön määrässä ja rekrytoinnissa työaloittain tarkasteltuna.	Henkilöstön määrä on 19. Henkilöstön määrä on vähentynyt viimeisen 10 vuoden aikana 2 henkilöllä. Toiminnallisen henkilöstön määrä on n. 70 % henkilöstön määrästä.

Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	2023
1. Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen kahtena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi.	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on positiivinen ja kirkollisveroprosentti on 1,5.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluontoisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 1 698 904 euroa.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	260 päivää
4. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuonna.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on ollut laskeva, mutta kasvoi 2 %-yksikköä vuonna 2023 ollen 57 %.

1.2 Hallinto

1.2.1 Hallintoelinten kokoonpano, toiminta ja aloitteet

Kirkkovaltuusto 2023–2026

Puheenjohtajaksi toimikaudelle 2023–2024 valtuusto on valinnut Ilkka Liukkosen ja varapuheenjohtajaksi Pekka Koskelan. Jäseniä valtuustossa on 23. Kokousten sihteerinä on toiminut talouspäälikkö.

Kirkkovaltuuston varsinaiset jäsenet:

Alaraasakka Riitta-Liisa

Hakoköngäs Anne

Häkkilä Taina

Höyhtyä Liisa

Jokela Jari-Jukka

Jutila Mika

Kaarre Martti

Kaleva Oili

Kallio Salme

Koskela Pekka

Lapinkangas Antti

Liukkonen Ilkka

Lohi Tiina

Matikainen Anne

Paakkola Simo

Pakanen Saila

Pakonen Kirsimaria

Pietarila Hannu

Pöyhtäri Anna

Schultz Pasi

Turtinen Esko

Valaja Sanna

Vitikka Markku

Kirkkovaltuusto kokoontui vuonna 2023 viisi kertaa.

Kirkkoneuvoston valmisteluun tuli 2 aloitetta, hävikkiruokajaon ja työttömien ruokailun aloittaminen ja Karhun leirikeskuksen kehittäminen. Hävikkiruokajaon ja työttömien ruokailun aloittamisen aloitteen osalta kirkkovaltuusto päätti 8.2.2024 ettei sitä toteuteta, koska tilanne oli merkittävästi muuttunut aloitteen tekemisen ajankohdasta. Karhun leirikeskuksen kehittämisen aloite on saatettu kiinteistöstrategia työryhmän tietoon ja se tullaan huomioimaan kiinteistöstrategiaraportissa.

Valtuuston keskeisimmät päätökset:

11.1.2023 Luottamustoimielinten valinta

29.3.2023 Tilintarkastajan valinta

14.6.2023 Tilinpäätöksen hyväksyminen vuodelta 2022

2.9.2023 Seurakunnan tuloveroprosentin vahvistaminen

29.11.2023 Talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman hyväksyminen
 29.11.2023 Hautaustoimen maksujen päivitys

Tilintarkastus

Kirkkovaltuuston toimikaudekseen 2023–2026 valitsema tilintarkastusyhteisö on KPMG Oy Ab. Vastuunalaisena tilintarkastajana toimii KHT, JHT Tapio Raappana.

Suhteellisten vaalien vaalilautakunta

Kirkkovaltuuston sisäisiä suhteellisia vaaleja toimittamaan toimikaudeksi 2023–2026 on valittu suhteellisen vaalien vaalilautakunta, johon kuuluvat varsinaisina jäseninä Salla Pakanen, Pekka Koskela ja Simo Paakkola sekä varajäsenenä Salme Kallio, Ari Veijola ja Jari-Jukka Jokela.

Kirkkoneuvosto

Jäsen

Tapani Ruotsalainen, puheenjohtaja
 Riitta-Liisa Alaraasakka, varapj.
 Kirsimaria Pakonen
 Markku Vitikka
 Anne Hakoköngäs
 Tiina Lohi
 Esko Turtinen
 Mika Jutila
 Martti Kaarre

Henkilökohtainen varajäsen

Pasi Schultz
 Jari-Jukka Jokela
 Anne Matikainen
 Liisa Höyhtyä
 Antti Lapinkangas
 Sirkka-Liisa Turtinen
 Anna Pöyhtäri
 Simo Paakkola

Kirkkoneuvosto kokoontui kuusi kertaa. Kirkkoneuvostossa esittelijöinä ovat toimineet kirkkoherra ja talouspäällikkö.

Diakoniatyön johtokunta

Pekka Soronen, puheenjohtaja
 Heli-Hannele Haapaniemi
 Antti Lapinkangas
 Anne Matikainen
 Hannu Pietarila
 Anna Pöyhtäri
 Satu Sassi
 Ari Veijola

Varajäseniä olivat Helvi Ruotsalainen, Taina Häkkinä ja Kirsimaria Pakonen.

Lähetystyön johtokunta

Heli-Hannele Haapaniemi, puheenjohtaja
 Salme Kallio
 Seppo Keltamäki
 Martti Kaarre
 Hilja Paukkeri
 Seija Kaisto
 Markku Vitikka
 Hannu Pietarila

Varajäseninä olivat Jaakko Höyhtyä, Kirsimaria Pakonen ja Tuula Hamari.

Kasvatusasiain johtokunta

Jari-Jukka Jokela, puheenjohtaja
 Sanna Valaja
 Pirtta Hiltula
 Aki Lohi
 Saila Pakanen
 Oili Kaleva
 Seppo Keltamäki
 Antti Lapinkangas
 Anne Hakoköngäs

Varajäseninä olivat Minna Kilpinen, Tuula Hamari, Anni Sakko ja Kirsimaria Pakonen.

Julistustyön johtokunta

Pasi Schultz, puheenjohtaja
 Sauli Taskila
 Sirkka-Liisa Turtinen
 Taina Häkkinä
 Satu Sassi
 Pekka Koskela
 Liisa Höyhty
 Jari-Jukka Jokela

Varajäseninä olivat Ari Veijola, Oili Kaleva, Mika Jutila ja Anne Matikainen.

Tontinarviomiehet

Kirkkovaltuuston valitsevat tontinarviomiehet toimikaudella 2023–2026 ovat:

Markku Vitikka
 Ari Veijola
 Oili Kaleva
 Jari-Jukka Jokela
 Mika Jutila

Kappelineuvosto

Kappelineuvosto valvoo ja organisoii lin seurakunnan Kuivaniemen kappelialueen omaa toimintaa. Samalla kappelineuvosto valmistelee ja ideoi kappelialueen kehittämiseen liittyviä asioita. Kappelineuvosto tekee ehdotuksia kehittämisessä lin kirkkoneuvostolle.

Päätavoitteet / painopistealueet vuodelle 2023

- Seurakunnan toiminnan ja tapaamisten elvyttäminen koronamuutosten jälkeen
- Seurakuntalaisten kohtaamisten lisääminen

Jumalanpalveluselämää kehitettiin järjestämällä kirkkokyydityksiä sitä tarvitseville kappelineuvostolle myönnettyillä määrärahoilla. Jumalanpalveluksia kehitettiin yhteistyössä monien jumalanpalvelusryhmien kanssa, joita koottiin useiden järjestöjen ja seurakunnan vapaaehtoisten toimijoiden kautta. Seurakuntalaisia on kohdattu myös esim. porinapiireissä, aamulenkeillä, laulukerhoissa ja kotikäynneillä sekä kirkon konserteissa ja joulun ajan tilaisuuksissa.

Diakoniatupa on toiminut kokoontumispaikkana porinapiireille ja aamulenkeille sekä vastaanotto-kohtaamisissa. Tätä toimintaa koordinoi diakoniatyöntekijä Sanna Mäenpää.

Kappelialueen toimintaan myönnetty määräraha 3000 euroa riitti kappelineuvoston suunnitteleman ja valvoman toiminnan toteuttamiseen. Pääosin varoja on kohdennettu kirkkokyyteihin, lisäksi on hankittu sankarihautausmaalle lyhdyt.

Kappelineuvoston jäsenet 2023–2026:

Varsinaiset jäsenet

Martti Kaarre
Liisa Höyhtyä
Ari Veijola
Anne Hakoköngäs
Hannu Pietarila

Henkilökohtaiset varajäsenet

Pekka Koskela
Jaakko Höyhtyä
Soili Tauriainen
Helvi Ruotsalainen
Minna Kilpinen

1.3 Henkilöstö

lin seurakunnassa oli vuoden 2023 lopussa 18 virkaa tai tehtävää, joista kolme oli täytetty määräaikaaisesti. Yksi viranhaltija oli opintovapaalla ja hänellä oli sijainen. Lisäksi oli 2 määräaikaista muuta tehtävää, osa-aikaiset lastenhoitaja ja esineinventoija. Kaikista työntekijöistä miehiä oli 7 ja naisia 13.

Määräaikaisia kausityöntekijöitä palkattiin 2–6 kuukaudeksi 13 henkilöä hautausmaille ja kiinteistöihin sekä nuorisotyön ja kirkko-oppaan tehtäviin. Nuoria kesätyöntekijöitä palkattiin seurakuntaan kesäsetelituen avulla 19 nuorta.

Palkan- ja palkkionsaajia lyhytaikaisista palvelusuhteista oli 140 henkilöä.

Palkkionsaajat työmuodoittain

Musiikkityö	kanttorit ja esiintyjät	22
Jumalanpalveluselämä	papit	4
Kiinteistöt	hautausmaat, yövalvojat, muut kiinteistöt	37
Varhaisn. ja nuorisotyö	kerhonohjaajat ja isokset	73
Leirityö	nuorisotyön ohjaaja	3
Investoinnit	rakennusvalvoja	1

Henkilöstön keski-ikä oli 47,0 vuotta. Sairauspoissaolojen määrä kasvoi edellisestä vuodesta toissa vuoden tasolle ollen 135 päivää.

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Oulunkaaren Työterveys Oy:n kanssa. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Henkilöstökulujen vertailu vuosina 2021–2023:

	1.1.2023- 31.12.2023	1.1.2022- 31.12.2022	1.1.2021- 31.12.2021
Palkat ja palkkiot	-893 255,92	-804 236,74	-797 239,34
Eläkekulut	-180 933,25	-161 541,86	-164 818,71
Muut henkilösivukulut	-27 106,16	-20 070,35	-24 195,69
Saadut henkilöstökorvaukset	1 968,58	1 579,57	7 069,92
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	-0,06	-0,02	
Aktivoidut palkat, eläke- ja henkilösivukulut			-228,38
YHTEENSÄ	-1 099 326,81	-984 269,40	-979 412,20
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-31 459,84	-27 559,08	-23 860,70
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-4 860,87	-1 478,36	-3 331,02
Työterveyshuolto	-12 303,32	-9 021,04	-7 517,97
YHTEENSÄ	-48 624,03	-38 058,48	-34 709,69

Työhyvinvointi

Henkilöstölle järjestettiin keväällä virkistysiltapäivä kävelykierroksen merkeissä lin vanhassa Haminassa, jonka jälkeen oli lounas Pappilassa ja lokakuussa työhyvinvointi-iltapäivä, jossa oli kevyttä jumppaa ja kehonhuoltoa seurakuntasalissa. Marraskuussa henkilöstölle järjestettiin opastettu kierros Oulun Taidemuseossa ja sen päälle jouluruoka ravintola Rauhalassa.

Henkilökunnan hyvinvointiin panostetaan myös tarjoamalla henkilöstön käyttöön sekä lounas- että liikunta- ja kulttuurietua Epassi sovelluksella. Lounasedun arvo on 25 % / ateria ja liikunta- ja kulttuuriedun maksimissaan 200 €/hlö.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

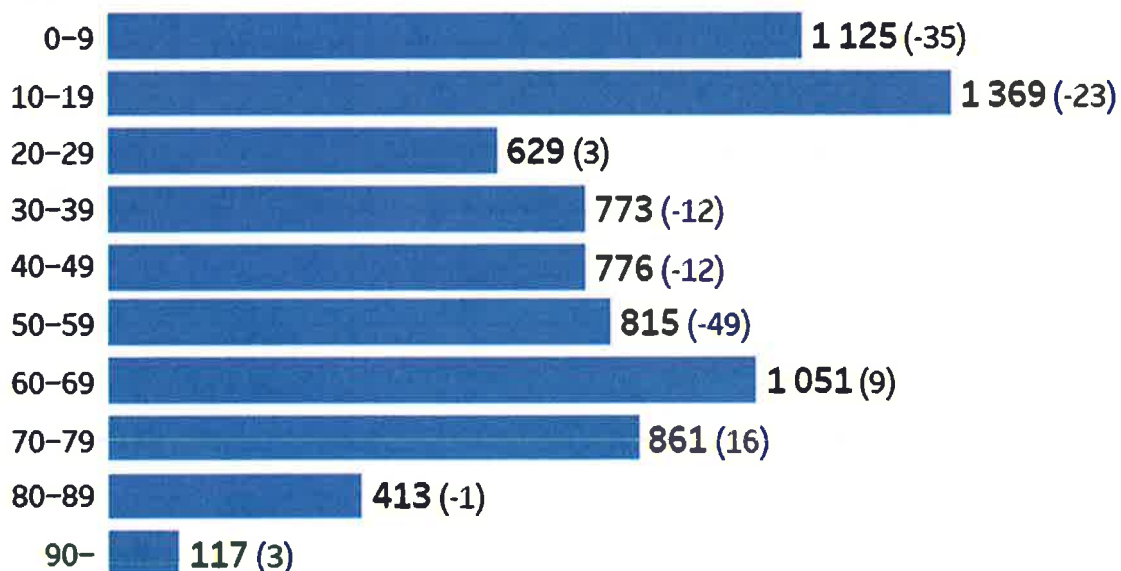
	2023	2022	2021	2020	2019	2018
Henkilöstökulut	-1 099 327	- 984 269	- 979 412	- 995 518	- 1 000 470	- 1 038 402
Verotulot	1 861 982	1 633 435	1 637 033	1 538 010	1 528 102	1 444 990
Henkilöstökulujen osuus verotuloista	59,0 %	60,3 %	59,8 %	64,7 %	65,5 %	71,9 %

Henkilöstökulujen määrä laski viime vuodesta 1,3 %-yksikköä ja vuodesta 2018 henkilöstökulut suhteessa verotuloihin on laskenut lähes 13 %-yksikköä. Tänä aikana henkilöstökulut ovat kasvaneet n. 6 %, mutta verotulot ovat kasvaneet n. 29 %.

1.4 Jäsenmäärä

Jäsenten ikärakenne ja vuosimuutos

Jäsenten ikärakenne 31.12.2023 ja vuosimuutos



Kastetut	86
Kuolleet	78
Liittyneet	30
Eronneet	64
Muuttoliike (+/-)	-75
Jäsenmuutos yhteensä	-101
Jäsenet 31.12.2022	8 030
Jäsenet 31.12.2023	7 929

Jäsenmäärä väheni vuoden 2023 aikana 101 jäsenellä. Kirkkohallituksen virallisten ennusteiden mukaan lin seurakunnan jäsenmäärä vähenisi seuraavan 10 vuoden aikana n. 13 %.

Jäsenmäärän väheneminen johtui pääosin negatiivisesta muuttoliikkeestä (-75). Myös edellisenä vuonna muuttoliike oli 47 jäsenen verran negatiivinen. Kastettujen määrä kasvoi edellisestä vuodesta noin 30 % (+20) ja myös kuolleiden määrä väheni 5 %

edellisestä vuodesta, ollen 78. Kirkkoon liittyneiden (+30) määrä pysyi lähes ennallaan, mutta eronneiden (64) määrä laski edellisestä vuodesta 26 %.

1.5 Sisäinen valvonta

Sisäisen valvonnan järjestäminen

Seurakunnan hallinnon ja talouden valvonta järjestetään siten, että ulkoinen valvonta (tilintarkastus) ja sisäinen tarkastus ja valvonta yhdessä muodostavat kattavan valvontajärjestelmän. Kirkkoneuvosto vastaa sisäisen valvonnan järjestämisestä ja sen toimivuudesta.

Sisäisen valvonnan toimenpiteillä ja menetelmillä pyritään toiminnan tuloksellisuuden ylläpitämiseen, edistämiseen ja parantamiseen sekä kirjanpidon, palkkalaskennan, maksuliikenteen ja tietojärjestelmien luotettavuuden varmistamiseen. Sisäinen valvonta pyrkii myös erehdyksen, virheiden sekä väärinkäytösten ennaltaehkäisyyn ja toteamiseen sekä varojen huolellisen ja taloudellisen hoidon turvaamiseen.

Sisäisen valvonnan järjestämistä on ohjeistettu kirkkovaltuuston 8.2.2024 hyväksymässä taloussäännössä. Lisäksi kirkkoneuvosto on antanut 8.2.2017 sisäisen valvonnan ohjeen ja yksityiskohtaiset sisäisen valvonnan ohjetta täydentävät menettelyohjeet.

Sisäinen valvonta toimii lin seurakunnassa varsin kattavasti. Ohjeistus on riittävä. Käteisen rahan käsittely sekä rahasuoritusten hoitaminen tapahtuu hyvän hallinnon mukaisesti. Viranhaltijapäätökset ja ajankohtaiset asiat tiedotetaan luottamuselimille. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin. Kirkkoneuvosto suorittaa valtuuston päätösten laillisuustarkastuksen.

Riskien hallinnan järjestäminen

lin seurakunnassa on tehty seuraavia riskienhallintatoimenpiteitä:

- Kiinteistöt: Seurakunnan kiinteistöihin on tehty pelastussuunnitelmat ja lähes kaikissa kiinteistöissä on kameravalvonta. Automaattiset paloilmoitinlaitteet ovat molemmissa kirkoissa ja lin seurakuntatalossa. Muissa seurakuntataloissa on murtohälyttimet.
- Esineet: Kulttuurihistoriallisesti arvokkaan kirkollisen esineistön inventointi on aloitettu 1.12.2023 ja inventoinnin jälkeen esineistölle määritellään pelastusluokka ja esineet huomioidaan pelastussuunnitelmissa.
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Oulunkaaren Työterveys Oy. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan. Henkilöstölle järjestettiin 24.5.2023 ensiapukoulutusta.
- Lainat ja sijoitukset: lin seurakunnalla ei ole lainaa. Sijoitukset tehdään kirkkoneuvoston 24.5.2023 hyväksymän sijoitussuunnitelman mukaisesti.
- Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva: lin seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Oulun IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa

seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi lin seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Sisäisessä valvonnassa ei ole havaittu kuluvana vuonna puutteita.

Talouden ja toiminnan toteutumisesta on raportoitu kirkkoneuvostolle neuvoston kokouksissa sekä kuukausittain henkilöstölle ja valtuutetuille sähköpostilla toimitetulla katsauksella.

1.6 Talouden tunnusluvut

1.6.1 Tuloslaskelman tunnusluvut

lin seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista kasvoi 2,5 %-yksikköä edellisestä vuodesta. Toimintakulujen osuus kasvoi lähes 141 000 € edellisestä vuodesta ja toimintatuottojen osuus 73 000 €. Tulo-kulusuhteeseen vaikutti osaltaan positiivisesti metsätalouden tuotot, jotka olivat yli kaksinkertaiset edelliseen vuoteen verrattuna. Myös vuokratuotot kasvoivat 8 % edellisestä vuodesta. Kuivaniemen hautausmaan hallinta-aikojen päättymisestä johtuneet hallinta-aikojen jatkamiseen liittyvät haudan lunastusmaksut kasvoivat yli 15 000 €. Vuosikatteen osuus 230,91 % kertoo siitä, että vuosikatteen määrä riitti hyvin kattamaan poistot. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	19,68	17,12
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	230,91	123,39
Vuosikate (€/jäsen)	46,11	24,09

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla.

Vuosikate osoittaa tulo-rahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin ja lainojen lyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen luku arvioitaessa tulo-rahoituksen riittävyyttä. Vuosikatteen euromäärää seurakunnan jäsentä kohti käytetään tunnuslukuna tulo-rahoituksen riittävyyden arvioinnissa. Tunnusluvulla voi seurata seurakunnan talouden vahvistumista tai heikkenemistä.

Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

1.6.2 Rahoituslaskelman tunnusluvut

Seurakunnan rahavarat lisääntyivät 297 t€ tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 1 577 t€. Tilikaudella investointeja toteutettiin Kruununsaaren hautausmaan sähköistuksen, aluevalaistuksen ja vesijohtoverkoston rakentaminen osittain ja Karhun tien perusparannushanke.

Rahavarojen riittävyys oli 260 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). lin seurakunnalla ei ole lainaa.

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	366,85	-398,08
Rahavarojen riittävyys (pv)	260	237

1.6.3 Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 8,7 miljoonaa euroa. Tase kasvoi 213 497 euroa. Pysyvät vastaavat olivat 6,8 miljoonaa euroa. Ne pienenivät 59 150 euroa, kun tehtyjen investointien lisäksi rakennusten tasearvo väheni poistojen ansiosta 158 348 euroa. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 1,6 miljoonaa euroa ja ne kasvoivat 301 926 eurolla. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 1 577 349 euroa ja ne kasvoivat 297 082 eurolla. Summa ei sisällä testamentti- ja lahjoitusrahastojen varoja, jotka olivat 259 835 euroa. Oma pääoma kasvoi 210 225 euroa, eli ylijäämän verran.

lin seurakunnan omavaraisuusaste on korkea, seurakunnalla ei ole lainaa, suhteellinen velkaantuneisuus on alhainen ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt, joten seurakunta on vakavarainen.

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Omavaraisuusaste (%)	96,22	96,53
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	166,60	131,22
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	13,14	13,41
Lainakanta (€/jäsen)	0,00	0,00

Omavaraisuusaste mittaa seurakunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä aikavälillä. Jos omavaraisuusaste on alle 50 %, vieraan pääoman osuus on hälyttävän suuri. Omavaraisuusaste, %, $(= 100 \cdot (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosisuimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot}))$.

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen osoittaa likvidien varojen riittävyyden vieraan pääoman takaisinmaksuun. Luvun tulisi olla positiivinen. Jos seurakunnassa ei ole hiljattain tehty suurta investointia lainarahalla ja siitä huolimatta rahoitusvarallisuustunnusluku on negatiivinen, seurakunnan rahoitustilanne voi olla heikko.

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen $(= ((\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})) / \text{Jäsenmäärä})$.

Suhteellinen velkaantuneisuus kertoo, kuinka monta prosenttia seurakunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Käyttötuloilla tarkoitetaan tässä yhteydessä tilikauden toimintatuloja, verotuloja ja Kirkon keskusrahaston antamia verotulojen täydennysavustuksia, harkinnanvaraisia toiminta-avustuksia ja

muita toiminta-avustuksia (rakennusavustuksia lukuun ottamatta). Suhteellinen velkaantuneisuus, % ($= 100 \cdot (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus on omavaraisuusastetta parempi tunnusluku seurakuntien vertailussa, koska pysyviin vastaaviin kuuluvien hyödykkeiden ikä tai poistomenetelmä ei vaikuta tunnusluvun arvoon.

Lainakanta, euroa/jäsen ($= [\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Jäsenmäärä}$)

1.7 Olennaiset tapahtumat tilinpäätöksen laatimisen jälkeen

Tilinpäätöksen laatimisen jälkeen ei ole tapahtunut olennaisia tapahtumia.

1.8 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Tilikauden ylijäämä on 210 224,76 euroa. Kirkkoneuvosto esittää, että ylijäämä siirretään taseen yli-/alijäämän tilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2023 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 1 698 903,56 euroa. Talous on tasapainossa eikä erillisiä talouden tasapainottamistoimia tarvita.

2. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

2.1 Tavoitteiden toteutuminen

Talousarviossa sekä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Kirkkovaltuusto päättää talousarvion toiminnallisista tavoitteista, määrärahoista, tuloarvioista sekä niiden sitovuustasoista.

Talousarviossa hyväksytyt tavoitteet ovat sitovia. Muutoksista talousarvioon päättää kirkkovaltuusto. Muutettaessa talousarviota hyväksytään kaikki ne talousarvion osat, joihin muutos vaikuttaa. Talousarvion muutokset on esitettävä kirkkovaltuustolle tilikauden aikana. Mikäli kirkkovaltuusto muuttaa talousarvion määrärahoja ja/tai tuloarvioita, määrärahan ja/tai tuloarvion muutosesityksessä selvitetään myös muutoksen vaikutus toiminnallisiin tavoitteisiin. Vastaavasti toiminnallisia tavoitteita koskevassa muutosesityksessä selvitetään muutoksen vaikutus määrärahoihin ja tuloarvioihin.

2.2 Tuloarvioiden ja määrärahojen toteutuminen

Jokaisesta pääluokasta on ajettu kirjanpidosta tuloslaskelma, joka sisältää sisäiset ja ulkoiset erät. Laskelman alussa on ulkopuolisilta saadut toimintatuotot ja ulkopuolisille maksetut toimintakulut. Näiden erotuksena on saatu Toimintakate 1, joka siis on ulkoisten toimintatuottojen ja -kulujen erotus.

Seuraavaksi on paikka sisäisille toimintatuotoille ja kuluille. Iin seurakunnalla ei ole käytössä sisäistä laskutusta, joten näitä eriä ei ole. Näin ollen Toimintakate 2 on sama kuin Toimintakate 1.

Laskelmien alaosassa hallinnon ja kiinteistöjen kustannukset siirretään *vyörytyksinä* työmuodoille. Laskelmissa on huomioitu myös kiinteistöjen laskennallinen korko sekä poistot.

Vuoden 2023 talousarviossa sitovuustasona kirkkovaltuustoon nähden on pääluokan toimintakate 1, ja kirkkoneuvostoon nähden tehtäväaluetaso.

2.2.1 Käyttötalouden toteutuminen

2.2.1.1 Hallinto

Hallintoelimet

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto, kirkkoneuvosto ja johtokunnat.

Kirkkovaltuusto käyttää seurakunnan ylintä päätäntävaltaa. Se vastaa mm. toiminnan ja talouden suunnittelusta sekä valitsee kirkkoneuvoston ja työalueiden johtokunnat. Valtuustossa on 23 jäsentä.

Kirkkoherra toimii puheenjohtajana kirkkoneuvostossa, joka huolehtii valtuuston päätösten täytäntöönpanosta. Neuvostossa on yhdeksän jäsentä. Neuvosto johtaa seurakunnan toimintaa, edistää sen hengellistä elämää ja muutoinkin toimii seurakunnan tehtävän toteuttamiseksi. Se myös johtaa hallintoa ja taloutta sekä valvoo seurakunnan etua ja vastaa sisäisen valvonnan järjestämisestä.

Tilintarkastus

Varainhoitosäännön mukaan seurakunnalla on yksi auktorisoitu tilintarkastaja. Tilintarkastajan tehtävänä on hyvän tilintarkastustavan, kirkon säännösten ja varainhoitosäännön mukaisesti tarkastaa tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.

Talous- ja henkilöstöhallinto

Talous- ja henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talous- ja henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Talous- ja henkilöstöhallinnon tehtävänä on tuottaa seurakunnan tavoitteiden saavuttamisessa tarvittavaa informaatiota ja palveluksia. Tehtäväalueita ovat mm. suunnittelupalvelut, asioiden valmistelu hallintoelimille, kirjanpito ja palkanlaskenta, maksuliikenne, laskutus sekä kiinteistöjen ja hautausmaiden isännöintipalvelut. Varainhoitotehtäviin kuuluvat mm. seurakunnan varojen sijoittaminen sekä metsien, tonttialueiden ja kiinteistöjen hoito. Henkilökuntaan kuuluvat talouspäällikkö ja taloussihteeri.

Talous- ja henkilöstöhallinnon sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

1. Suunnitelmallisuuden ja tavoitteellisuuden kehittäminen: Tavoite toteutui osittain huomioimalla nämä asiat paremmin toiminta- ja taloussuunnitelmassa ja tilinpäätöksessä.

2. Yhteistoiminnan kehittäminen tyky- ja työsuojelutoiminnan suunnittelussa ja toteuttamisessa: Tavoite toteutui. Yhteistyötoimikunta kokoontui 5 kertaa vuoden aikana ja käsitteli henkilöstön työterveyteen ja työhyvinvointiin liittyviä asioita. Myös ensiapukoulutusta järjestettiin koko henkilöstölle.
3. Katrina –ajanvarausohjelman tehokas hyödyntäminen toimitusten ja varausten yhteydessä sekä tiedonkulun kehittäminen: Tavoite toteutui. Varauslomakkeita on parannettu ja ohjelmaa oikein ja sovitusti käyttämällä tiedonkulku on parantunut.
4. Hautakirja –ohjelmiston hyödyntäminen ja täydentäminen: Tavoite ei toteutunut. Ohjelmiston päivitys FCG:n toimesta Status Premiumiksi ei toteutunut aikataulussa, eikä haudanhoitosopimuksia ehditty siirtää ohjelmaan.
5. Tiedottaminen ja tiedonkulun kehittäminen: Tavoite toteutui osittain. Tiedonkulkua on parannettu esim. luottamushenkilöiden suuntaan whatsapp-ryhmän perustamisella ja henkilöstön viikkopalavereiden muistiodien laatimisilla.

Työhyvinvoinnin edistäminen

Työhyvinvoinnin edistämisen tarkoituksena on työntekijöiden työssä jaksamista, vireyttä ja työkykyä ylläpitämällä parantaa seurakunnan toiminnan tuloksellisuutta. Työhyvinvointia pyritään edistämään paitsi työoloja yleisesti kehittämällä myös pyrkimällä määrittelemään työntekijöille selkeät tehtäväkuvat ja käsityksen häneltä odotettavasta työpanoksesta sekä tukemalla työntekijän valmiuksia selviytyä tehtävistään.

Lisäksi työhyvinvointia tuetaan järjestämällä henkilöstölle mm. virkistyspäivä ja yhteinen jouluruokailu. Henkilöstöllä on myös mahdollisuus saada tukea kulttuuri- ja liikuntaharrastuksiin sekä lounasruokailuun. Myös kattavat työterveyspalvelut ovat merkittävä osa työhyvinvointipalveluja. Seurakunnan työterveyshuolto on hankittu Oulunkaaren Työterveys Oy:ltä. Henkilöstön hyvinvoinnin edistämisen tavoitteen toteutuminen näkyi mm. sairaspöissaolojen lukumäärän vähentymisenä vaikkakin sairaspöissaolopäivien määrä kasvoi.

Tietohallinto

Tietohallintoon kootaan keskitetysti seurakunnan atk-palveluksista ja laitteista aiheutuneet kustannukset, postimaksukoneen, puhelinvaihteen ja kopioinnin yms. tarvikkeiden aiheuttamat kustannukset. Kustannukset jaetaan sisäisinä kuluina eri työmuodoille. Työmuotojen käytössä olevista puhelimista aiheutuvat kulut kirjataan suoraan kyseisen työmuodon kuluksi.

Kirkkoherranvirasto

Kirkkoherranviraston tehtävänä on asiakaspalvelu, sekä huolehtia yleishallintoon, hautakirjanpitoon ja seurakunnan oman toiminnan järjestämiseen liittyviä tehtäviä.

Kirkkoherranvirasto huolehtii muun muassa toimituksiin ja eri tilaisuuksiin liittyvät varaukset, ylläpitää varausjärjestelmää. Seurakunnan eri toimitilojen varaukset hoidetaan myös kirkkoherranviraston kautta.

Kirkonkirjojenpito

Kirkkoherranvirasto on yhtenä tehtävänä huolehtinut sille KL 16:1–2 säädetyistä tehtävistä. Kirkkoherranvirastossa on pidetty kirkonkirjoja ja huolehdittu jäsenrekisterin pitämiseen liittyvistä tehtävistä. Nämä tehtävät siirtyivät 1.6.2021 lukien Oulun aluekeskusrekisteriin, josta lin seurakunta ostaa nämä palvelut.

Hallinto yhteensä

Pääluokka Hallinto	TA 2023	Toteuma 2023	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	6 000,00	5 146,28	853,72	86
Toimintakulut (ulkoiset)	-226 480,00	-233 180,46	6 700,46	103
Toimintakate 1	-220 480,00	-228 034,18	7 554,18	103
Toimintakate 2	-220 480,00	-228 034,18	7 554,18	103
Laskennalliset erät		223 649,92	-223 649,92	0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-220 480,00	-4 384,26	-216 095,74	2

2.2.1.2 Seurakunnallinen toiminta

Jumalanpalveluselämä

lin seurakunnassa oli 149 (144) jumalanpalvelusta vuonna 2023. Niihin osallistui kaikkiaan 11454 (12355) henkilöä jumalanpalveluksissa kävijöiden määrä lisääntyi verrattuna vuoteen 2022 (verkossa osallistujat laskettiin myös mukaan).

Ehtoollisella kävijöitä oli 2017 (1453) vuonna 2023. Kun vuoden aikana järjestettiin 68 (53) messua sisältäen kerran kuussa pidettävän viikkomessun sekä kynttiläkirkon.

Vuoden 2023 aikana jumalanpalvelusryhmät toimivat lähes joka sunnuntai. Jumalanpalvelusryhmän jäsenet toimivat jumalanpalveluksissa erilaisissa palvelustehtävissä (lukijoina, kolehdinkantajina, ym.).

Hautaan siunaaminen

Hautaus lissä tapahtuu lähes poikkeuksetta kristillisin menoin. Kristillinen näkemys elämästä ja kuolemasta on näin ollen ollut keskeisesti esillä hautajaisissa.

Hautaan siunaamiset lin alueella toimitetaan pääasiassa lin kirkossa tai Väli-Olhavan seurakuntatalolla ja Kuivaniemellä Kuivaniemen kirkossa ja Oijärven kyläkirkossa. Pappi ja kanttori ovat osallistuneet muistotilaisuuksiin. Muistotilaisuudet vietetään pääasiassa seurakuntataloilla. Papit ovat tavanneet omaiset henkilökohtaiset ennen varsinaista siunaustilaisuutta. Tämä tapaaminen tapahtui yleensä omaisten kotona tai seurakunnan tiloissa.

Hautauksia oli 92 (102) vuonna 2023. Siunaustilaisuuksissa oli mukana 2991 (3350) henkilöä.

Muut kirkolliset toimitukset

Muista kirkollisista toimituksista keskeisimmät ovat kaste ja avioliittoon vihkiminen. Kasteet lissä on toimitettu pääasiassa kotona. Ennen kastetta pappi on ollut yhteydessä vanhempiin. Kastetilaisuuksia lissä oli 92 (80) vuonna 2023. Kastetilaisuuksissa oli mukana 2008 (1583) henkilöä.

Avioliittoon vihkiminen tapahtuu yleensä kirkossa tai seurakuntatalon kappelissa, mutta joskus myös kotona tai muualla erikseen sovitussa paikassa. Ennen vihkimistä pappi ja kanttori ovat tavanneet vihkiparin. Hääjuhliin papit ja kanttorit osallistuvat toivomusten ja mahdollisuuksin mukaan. Lissä vuonna 2023 kirkolliseen avioliittoon vihittiin 14 paria (18). Vihkitilaisuuksiin osallistui 1123 (1289) henkilöä. Avioliiton siunaamisia vuonna 2023 oli 1 (4). Niihin osallistui 54 henkilöä.

Aikuistyö

Aikuistyö edistää kristittyinä kasvamista ja yhteisvastuun lisääntymistä. Iin seurakuntatalolla on kokoontunut raamattu- ja rukouspiiri kaksi kertaa kuussa. Kesällä ja joulunaikaan on pidetty noin kuukauden tauko. Naistenpäivää vietettiin keväällä ja syksyllä 2023.

Muut seurakuntatilaisuudet

Seurakunnan muiden julkisten tilaisuuksien tarkoitus on tarjota seurakuntalaisille mahdollisuuden hiljentymiseen ja uskonelämän syventämiseen. Seurakunnan toimesta järjestetään hartaustilaisuuksia kunnan laitoksissa säännöllisesti (Iin hoivaosasto ja Kuivaniemen hoivaosasto) joka toinen viikko.

Tiedotus ja viestintä

Tiedotustoiminnan tehtävänä on tiedottaa seurakunnallista tapahtumisista ja kuluvastä kirkkovuodesta ja koko kirkossa tapahtuvista ilmiöistä ja tapahtumista. Kotimaa-lehti on tilattu kirkkovaltuuston ja -neuvoston jäsenille sekä työntekijöille. Kotimaa ja Askel-lehti on tilattu julkisiin paikkoihin kuten pääkirjastoon, terveyskeskukseen.

Kirkolliset ilmoitukset on hoidettu paikallislehti Rantapohjan ja IiSanomat välityksellä ja seurakunnan kotisivujen kautta (www.iinseurakunta.fi). Sosiaalisen median kanavilla facebookissa, instagramissa sekä twitterissä on tiedotettu ajankohtaisista asioista ja tapahtumista. Jumalanpalveluskäsiohjelmia on rahoitettu niin ikään tiedotustoiminnasta.

Seurakunta on pyrkinyt myös tarjoamaan ajankohtaisista asioista juttuja Rantapohja – lehden julkaistavaksi ja pääasiassa ehdotukset on huomioitu lehden toimituksessa.

Musiikkityö

Toiminta-ajatus/perustehtävä

Evangeliumin julistaminen musiikin keinoin

Päätavoitteet- ja painopistealueet

Tavoitteena v. 2023 oli saada kuorotoimintaa elvytettyä, Lasse Heikkilän Tunturimessun toteutus ja yhteistyön kehittäminen kunnan kulttuuripuolen kanssa.

Kuvaus toiminnasta vuonna 2023

Vuonna 2023 seurakunnassa toimi neljä kuoroa: lissä lapsikuoro, työikäisten kuoro ja kirkkokuoro sekä Kuivaniemellä Hyryn nuoret laulajat. Kuorot ja paikalliset soittajat ja laulajat avustivat jumalanpalveluksissa ja muissa seurakunnan tilaisuuksissa. Miesten

lauluryhmä aloitti toimintansa syksyllä. Tunturimessu toteutettiin kaksi kertaa työikäisten kuoron kanssa.

Kunnan kulttuuripuolen kanssa aloitettiin syvempää yhteistyötä ja kansalaisopiston soitinoppilaita esiintyi seurakunnan tilaisuuksissa. Kanttori osallistui myös lin Kulttuuriasiain neuvottelukuntaan KULTtiin, jossa pohditaan yhteistyömuotoja eri järjestöjen ja tahojen kanssa.

Konsertteja ja kauneimmat joululaulut tilaisuuksia oli yhteensä 24 kappaletta ja niihin osallistui 3260 henkilöä. Suosituimmat konsertit olivat Pohjan laulun joulukonsertti (274 hlö) ja Panhuilistien konsertti (250 hlö). Kauneimmat joululaulut tilaisuuteen 17.12. lin kirkossa osallistui 420 henkeä. Taulukosta näkee, että alamme saavuttaa koronapandemiaa edeltäviä lukuja.

vuosi 2017	22 kpl	3492 osallistujaa (159 keskim.)
vuosi 2018	32 kpl	4160 osallistujaa (130 keskim.)
vuosi 2019	28 kpl	4200 osallistujaa (150 keskim.)
vuosi 2020	9 kpl +3 striimikonserttia, joiden osallistujamäärää ei tilastoitu	433 osallistujaa (48 keskim.)
vuosi 2021	15 kpl (sisältyy kauneimmat joululaulut) + 4 striimikonserttia, joiden osallistujia ei ole tässä tilastossa	1111 osallistujaa (Keskim. 62)
vuosi 2022	25 kpl (sisältyy kauneimmat joululaulut 6 kpl)	2435 osallistujaa (keskim. 97)
vuosi 2023	24 kpl	3260, keskiarvo 136

Päiväkerhotyö

Päiväkerho tukee kotien kristillistä kasvatusta sekä antaa lapselle kokemuksia ja aineksia elämäkatsomuksensa rakentamiseen. Päiväkerhossa painottuvat lapsesta välittäminen, lapsuuden ilon kokemukset ja lapsen hengellisen herkkyyden vaaliminen. Lasta autetaan tutustumaan Jumalan sanaan, erityisesti Raamatun kertomuksiin.

PÄÄTAVOITTEET JA PAINOPISTEALUEET

1. Auttaa lapsia tutustumaan Jumalan sanaan, erityisesti Raamatun kertomuksiin.
2. Auttaa lasta toimimaan ja elämään toisten kanssa.
3. Edistää lapsen tietojen ja taitojen kehitystä.

Päiväkerhotoiminta on kokenut suuren muutoksen. Työn painopistealue on muuttunut perinteisestä päiväkerhotoiminnasta 6–8-vuotiaiden varhaisnuortenkerhoon. Vastaavana lastenohjaajana toimi Pekka Nevalainen ja toisena lastenohjaajana Minna Juntunen. Lastenohjaajien apuna on toiminut Heli Pikkarainen. Lastenohjaajat toimivat vastuullisina ohjaajina myös perhekerhossa perjantaisin. Päiväkerhoryhmiä oli kaksi: lissä yksi ja Hyyrissä yksi.

Varhaisnuortenkerhoja oli sekä kevät- että syyskaudella kaudella neljä: keväällä keppiheppakerho, kaksi kokkikerhoa ja nikkarointikerho, syksyllä puuhakerho, keppiheppakerho, lennökkikerho ja nikkarointikerho.

Vuosi	2021	2022	2023
Päiväkerholaisia	36	22	19
Varhaisnuorten kerholaisia	39	70	51
Yhteensä	75	92	70

Vuonna 2023 lapsityössä tavoitettiin 3–8-vuotiaita lapsia. Kerhoissa pidettiin Raamatun kertomuksiin ja kristilliseen elämään liittyviä hartauksia. Kerhotoiminta kehitti ja vahvisti lasten tietoja ja taitoja.

Varhaisnuorisotyö

Kirkon varhaisnuorisotyön tarkoituksena on tarjota 7–14-vuotiaille tytöille ja pojille ikävaiheen mukaista seurakunnan toimintaa, joka tukee lapsen kokonaisvaltaista kasvua ja kehitystä sekä antaa varhaisnuorille mahdollisuuden hiljentymiseen Jumalan sanan äärellä.

lin seurakunnassa varhaisnuorisotyön pääpaino on kerhotoiminnassa. Lisäksi tarjoamme varhaisnuorille leirejä, retkiä ja tapahtumia sekä kohtaamme varhaisnuoria kouluilla.

Kerhoja oli vuoden 2023 aikana 28, joita piti 37 kerhonohjaaja. Kerhoihin osallistui yhteensä 368 varhaisnuorta. Leirejä järjestettiin kolme, joissa oli yhteensä 69 varhaisnuorta. Tapahtumia ja retkiä oli kolme, jotka kokosivat yhteensä n. 200 varhaisnuorta.

Tavoitteet vuodelle 2023

1. Toiminnan normalisoituminen korona-ajan jälkeen
2. Kesäleirien ja tapahtumien järjestäminen
3. Kouluyhteistyön vahvistaminen
4. Eri työalojen kanssa tehtävä yhteistyö

Tavoitteiden tarkastelu

1. Toiminta jatkui normaalina korona-ajan jälkeen. Kaikki kerhot, myös kokkikerhot, pääsivät toimimaan normaalisti. Myös väkimäärä tapahtumissa palasi takaisin aikaisempiin määriin.
2. Kesäleirejä järjestettiin kolme. Järjestimme varhaisnuorten toimintapäivän, retken SuperParkiin sekä 10-synttärit. Tapahtumat kokosivat yhteensä n. 200 varhaisnuorta.
3. Kouluyhteistyötä tehtiin entiseen tapaan päivänavausten, kinkereiden, kouluvierailujen sekä 6.- ja 7.-luokkalaisten ryhmäyttämisten merkeissä. Uutena alkoi kaakao-kerho, joka kiertää vuorotellen eri sivukylien kouluilla. Kouluvierailuja tehtiin enemmän kuin aiempina vuosina ja leirikouluja pidettiin myös usean vuoden tauon jälkeen.
4. Yhteistyötä eri työalojen kanssa on tehty mahdollisuuksien mukaan. Nuorisotyönohjaaja oli mukana suunnittelemassa ja toteuttamassa Naistenilta-tapahtumaa yhdessä musiikki- ja diakoniatyön kanssa.

Partio

Partio on kasvatustoimintaa, jonka tavoitteena on tukea lasten ja nuorten kasvua heidän yksilölliset ominaispiirteensä huomioiden. Suomen Partiolaisten peruskirjassa linjataan periaatteet, jotka määrittelevät partioliikkeen päämäärän ja arvopohjan.

lin seurakunnalla ja lissä partiotointia toteuttavalla Illinkiertäjät ry:llä on taustayhteistyösopimus, jonka mukaan seurakunta tarjoaa mm. kokoontumistilat lin Pappilan väentuvalla, jota partiolaiset nimittävät Koloksi. Seurakunta avustaa myös toimintaa taloudellisesti pienellä summalla vuosittain.

Illinkiertäjien jäsenmäärä vuoden 2023 lopussa oli 136. Yhteisiä tapahtumia oli vuodenaikana 7, osallistujia yht. 485. Leirejä ja retkiä oli 14, osallistujia yht. 291.

Tavoitteen kaudelle 2023

1. Ikäkauden mukaista, monipuolista toimintaa kaikille ryhmille
2. Lippukunnan yhteinen leiri ja/tai sudenpentu- ja seikkailijaleiri
3. Uusien aikuisten rekrytointi
4. Perhepartion käynnistäminen ja vakiinnuttaminen

Tavoitteiden tarkastelu

1. Kaikki ryhmät toteuttivat partio-ohjelman mukaista toimintaa. Jokaisella ryhmäläisellä oli myös mahdollisuus osallistua retkille ja leireille. Isommat partiolaiset toimivat johtajina nuoremmille aikuisten johtajien rinnalla.
2. Lippukunnan yhteinen leiri pidettiin 15.–17.9. Karhun leirikeskuksessa. Osallistujia oli kaikista ikäryhmistä, yhteensä 89. Teemana oli "Aikamatkalla menneisyydestä tulevaisuuteen".
3. Uusia aikuisia on yritetty rekrytoida mm. perhepartion kautta. Toistaiseksi johtajistoon ei olla saatu uusia aikuisia mukaan.
4. Perhepartio käynnistyi 2022 ja syksyllä-23 mukaan tuli uusia perheitä. Tulijoita olisi enemmän, kuin pystytään ottamaan mukaan.

Rippikoulutyö

Rippikoulu on osa kirkon jatkuvaa ja koko ihmisen eliniän kestävää kasteopetusta. Tavoitteena on, että rippikoululainen vahvistuisi siinä uskossa kolmiyhteiseen Jumalaan, johon hänet on pyhässä kasteessa otettu. Rippikoulun kesto on vähintään 6kk ja se sisältää seurakuntayhteysjakson sekä intensiivijakson, joka yleensä on leirimuotoinen.

Vuonna 2023 lin seurakunnassa pidettiin 4 rippikoulua: päivärippikoulu, syysripari, kesä 1 ja kesä 2. Kotiseurakunnassa rippikoulun suoritti 82 nuorta ja muualla 56 nuorta, yhteensä 138. Rippikoulun keskeytti 2 nuorta.

Tavoitteen kaudelle 2023

1. Rippikoulu on osa kristillistä kasvatusta, ja näin ollen koko seurakunnan yhteinen asia.
2. Monipuolinen opetus; osallistumalla oppiminen.
3. Rippikoululaisten perheiden huomioiminen.
4. Liikunta luontevana osana rippikoulua.

Tavoitteiden toteutumien

1. Rippikoulutyö koskettaa eniten nuorisotyöntekijöitä ja pappeja, mutta myös kanttorit ja suntiot sekä diakoniatyö on ollut mukana rippikoulujen toteuttamisessa.

2. Rippikoululaiset osallistuivat seurakunnan toimintaan seurakuntayhteysjakson aikana. Jokainen ryhmä myös valmisti ja oli mukana toteuttamassa jumalanpalvelusta lin kirkossa. Opetuksessa käytettiin vaihtelevia metodeja kuten erilaisia rastiratoja ja pienryhmiä.
3. Jokaisen rippikoululaisen huoltajaan oltiin puhelimitse yhteydessä ennen intensiivijakson alkua.
4. Tähän ei erityisesti kiinnitetty huomiota. Leireillä ulkoiltiin joka päivä erilaisten pelien ja leikkien muodossa.

Nuorisotyö

Kirkon nuorisotyön tarkoituksena on tukea nuorten ja heidän perheidensä parissa tapahtuvaa kristillistä kasvatusta. Nuorisotyö pyrkii aitoon kohtaamiseen sekä nuorten kunnioittamiseen. Vakiintuneita työmuotoja ovat mm. isostoiminta, leirit ja retket sekä yhteistyö koulujen kanssa. Lin seurakunnassa nuorisotyöhön osallistuvat nuoret ovat tavallisesti 14–20 –vuotiaita.

Nuorisotyön tavoitteena on, että nuoret kokisivat seurakunnan luonnollisena ja turvallisena osana omaa elämäänsä; paikkana, jossa heitä kuullaan ja arvostetaan, ja jossa he saavat tukea omalle kristilliselle kasvulleen. Nuoret ovat aktiivisia ja toimivia seurakuntalaisia, joita ohjataan omatoimisuuteen ja toiminnan kehittämiseen. Kirkkomme neljä perustehtävää kasvatus, julistus, lähetys ja palvelu kulkevat mukana nuorisotyön toiminnoissa.

Tavoitteet kaudelle 2023

1. Kouluyhteistyön kehittäminen
2. Monipuolinen yhteistyö kunnan nuorisotoimen sekä rovastikunnan muiden seurakuntien kanssa.
3. Nuorten aktiivinen osallistaminen toimintaan

Tavoitteiden toteutuminen

1. Koulutyötä ei kehitetty aktiivisesti. Mitään uusia toimintamuotoja ei käynnistetty.
2. Kunnan nuorisotoimen kanssa pidettiin kouluolkkareita Valtarilla, lukiolla ja Kuivaniemen koululla. Lisäksi yhteistyötä tehtiin 6- ja 7-luokkalaisten sekä lukion 1-luokkalaisten ryhmätyksissä. Rovastikunnan muiden seurakuntien kanssa järjestettiin nuorten telttaleiri elokuussa Rokualla. Kempeleen ja Limingan seurakuntien kanssa tehtiin retki Maata Näkyvissä -festareille Turkuun.
3. Nuorteniltojen keskimääräinen kävijämäärä oli 21, kun se edellisenä vuonna oli 19. Nuoret olivat myös itse aktiivisia toimijoina ja järjestivät kesällä nuorten päivän Karhun leirikeskuksessa. Syksyllä aloitettiin kerran kuussa pidettävät kynttiläkirkot, joiden suunnitteluun ja toteutukseen nuoret osallistuivat hyvin. Nuoret ovat myös toimineet innokkaasti vapaaehtoisina erilaisissa tapahtumissa kuten liGospel, perhetapahtuma ja yhteisvastuutapahtuma.

Perhetyö

Seurakunnan perhetyön tehtävänä on tukea perheitä ja perheiden hengellistä yhteyttä seurakuntaan. Perhetyö tukee kotien kristillistä kasvatusta ja kokoaa perheitä yhteen ja seurakunnan yhteyteen.

Seurakunnan perhetyön tavoitteena on tukea vanhemmuutta ja vanhempien jaksamista kristillisten arvojen mukaisesti. Perhetyö tukee perheitä erilaisissa elämän vaiheissa ja luo sosiaalisia turvaverkkoja perheiden ympärille. Perhetyön tavoitteena on kohdata ja kutsua seurakunnan toimintaan mukaan myös perheitä, jotka eivät ole olleet seurakunnan toiminnan piirissä tai jotka eivät ole tietoisia seurakunnan toiminnoista.

Perhetyössä on tarjottu perheille mahdollisuuksia tulla seurakuntayhteyteen osallistumalla erilaisiin ryhmiin ja tapahtumiin.

Perhekerhot kokoontuivat lissä ja Kuivaniemellä viikoittain. lissä kokoontui vauva- ja taaperoryhmä viikoittain. Jakkukylässä kokoontui kolmen polven kerho kerran kuukaudessa. Perhekerhot kokoontuivat vuoden aikana yhteensä 66 kertaa ja kävijöitä oli yhteensä 977 henkilöä.

Perheille järjestettiin erilaisia tapahtumia: perhetapahtuma, syntymäpäiväjuhlia, retki- ja kerhopäiviä. Perheitä kohdattiin myös perhejumalanpalveluksissa ja kotikäynneillä. Perhetyö järjesti muiden työalojen kanssa päiväkotien pikkukirkkoja, lasten kirkkoja ja pääsiäisvaelluksen. Perheillä oli myös mahdollisuus saada lasten kirjepyhäkoulupostia.

Seurakunnan perhetyö on tavoitteensa mukaisesti tukenut vanhemmuutta ja vanhempien jaksamista kristillisten arvojen pohjalta sekä luonut perheille mahdollisuuksia tulla seurakuntayhteyteen. Perhetyö on tukenut perheitä ja luonut sosiaalisia turvaverkkoja perheiden ympärille sekä ryhmä- että yksilötoiminnan avulla. Yhteistyöllä muiden toimijoiden kanssa perhetyö on tavoittanut ja tukenut myös niitä perheitä, jotka ovat olleet vaikeassa elämäntilanteessa taloudellisten tai muiden haasteiden vuoksi. Perhetyön tavoitteena oli myös lisätä vapaaehtoistoimintaa perhetyössä ja jonkin verran perheitä ja lapsia on ollut mukana erilaisissa tehtävissä perhejumalanpalveluksissa ja muissa tilanteissa.

Diakoniatyö

TOIMINTA-AJATUS/PERUSTEHTÄVÄ

Seurakunnan ja sen jäsenten tulee harjoittaa diakoniaa, jonka tarkoituksena on kristilliseen rakkauteen perustuva avun antaminen erityisesti niille, joiden hätä on suurin ja joita ei muulla tavoin auteta. Tärkeää on lähimmäisen kohtaaminen ja tukeminen eri elämäntilanteissa. Toiminnan päätavoitteet pohjautuvat yhteiskunnassa tapahtuviin muutoksiin, ja painopistealueet on mitoitettu käytössä olevien resurssien mukaan.

PÄÄTAVOITTEET/PAINOPISTEALUEET 2023

- 1) Ihmisten moninaisiin haasteisiin vastaaminen
- 2) Yhteiskunnallisten muutosten huomioiminen
- 3) Kohtaaminen

KÄYTÄNNÖN TOTEUTUS 2023

1) / 2) Diakoniatyöntekijät ovat tehneet moniammatillista yhteistyötä. Työn käytäntöjä on päivitetty vastaamaan tämän hetken tarpeita. Kirkkohallituksen puolelta diakoniatyöntekijöille on tarjottu taloudellisen avun webinaareja sekä lisätty Sote-uudistuksen ryhmään. Ryhmät ovat tarjonneet ajankohtaista tietoa ja opastusta paikallisiin toimintamalleihin. Näin ollen yhteiskunnallisiin muutoksiin on pystytty reagoimaan nopealla aikataululla.

3) Diakoniatyössä on järjestetty kokoavaa toimintaa. Kotikäyntejä on tarjottu ja rohkaistu ihmisiä yhteydenottoihin.

Lähetystyö

Lähetystyön tehtävänä on toteuttaa Vapahtajan lähetyskäskyä lähellä ja kaukana ja lähetysinnostuksen, - kannatuksen ja - tietoisuuden lisääminen.

Vuonna 2023 lin seurakunnalla oli yhteensä kaksi lähettisopimusta SLEY:n kanssa. Lin seurakunta tukee Suomi-kirkon työtä Tokiossa Japanissa ja nimikkosopimus on allekirjoitettu 26.11.2013 (SLEY). Toinen SLEY:n kanssa tehty nimikkosopimus koskee Pauli Vanhasta. Hän työskenteli Ugandassa. Hänen työsuhteensa SLEY:n kanssa päättyi 31.12.2023.

Syksyllä 2020 allekirjoitettiin lähettisopimus Lähetisyhdistys Kylväjä Itä-Aasian työtä. Ahoset aloittivat seurakunnan lähetteinä 1.1.2021. Ahosten jäädessä keväällä 2022 kotimaahan lin seurakunta solmi määräaikaisen sopimuksen (1.7.2022 -31.10.2025) koskien Kallmanin perhettä koskien samaan aluetta. Tämän jälkeen Ahoset jatkavat kyseisessä työssä.

Hyväksi on koettu yhteistyö Inkerin kirkon kanssa Vienan - Karjalassa. Ukrainan sodan takia yhteistyö on ollut vähäistä.

Vapaaehtoisvaroja lähetystyön hyväksi on kerätty vappumunkkimyyjäisissä, juustokeittomyyjäisissä ja joulumyyjäisissä. Arpajaisia on ollut mm. joulukahavilassa ja joulumyyjäisissä. Ystävänkammari kokoontui 8 kertaa keväällä ja 6 kertaa syksyllä. Ystävänkammari alkaa hartaudella. Kahvittelun ja keskustelun lomassa tehdään mm. torkkupeittoja, junasukkia kastekoteihin, villasukkia lahjoiksi ja käsitöitä myytäväksi myyjäisiin.

Lähetyskannatus (ta ja vapaaehtoiset) vuonna 2023 25393,76 € (2022 26311,04 €, 2021 20737,42 €, 2020 13730,51 €, 2019 17701,37 €, 2018 16747 €, 2017 18052 €, 2016 17140,41 €, 2015 27516,56 €, 2014 26903,06 €, 2013 27244,28 €, 2012 27229,95 €, 2011 27885 €, 2010 29252 €).

Seurakunnallinen toiminta yhteensä

Päälouokka Seurakunnallinen toiminta	TA 2023	Toteuma 2023	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	23 230,00	24 769,98	-1 539,98	107
Toimintakulut (ulkoiset)	-999 800,00	-960 136,80	-39 663,20	96
Toimintakate 1	-976 570,00	-935 366,82	-41 203,18	96
Toimintakate 2	-976 570,00	-935 366,82	-41 203,18	96
Laskennalliset erät		-933 607,90	933 607,90	0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-976 570,00	-1 868 974,72	892 404,72	191

2.2.1.3 Hautaustoimi

Hautausmaahallinto

Hautausmaahallinnon tehtäväalueeseen kuuluu seurakunnan haudanhoitosopimusten hallinnointi, hautakirjanpito sekä muut hautaustoimen hallinnoinnin tehtävät.

Hautakartta ohjelma on autocad -ohjelma, jossa on Jakkukylän hautausmaata lukuun ottamatta hautausmaiden kartat. Hautarekisteriohjelmana on Status-ohjelma, jossa on seurakunnan hautausmaille haudattujen vainajien hautapaikkatiedot.

Hautausmaahallinnon sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

1. Haudanhoitosopimusten siirto Statukseen ja uuden hautakarttasovelluksen käyttöönotto: Tavoite ei toteutunut mm. Statuksen päivityksen viivästymisen takia.
2. Haudan hallinta-aikojen jatkosopimukset Kuivaniemen osalta päätökseen ja muiden hautausmaiden osalta valmistelutoimenpiteet: Tavoite toteutui.
3. Hautaustoimen säädösten ja käytäntöjen seuranta ja valvonta sekä omien ohjesääntöjen ja hinnastojen päivitys: Toteutui osittain. Hautaustoimen hinnastot päivitettiin, mutta ohjesääntöjä ei.

Hautausmaakiinteistöt

lin seurakunnalla on 5 hautausmaata, Kruununsaaren hautausmaa lissä, Olhavan hautausmaa, Kuivaniemen kirkonkylän hautausmaa, Oijärven hautausmaa ja Jakkukylän hautausmaa. Hautausmaita pyritään kehittämään kauniiksi ja rauhalliseksi puistomaiseksi alueeksi ja ne pyritään pitämään mahdollisimman siisteinä ja viihtyisinä ympäri vuoden.

Hautausmaakiinteistöjen sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

1. Hautausmaiden kehittäminen viihtyisinä puistoymäristöinä: Toteutui osittain.
2. Kruununsaaren hautausmaan sähköistuksen peruskorjaus: Toteutui osittain. Urakka ei valmistunut määräajassa ja se valmistuu vasta kesällä 2024.
3. Kuivaniemen uuden osan hautausmaan valaistus ja vanhan puolen valaistuksen uusiminen: Ei toteutunut, siirtyi kesälle 2024.
4. Jakkukylän hautausmaan laajennusosan ja uuden huoltorakennuksen hankkiminen: Ei toteutunut.

Varsinainen hautaustoimi

Varsinaisen hautaustoimen menoihin kuuluvat siunaus- ja muistotilaisuuden järjestämisestä aiheutuneet tuotot ja kulut, vainajan säilytystilan kustannukset, hautapaikan osoittaminen, haudan kaivu- ja peittokustannukset. Haudankaivuun tehtävät on hoidettu ostopalveluna. Seurakunta on korostanut omaisille tarjottavissa palveluissa tilaisuuksien vaatimaa arvokkuutta sekä laadukasta ja joustavaa palvelua.

Varsinaisen hautaustoimen sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

1. Kokeillaan Oijärven hautausmaalla haudan kaivuuta ilman suntion läsnäoloa: Tavoite toteutui.

2. Kuivaniemen hautausmaan haudankaivuupalvelujen kilpailutus: Tavoite ei toteutunut. Päätettiin siirtää vuodelle 2024 ja kilpailutetaan samalla kertaa Kruununsaaren, Olhavan ja Kuivaniemen hautausmaiden haudankaivuu.

Hautaustoimi yhteensä

Pääluokka Hautaustoimi	TA 2023	Toteuma 2023	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	35 700,00	70 189,38	-34 489,38	197
Toimintakulut (ulkoiset)	-256 320,00	-225 448,84	-30 871,16	88
Toimintakate 1	-220 620,00	-155 259,46	-65 360,54	70
Toimintakate 2	-220 620,00	-155 259,46	-65 360,54	70
Poistot ja arvonalentumiset	-8 165,00	-7 607,54	-557,46	93
Laskennalliset erät		-53 305,70	53 305,70	0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-228 785,00	-216 172,70	-12 612,30	94

2.2.1.4 Kiinteistötoimi

lin kirkko

Kirkko toimii jumalanpalvelusten, kirkollisten toimitusten ja seurakunnallisten tapahtumien järjestämipaikkana. Kirkon kustannukset on jaettu käytön mukaan eri työmuotojen kustannuksiksi. Kirkon tilat on onnistuttu saamaan nykyaikaisen toimiviksi ja helppokulkuisiksi eri ikäryhmille ja liikuntarajoitteisille kirkon perinteisen ja historiallisen leimansa säilyttäen.

lin kirkkoon hankittiin striimauskamerajärjestelmä.

Kuivaniemen kirkko

Kuivaniemen kirkko on vuonna 1878 valmistunut puukirkko. Se palvelee jumalanpalvelusten, musiikkitilaisuuksien ja perhejuhlien järjestämipaikkana. Kirkon äänentoistojärjestelmä päivitettiin, mutta suunniteltu eteisen peruskorjausta siirrettiin.

lin seurakuntatalo

lin seurakuntatalon tilat ovat tehokkaassa käytössä ympäri vuoden. Talo palvelee virastotalona, jossa on seurakunnan eri työmuotojen toimitot ja vastaanotot. Seurakuntasali ja keittiötilat ovat olleet perhejuhlien ja seurakunnan sekä eri yhdistysten ja yhteisöjen juhlien ja tilaisuuksien pitopaikkana. Talossa on vuosittain satoja kävijöitä päivä- ja perhekerhon sekä nuorisotyön toiminnan puitteissa. Seurakuntatalolle teetätettiin FinPromalla kiinteistökatselmus ja pitkän tähtäimen korjaussuunnitelma.

Väli-Olhavan seurakuntatalo

Väli-Olhavan seurakuntatalo sijaitsee Olhavanjokivarressa n. 6 km nelostiestä. Rakennusta on käytetty lähinnä perhejuhlissa, mutta myös seurakunnan pitämässä rippikouluissa, jumalanpalveluksissa ja eri seurakuntatilaisuuksissa. Erilaisia tilaisuuksia seurakuntatalolla oli yhteensä 25, joista 32 % oli ulkopuolisia varauksia. Seurakuntatalolle saatiin uudemmat ja toimivammat urut, kun Oijärvelle hankittiin uudet urut.

Kuivaniemen seurakuntatalo

Kuivaniemen seurakuntatalo palvelee seurakunnan jumalanpalvelusten, omien kerhojen ja tilaisuuksien pitopaikkana. Myös seurakuntalaiset voivat vuokrata tiloja perhejuhlien ja muiden tilaisuuksien pitopaikaksi. Tiloja vuokrataan myös muille yhteisöille. Erilaisia tilaisuuksia seurakuntatalolla oli yhteensä 41, joista 24 % oli ulkopuolisia varauksia.

Oijärven seurakuntatalo (kyläkirkko)

Oijärven kyläkirkko palvelee seurakunnan jumalanpalvelusten, omien kerhojen ja tilaisuuksien pitopaikkana. Myös seurakuntalaiset voivat vuokrata tiloja perhejuhlien ja muiden tilaisuuksien pitopaikaksi. Tiloja vuokrataan myös muille yhteisöille. Varauksia kyläkirkkoon oli 41, jotka olivat pääosin (80 %) omia tilaisuuksia. Kyläkirkolle teetätettiin FinPromalla kiinteistökatselmus ja pitkän tähtäimen korjaussuunnitelma.

lin pappila

lin pappila kalustettiin eri työmuotojen kokoontumistilaksi. Siellä pidettiin mm. päivärippikouluja kesällä. Varauksia Pappilaan oli vuonna 2023 yhteensä 317 eli tila oli hyvin aktiivisessa käytössä. Pappilan piha-alueelle suunniteltuja leikkivälineitä ei hankittu vaan tämä päätettiin siirtää seuraavalle vuodelle, jotta saadaan tehtyä suunnitelma.

Osakehuoneistot As Oy Kaakisenrivi ja As Oy Jahtirivi

Seurakunnalla on Kuivaniemessä vuokra-asuntokäytössä kaksi huoneistoa: As. Oy Kaakisenrivissä 40 m²:n yksiö ja As. Oy Kuivaniemen Jahtirivissä 44,5 m²:n kaksio. Vuokratuotto on pääsääntöisesti kattanut kulut, mutta tilikaudella 2023 tämä ei toteutunut taloyhtiöissä tehtyjen ikkunaremonttien takia.

Karhun leirikeskus

Karhun leirikeskus sijaitsee Iijoki suulla Karhu-nimisessä saarella. Saareen saatiin syksyllä 2017 kiinteä siltayhteys, joka on parantanut leirien turvallisuutta ja helpottanut leirityötä.

Leirikeskus on entinen puutavarayhtiön konttori- ja majoitusrakennus. Se on rakennettu 1900-luvun alussa ja saneerattu vuonna 1986. Pihapiiriin kuuluu päärakennus, rantasauna, kota ja muita piharakennuksia. Rakennuksissa on sähkölämmitys. Leirikeskus ei ole käytössä talviaikaan.

Leirikeskus ympäristöineen antaa leirien pidolle viihtyisät ja luonnonläheiset puitteet. Keskus on suosittu leiri- ja majoituspaikka yhdistyksille, yhteisöille ja leirikouluille. Leirikeskuksessa on ollut touko-lokakuussa yhteensä 82 päivän aikana erilaisia tapahtumia kuten seurakunnan omia nuorten leirejä, partiolaisten leirejä ja yksityisiä vuokrauksia sukutapaamisiin. Käyttövuo-rokaudet olivat yli 20 % isommat kuin ennen koronaa.

Kirkkovaltuusto käynnisti syksyllä 2018 leirikeskuksen kehittämishankkeen, jonka puitteissa on tarkoitus rakentaa nykyaikaista huolto- ja majoitustilaa. Hanke on toistaiseksi jäissä ja asiaa selvitetään kiinteistöstrategiatyöryhmän työskentelyssä. Karhun leirikeskuksessa toteutettiin FinProman toimesta kiinteistökatselmus ja pitkän tähtäimen korjaussuunnitelma.

Sotainvalidien veljesmaja

Sotainvalidien veljesliiton lin osasto rakensi Pukkisaaren majan 1960-luvulla. Maja rakennettiin seurakunnan maalle, kauniille Iijoen törmälle. Sopimukseen kuului, että

maja siirtyy seurakunnan omistukseen, kun sotainvalidien toiminta päättyy. Maja siirtyi seurakunnalle 1990-luvun lopulla. Samalla sovittiin, että maja on edelleenkin sotainvalidien käytössä, mutta kiinteistön ja ympäristön hoidosta vastuun ottaa seurakunta.

Majaa ovat vuokranneet paikalliset yhdistykset ja yksityiset vuonna 2023 vain 4 päivänä. Seurakunnan omassa toiminnassa majaa ei ole käytetty lainkaan.

Pappilan nuorisotupa

Pappilan nuorisotupa on Pappilan pihapiirissä oleva rakennus, joka toimii Partiolippukunta Illinkiertäjien pääpaikkana sekä kokoontumis- ja varastotilana.

Lepola

lin seurakunta omistaa Lepola –nimisen kiinteistön (vanha rauhanyhdistyksen talo) Kirkkovaltuusto on jo vuonna 2007 myöntänyt luvan kiinteistön myyntiin niin, että rakennus puretaan ja viedään pois.

Maa- ja metsätalous

Metsänhoitotyötä ja harvennuksia on tehty pääosin vuosille 2022–2031 laaditun metsäsuunnitelman mukaisesti. Seurakunnalla on metsiä seuraavasti:

	Metsämaa ha	Kitumaa ha	Joutomaa ha	Muu maa ha	Yhteensä ha	Kasvu m³/v	Hakkuu m³/v
lin seurakunnan metsätalousmaat	910	62	72	18	1062	3965	4036

Taimikonhoitotyöt 2018–2023	2023 ha	2022 ha	2021 ha	2020 ha	2019 ha	2018 ha
li		1		6	0	47,3
Kuivaniemi		13,1	5,5	6	0	15,5
Yli-li				0	0	0
Pudasjärvi				0	0	0
Yhteensä	0	14,1	5,5	12	0	62,8

Puuta on viime vuosina myyty seuraavasti:

	2023, m³	2022, m³	2021, m³	2020, m³	2019, m³	2018, m³
Tukki	756	376	139	751	481	1880
Kuitupuu	723	467	665	2646	2961	6786
Energiapuu	83	92	212	240	951	839
Yhteensä	1561	935	1016	3637	4393	9505

Maa-alueiden ja tonttien vuokraus

Seurakunnan entisistä virkataloista ja myöhemmin hankituista alueista on vuokrattuna noin 240 tonttia. Vuonna 2023 tontinvuokratulot kasvoivat n. 8 %.

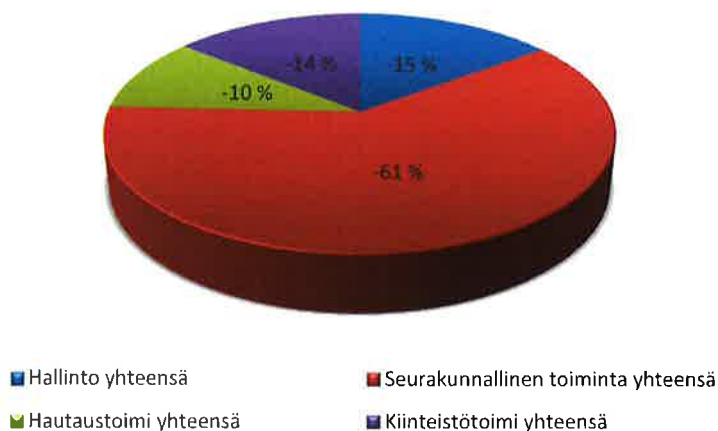
Kiinteistötoimi yhteensä

Pääluokka Kiinteistötoimi	TA 2023	Toteuma 2023	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	251 090,00	276 626,86	-25 536,86	110
Toimintakulut (ulkoiset)	-584 500,00	-495 677,02	-88 822,98	85
Toimintakate 1	-333 410,00	-219 050,16	-114 359,84	66
Toimintakate 2	-333 410,00	-219 050,16	-114 359,84	66
Poistot ja arvonalentumiset	-127 200,00	-150 740,73	23 540,73	119
Laskennalliset erät		496 788,48	-496 788,48	0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-460 610,00	126 997,59	-587 607,59	-28

2.2.1.5 Yhteenvedo käyttötalousosan toimintakatteen toteutumisesta pääluokittain

Pääluokka	TA 2023	Toteuma 2023	Poikkeama
Hallinto yhteensä	-220480	-228034,18	7 554,18
Seurakunnallinen toiminta yhteensä	-976570	-935366,82	-41 203,18
Hautaustoimi yhteensä	-220620	-155259,46	-65 360,54
Kiinteistötoimi yhteensä	-333410	-219050,16	-114 359,84
Yhteensä	-1751080	-1537710,62	-213 369,38

Toteuma 2023



2.2.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2022	TA 2023	Toteuma 2023	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	303 697,48	316 020,00	376 732,50	-60 712,50	119
Korvaukset	2 650,72	100,00	1 277,44	-1 177,44	1 277
Myyntituotot	2 689,43	1 810,00	646,25	1 163,75	36
Maksutuotot	47 212,79	45 800,00	59 404,70	-13 604,70	130
Vuokratuotot	181 056,65	178 480,00	195 900,75	-17 420,75	110
Metsätalouden tuotot	33 027,19	70 500,00	70 415,04	84,96	100
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	12 350,19	7 000,00	10 695,86	-3 695,86	153
Tuet ja avustukset	22 636,98	12 330,00	37 456,81	-25 126,81	304
Muut toimintatuotot	2 073,53		935,65	-935,65	
Toimintakulut	-1 773 483,41	-2 067 100,00	-1 914 443,12	-152 656,88	93
Henkilöstökulut	-984 269,40	-1 074 810,00	-1 099 326,81	24 516,81	102
Palvelujen ostot	-460 871,97	-537 370,00	-445 628,13	-91 741,87	83
Vuokrakulut	-24 254,35	-18 820,00	-22 914,12	4 094,12	122
Aineet ja tarvikkeet	-238 469,95	-363 590,00	-274 808,21	-88 781,79	76
Annetut avustukset	-39 011,89	-36 380,00	-35 520,18	-859,82	98
Muut toimintakulut	-26 605,85	-36 130,00	-36 245,67	115,67	100
TOIMINTAKATE	-1 469 785,93	-1 751 080,00	-1 537 710,62	-213 369,38	88
Kirkollisverotulot	1 633 435,26	1 800 000,00	1 861 981,58	-61 981,58	103
Valtionrahoitus	194 892,00	198 000,00	200 952,00	-2 952,00	102
Verotuskulut	-27 602,23	-29 200,00	-27 828,77	-1 371,23	95
Kirkon rahastomaksut	-147 340,98	-150 000,00	-149 958,00	-42,00	100
Rahoitustuotot ja -kulut	9 846,48	12 600,00	18 206,79	-5 606,79	145
Korkotuotot	181,72	5 600,00	7 523,59	-1 923,59	134
Sijoituskiinteistöjen ja -huoneistojen tuotot	4 997,92	3 000,00		3 000,00	
Muut rahoitustuotot	4 747,07	4 000,00	10 683,20	-6 683,20	267
Sisäiset korkotuotot	85 405,78		88 691,94	-88 691,94	
Korkokulut	-80,23				
Sisäiset korkokulut	-85 405,78		-88 691,94	88 691,94	
VUOSIKATE	193 444,60	80 320,00	365 642,98	-285 322,98	455
Poistot ja arvonalentumiset	-156 779,49	-135 365,00	-158 348,27	22 983,27	117
Suunnitelman mukaiset poistot	-156 779,49	-135 365,00	-158 348,27	22 983,27	117
Sisäiset vyörytyserät	0,00		0,00	0,00	
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	-0,00		-0,00	0,00	
Tuotot	22 934,26		24 987,91	-24 987,91	
Kulut	-16 820,59		-26 853,79	26 853,79	
Siirrot rahastosta/rahastoon	-6 113,67		1 865,88	-1 865,88	
TILIKAUDEN TULOS	36 665,11	-55 045,00	207 294,71	-262 339,71	-377
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	2 930,05	2 930,00	2 930,05	-0,05	100
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	39 595,16	-52 115,00	210 224,76	-262 339,76	-403

Verotulot ja valtionrahoitus:

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2023	1,50	1 861 981,58	200 952,00
2022	1,50	1 633 435,26	194 892,00
2021	1,50	1 637 032,99	192 384,00
2020	1,50	1 538 010,10	190 512,00
2019	1,50	1 528 102,10	189 804,00

2.2.3 Investointiosan toteutuminen

Tulosyksikkö	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutosten jälkeä	Toteuma kuluva menot	Toteuma kuluva yhteensä	Yli/Al	T-%	Kust. arviosta käytetty 31.12.
1014030000 - Kruunusaaren hautausmaa	0,00	-83 332,62		-88 000,00	-82 000,00	-150 000,00	-83 332,62	-83 332,62	-66 667,38	58	
2007874 - Kruunusaaren hautausmaa korttelin perus	0,00	-83 332,62		-88 000,00	-82 000,00	-150 000,00	-83 332,62	-83 332,62	-66 667,38	58	
1014030002 - Kuivaniemen hautausmaa	-50 000,00			-20 000,00	-15 000,00	-35 000,00		-35 000,00			
2010033 - Kuivaniemen hautausmaan valaistus	-50 000,00			-20 000,00	-15 000,00	-35 000,00		-35 000,00			
1014030008 - Jakkukylä hautausmaa	0,00			-20 000,00		-20 000,00		-20 000,00			
2010034 - Jakkukylän hmaan laaj ja rakentaminen	0,00			-20 000,00		-20 000,00		-20 000,00			
1015020001 - Kuivaniemen kirkko	-30 000,00	-70 894,19	-70 894,19								238
200483 - Kuivaniemen kirkon korjaustyöt	-30 000,00	-70 894,19	-70 894,19								238
1015080000 - Karhun leirikeskus	-615 000,00	-60 532,94	-61 195,08	-20 000,00		-20 000,00	662,14	662,14	-20 662,14	3	10
200485 - Karhun leirikeskus korj ja suunnittelu	-290 000,00	-60 532,94	-60 532,94	-20 000,00		-20 000,00			-20 000,00		21
2004830 - Karhun kaavoitus ja leiden rakennus	-325 000,00	0,00	-662,14				662,14	662,14	-662,14		0
1015110000 - Maa-alue vuokraus	-17 000,00	-17 000,00		0,00	-17 000,00	-17 000,00	-17 000,00	-17 000,00	0,00	100	100
2010651 - Karhun yksityisten perusparannus	-17 000,00	-17 000,00		0,00	-17 000,00	-17 000,00	-17 000,00	-17 000,00	0,00	100	100
Yhteensä	-712 000,00	-231 759,75	-132 089,27	-128 000,00	-114 000,00	-242 000,00	-99 670,48	-99 670,48	-142 329,52	41	33

2.2.4 Rahoitusosan toteutuminen

	Toteuma 2022	TA 2023	TA muutokset 2023	TA yhteensä 2023	Toteuma 2023	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	193 444,60	80 320,00		80 320,00	365 642,98	-285 322,98	455
Vuosikate	193 444,60	80 320,00		80 320,00	365 642,98	-285 322,98	455
Tulorahoituksen korjauserät	0,00				0,00	0,00	
Investoinnit	57 982,00	-128 000,00	-114 000,00	-242 000,00	-99 198,08	-142 801,92	41
Investointimenot	-100,00	-128 000,00	-114 000,00	-242 000,00	-99 670,48	-142 329,52	41
Pysyvien vastaavien myyntitulot	9 387,00				472,40	-472,40	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	48 695,00						
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	251 426,60	-47 680,00	-114 000,00	-161 680,00	266 444,90	-428 124,90	-165
Muut maksuvalmiuden muutokset	-19 267,67				30 637,52	-30 637,52	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-17 227,44				618,49	-618,49	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-15 634,84				-4 843,80	4 843,80	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	13 594,61				34 862,83	-34 862,83	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-19 267,67				30 637,52	-30 637,52	
Rahavarojen muutos	232 158,93	-47 680,00	-114 000,00	-161 680,00	297 082,42	-458 762,42	-184
Rahavarojen muutos (tase)	232 158,93				297 082,42	-297 082,42	

3. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

3.1 Tuloslaskelma

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Toimintatuotot	376 732,50	303 697,48
Korvaukset	1 277,44	2 650,72
Myyntituotot	646,25	2 689,43
Maksutuotot	59 404,70	47 212,79
Vuokratuotot	195 900,75	181 056,65
Metsätalouden tuotot	70 415,04	33 027,19
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	10 695,86	12 350,19
Tuet ja avustukset	37 456,81	22 636,98
Muut toimintatuotot	935,65	2 073,53
Toimintakulut	-1 914 443,12	-1 773 483,41
Henkilöstökulut	-1 099 326,81	-984 269,40
Palvelujen ostot	-445 628,13	-460 871,97
Vuokrakulut	-22 914,12	-24 254,35
Aineet ja tarvikkeet	-274 808,21	-238 469,95
Annetut avustukset	-35 520,18	-39 011,89
Muut toimintakulut	-36 245,67	-26 605,85
TOIMINTAKATE	-1 537 710,62	-1 469 785,93
Kirkollisverotulot	1 861 981,58	1 633 435,26
Valtionrahoitus	200 952,00	194 892,00
Verotuskulut	-27 828,77	-27 602,23
Kirkon rahastomaksut	-149 958,00	-147 340,98
Rahoitustuotot ja -kulut	18 206,79	9 846,48
Korkotuotot	7 523,59	181,72
Sijoituskiinteistöjen ja -huoneistojen tuotot	0,00	4 997,92
Muut rahoitustuotot	10 683,20	4 747,07
Sisäiset korkotuotot	88 691,94	85 405,78
Korkokulut	0,00	-80,23
Sisäiset korkokulut	-88 691,94	-85 405,78
VUOSIKATE	365 642,98	193 444,60
Poistot ja arvonalentumiset	-158 348,27	-156 779,49
Suunnitelman mukaiset poistot	-158 348,27	-156 779,49
Erilliskirjanpituksena hoidetut rahastot	-0,00	-0,00
Tuotot	24 987,91	22 934,26
Kulut	-26 853,79	-16 820,59
Siirrot rahastosta/rahastoon	1 865,88	-6 113,67
TILIKAUDEN TULOS	207 294,71	36 665,11
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	2 930,05	2 930,05
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	210 224,76	39 595,16

3.2 Rahoituslaskelma

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Tulorahoitus	365 642,98	193 444,60
Vuosikate	365 642,98	193 444,60
Investoinnit	-99 198,08	57 982,00
Investointimenot	-99 670,48	-100,00
Pysyvien vastaavien myyntitulot	472,40	9 387,00
Rahoitusosuudet investointimenoihin		48 695,00
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	266 444,90	251 426,60
Muut maksuvalmiuden muutokset	30 637,52	-19 267,67
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	618,49	-17 227,44
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-4 843,80	-15 634,84
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	34 862,83	13 594,61
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	30 637,52	-19 267,67
Rahavarojen muutos	297 082,42	232 158,93
Rahavarojen muutos (tase)	297 082,42	232 158,93

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Rahavarojen muutos	297 082,42	232 158,93
Rahavarat kauden lopussa	1 577 349,21	1 280 266,79
Rahavarat kauden alussa	1 280 266,79	1 048 107,86

3.3 Tase

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
VASTAAVAA	8 745 196,29	8 531 698,87
PYSYVÄT VASTAAVAT	6 843 869,82	6 903 020,01
Aineelliset hyödykkeet	6 767 183,26	6 826 333,45
Maa- ja vesialueet	4 071 871,62	4 072 344,02
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	47 181,86	56 436,04
Rakennukset	1 308 282,97	1 398 504,08
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 150 726,18	1 120 271,63
Koneet ja kalusto	123,46	1 556,80
Muut aineelliset hyödykkeet	45 131,61	45 131,61
Ennakkomaksut ja keskeneräiset	143 865,56	132 089,27
hankinnat		
Sijoitukset	76 686,56	76 686,56
Osakkeet ja osuudet	72 836,56	72 836,56
Saamiset	3 850,00	3 850,00
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	259 834,61	289 113,22
Muut toimeksiantojen varat	259 834,61	289 113,22
VAIHTUVAT VASTAAVAT	1 641 491,86	1 339 565,64
Saamiset	64 142,65	59 298,85
Lyhytaikaiset saamiset	64 142,65	59 298,85
Myyntisaamiset	61 245,60	31 742,19
Muut saamiset	66,00	27 819,82
Siirtosaamiset	2 831,05	-263,16
Rahoitusarvopaperit	151 872,28	151 872,28
Osakkeet ja osuudet	101 332,05	101 332,05
Muut arvopaperit	50 540,23	50 540,23
Rahat ja pankkisaamiset	1 425 476,93	1 128 394,51
VASTATTAVAA	-8 745 196,29	-8 531 698,87
OMA PÄÄOMA	-8 085 076,77	-7 874 852,01
Peruspääoma	-6 175 948,45	-6 175 948,45
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-1 698 903,56	-1 659 308,40
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-210 224,76	-39 595,16
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	-63 589,30	-66 519,35
Poistoero	-63 589,30	-66 519,35
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	-274 158,80	-302 818,92
Lahjoitusrahastojen pääomat	-62 160,75	-64 403,23
Muut toimeksiantojen pääomat	-211 998,05	-238 415,69
VIERAS PÄÄOMA	-322 371,42	-287 508,59
Pitkäaikainen vieras pääoma	-1 328,00	-1 328,00
Saadut ennakot	-1 328,00	-1 328,00
Lyhytaikainen vieras pääoma	-321 043,42	-286 180,59
Saadut ennakot	-495,44	-345,11
Ostovelat	-79 104,40	-74 806,94
Muut velat	-45 571,60	-33 531,20
Siirtovelat	-195 871,98	-177 497,34

4. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

4.1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot ja puunmyyntitulot on kirjattu niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoa tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

Tilinpäätökseen on kirjattu kustannuspaikoittain työntekijöiden kumulatiivinen lomapalkkavelan muutos sivukuluineen 31.12.2023. Velkaan on laskettu työntekijöiden ansaitut ja pitämättömät lomat, lomarahat ja säästövapaat niiltä työntekijöiltä, joiden palvelussuhde jatkuu tai on päättynyt 31.12.2023 mennessä eikä lopputiliä ole vielä laskettu.

4.2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Tilinpäätöksen esittämistavassa ei ole ollut olennaisia muutoksia aikaisempaan verrattuna, eikä edelliseltä tilikaudelta esitettyihin tietoihin ei ole tehty oikaisuja. Myöskään aikaisempiin tilikausiin kohdistuvia olennaisia virheiden korjauksia ei ole tehty.

4.3 Tuloslaskelman liitetiedot

Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista

Poistojen määrittelemiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden hankintamenoa taloudellisen käyttöiän mukaan. Kirkkovaltuusto hyväksyi 23.3.2022 poistosuunnitelman, jolla seurakunnan käyttöomaisuuden poistoajat on muutettu vastaamaan kirkkohallituksen ohjeen ”Käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen” mukaisia suosituspistoajakoja.

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

AINEETTOMAT HYÖDYKKEET

Poistoaika vuotta

Aineettomat oikeudet

Tietojärjestelmien käyttöoikeus

3

Muut pitkävaikutteiset menot

Perustamis- ja järjestelymenot

3

Tutkimus- ja kehittämismenot

3

Tietojärjestelmät

3

Muut

3

AINEELLISET HYÖDYKKEET

Maa- ja vesialueet

ei poistoa

Hautausmaat

Hautausmaahan liittyvät muut pitkävaikutteiset menot
(asfaltointi, atk-ohjelmat)

3

Hautausmaiden maa- ja vesialueet

ei poistoa

Hautausmaiden muut rakennukset (varastot, kylmiöt)

10

Hautausmaiden kiinteät rakenteet ja laitteet

20

Hautausmaiden koneet ja laitteet

5

Hautausmaiden muut aineelliset hyödykkeet

käyttöajan mukaan

Rakennukset

Kirkot

40

Seurakuntatalot

25

Kappelit

40

Siunauskappelit

40

Leiri- ja kurssikeskukset

25

Asuinrakennukset

25

Hallinto- ja laitusrakennukset

20

Huolto- ja talousrakennukset

15

Muut rakennukset

15

Kiinteät rakenteet ja laitteet

Maa- ja vesirakenteet

20

Urut

20

Muut kiinteät rakenteet ja laitteet

10

Koneet ja kalusto

Kuljetusvälineet

3

Atk-laitteisto

3

Muut koneet ja kalusto

3

Muut aineelliset hyödykkeet

Luonnonvarat

käytön mukaan

Sakraali-, arvo- ja taide-esineet

ei poistoa

KÄYTTÖOMAISUUSARVOPAPERIT JA MUUT PITKÄAIKAISET SIJOITUKSET

Sijoitukset

Osakkeet ja osuudet

ei poistoa

4.4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Raportoitavia liitetietoja ei ole.

4.5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Pysyvien vastaavien erittely

	Arvo ed. vuoden lopussa	Lisäykset	Silrtokirjaukset	Vähennykset	Suunnitelman mukaiset poistot	Suunnitelmasta poikkeavat poistot	Arvonkorotukset	Invest. Tuki	Arvo vuoden lopussa
Aineettomat oikeudet	0,00								0,00
Aineettomat hyödykkeet Yht.	0,00								0,00
Maa- ja vesialueet	4 072 344,02			-472,40					4 071 871,62
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	56 436,04				-9 254,18				47 181,86
Rakennukset	1 398 504,08				-90 221,11				1 308 282,97
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 120 271,63	17 000,00	70 894,19		-57 439,64				1 150 726,18
Koneet ja kalusto	1 556,80				-1 433,34				123,46
Muut aineelliset hyödykkeet	45 131,61								45 131,61
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	132 089,27	82 670,48	-70 894,19						143 865,56
Aineelliset hyödykkeet Yht.	6 826 333,45	99 670,48	0,00	-472,40	-158 348,27				6 767 183,26
Sijoitukset	72 836,56								72 836,56
Yhteensä	6 899 170,01	99 670,48	0,00	-472,40	-158 348,27				6 840 019,82

Erittely rahoitusarvopapereista

Sijoitus	Hankintameno	Markkina-arvo	Tasearvo
Nordea Bank ABP		269,42	
Sampo A-osakkeet 240 kpl	295,99	9 506,40	322,92
Mandatum OYJ osakkeet 240 kpl	26,93	976,80	
Rantakairan Sähkö Oy (4 %)		Ei noteerattu	168,19
Reka Industrial B	840,94	640,00	840,94
Metsäliitto Osuuskunta A-osuudet	48 100,00	Ei noteerattu	50 288,23
Metsäliitto Osuuskunta Metsä1			252,00
Tuotto-osuus, OP Oulu			100 000,00

Sammon osakkeet on alun perin saatu ilmaiseksi yhtiön listautumisen yhteydessä. Sampo Oyj:n päätti 13.6.2019 jakaa ylimääräisen osingon Nordean osakkeina 8.8.2019. Sammon hankintameno muodostuu hankituista lisäosakkeista. Sammon osittaisjakautuminen toteutui 1.10.2023. Jakautumisessa Sammon osakkeenomistajat saivat jokaista omistamaansa Sammon osaketta kohden yhden uuden Mandatumin osakkeen.

Rantakairan Sähkö Oy:n osakehankintaa ei ole alun perin aktivoitu taseeseen ja kirjanpitolain mukaiseen kirjanpitoon siirryttäessä ne on merkitty symboliseen arvoon.

Arvopapereita ei ole johdonmukaisesti merkitty hankinta-arvoon tai sitä alempaan käypään arvoon.

4.6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
OMA PÄÄOMA	-8 085 076,77	-7 874 852,01
Peruspääoma	-6 175 948,45	-6 175 948,45
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-1 698 903,56	-1 659 308,40
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-210 224,76	-39 595,16

Erittely siirtoveloista

Erittely siirtoveloista	2023	2022
Lomapalkkajaksotus	195 871,98	173 197,96
Muut lyhytaikaiset siirtovelat	454,00	4 299,38
Yhteensä	195 871,98	177 497,34

4.7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

4.7.1 Eläkevastuuvajaus

Seurakuntatalouden palkkasumma	893 256
Koko kirkon palkkasumma	536 300 000
Koko kirkon eläkevastuuvajaus	3 663 787 218
Seurakuntatalouden laskennallinen osuus koko kirkon eläkevastuuvajauksesta	6 102 368

4.7.2 Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

Haudanhoitosopimusten lukumäärä	398	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	26 538,27	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	66,68	euroa/hauta
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	1 464	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	97 620	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	73 020,55	euroa
Alikatteisuus	24 599,45	euroa

Alikatteisuus on syntynyt, koska seurakunnan laskuttama hoitotyön korvaus on ollut suurempi kuin haudanhoitomaksujen tuotto.

Lisäksi vanhoja ainaishoitosopimuksia on yhteensä 45 haudasta. Sopimukset on tehty vuosina 1955–1975. Sopimusten mukaan hoito oli tarkoitus kustantaa sopimus pääoman korolla. Käytännössä pääomakin on kulutettu vuosikymmeniä sitten ja hoito kustannetaan verovaroilla. Hoidon tasoa on alennettu edullisimmilla kukilla.

Seurakunnalla on kaksi testamenttirahaston hoitotilisopimusta, joiden pääoma on 48 975,46 euroa.

4.7.3 Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Velat, joista seurakunta on pantannut, kiinnittänyt tai muulla tavalla antanut vakuudeksi sekä annettujen vakuuksien arvo

Panttauksiin tai muihin vakuuksiin liittyviä velkoja ei ole. Ei annettuja vakuuksia.

Leasingvuokrasopimusten jäljellä olevien vuokrien yhteissumma

Leasing-sopimusten vastuut	10178,34 eur
----------------------------	--------------

Pitkäaikaisiin sitoumuksiin perustuvat vastuut

Tilikauden lopussa vastuuta ei ollut.

4.8 Omistukset muissa yhtiöissä

Seurakunnalla ei ole tytäryhteisöjä, yhteisyhteisöjä eikä viidesosan tai sitä suuremman omistusosuuden kohteena olevia yhteisöjä eikä muita omistusyhteisyhteisöjä.

Tärkeimmät omistukset:

Yhteisö:	Kirjanpitoarvo	Muita tietoja
Pysyvien vastaavien arvopapereissa		
As Oy Kaakisenrivi (kuivaniemi)	27340,63	40 m2
As Oy Jahtirivi (Kuivaniemi)	23923,05	44,5 m2
Kiinteistö Oy Vättingin Pooki(Kuivaniemi)	504,56	Kiinteistöyhtiö
Metsäliitto Osuuskunta	16170,00	Osuuspääoma
Oijärven Vesiosuuskunta	930,00	
OP Oulu	100,00	Osuuspääoma
Pahkakosken yhteismetsä	0,00	3,28 %. Sisältyy maatalan arvoon
Vuontispirtti Oy	3868,32	Seurakuntien tunturihotelli
Osakkeet ja osuudet	72836,56	

lin seurakunnalla on oikeus nimittää yksi jäsen lin Palvelusäätiön hallitukseen.

4.9 Taseyksikkönä hoidettujen rahastojen tilinpäätöslaskelmat**Hautainhoitorahasto**

Seurakunta hoitaa hautausmaata sen arvoa vastaavalla ja vainajien muistoa kunnioittavalla tavalla (Hautaus-toimilaki 5:13,1). Hautaoikeuden haltija vastaa ensisijaisesti haudan hoidosta. Seurakunta voi sopia hautaoikeuden haltijan kanssa, että seurakunta hoitaa hautaa määrääjän maksua vastaan. Hoitomaksut voidaan sijoittaa erityiseen hautainhoitorahastoon, jonka varoilla kyseiset haudat hoidetaan. (KL 3:33,2) Myös yhden kesän ajaksi tehdyt sopimukset haudan hoitamisesta voidaan hoitaa hautainhoitorahastojen toimintana. Hautainhoitorahastojen kirjanpito hoidetaan samojen ohjeiden mukaan kuin mitä seurakuntien kirjanpidosta on annettu.

Haudan hoidosta perittävät maksut saavat olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruiset ja maksujen perusteet ovat kaikille samat (Hautaus-toimilaki 2:6,1–2). Haudan hoitomaksu määrätään siten, että maksettu pääoma ja sen tuotto yhteensä vastaavat hoitokustannuksia sovitulta ajalta. Haudan hoitoa varten vastaanotettua rahaa ei saa käyttää muuhun tarkoitukseen.

Haudanhoitosopimuksiin liittyviä tuloja sekä välittömiä ja välillisiä menoja on voitava seurata omana kokonaisuutena. Haudanhoitosopimuksiin liittyvä kirjanpito hoidetaan kirjanpitolain ja kirkkohallituksen antamien kirjaus- ja muiden taloushallinnon ohjeiden mukaan. Hautainhoitorahastojen tuloslaskelma ja tase tehdään soveltuvin osin yhdenmukaisesti seurakunnan vastaavan kirjanpidon kanssa. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma tehdään soveltuvin osin samoin kuin seurakunnalle. Palkkaus-, kiinteistö- ym. menot jaetaan aiheuttamisperiaatteen mukaan hoitosopimusten ja seurakunnan muun toiminnan kesken, mikäli osa toiminnasta kohdentuu esim. hautausmaan yleishoittoon ja osa yksityisten hautojen hoitoon.

lin seurakunnalla oli vuonna 2023 pitkäaikaisia hoitosopimuksia yhteensä 263 kappaletta. Edellisestä vuodesta hoitosopimusten määrä kasvoi 6 kappaaleella. Ainaishoitosopimuksia on 45 kappaletta ja vuosihoitosopimuksia tehtiin viime vuonna

135 kpl eli 15 (+12,5 %) enemmän kuin edellisenä vuonna. Sopimushaudan hoitokustannus vaihtelee vuosittain ja vuonna 2023 se oli 66,68 € (63,98 €).

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan, kuten seurakuntatalouden hallinto. Hautainhoitorahastoon liittyviä aloitteita ei tilikaudella tehty. Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa.

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos on -1865,88 euroa. Tilikauden 2023 alijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

Tuloslaskelma	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Toimintatuotot	24 934,73	23 669,17
Maksutuotot	23 800,40	22 934,26
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	1 134,33	734,91
Toimintakulut	-26 538,27	-24 779,11
Palvelujen ostot	-24 873,79	-16 429,71
Aineet ja tarvikkeet	-1 664,48	-8 349,40
TOIMINTAKATE	-1 603,54	-1 109,94
Rahoitustuotot ja -kulut	-262,34	-302,01
Korkotuotot	53,18	0,00
Korkokulut	-315,52	-302,01
VUOSIKATE	-1 865,88	-1 411,95
TILIKAUDEN TULOS	-1 865,88	-1 411,95
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-1 865,88	-1 411,95

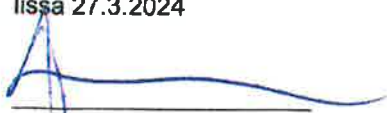
Tase	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
VASTAAVAA	211 379,56	238 415,69
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	48 975,46	50 109,79
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	48 975,46	50 109,79
VAIHTUVAT VASTAAVAT	162 404,10	188 305,90
Saamiset	-66,00	-392,68
Lyhytaikaiset saamiset	-66,00	-392,68
Muut saamiset	-66,00	-392,68
Rahat ja pankkisaamiset	162 470,10	188 698,58
VASTATTAVAA	-211 379,56	-238 415,69
OMA PÄÄOMA	10 535,81	8 669,93
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	8 669,93	7 257,98
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	1 865,88	1 411,95
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	-48 975,46	-50 109,79
Lahjoitusrahastojen pääomat	-48 975,46	-50 109,79
VIERAS PÄÄOMA	-172 939,91	-196 975,83
Pitkäaikainen vieras pääoma	-156 259,03	-157 257,03
Saadut ennakot	-156 259,03	-157 257,03
Lyhytaikainen vieras pääoma	-16 680,88	-39 718,80
Saadut ennakot	-16 680,88	-15 955,80
Siirtovelat	0,00	-23 763,00

Rahoituslaskelma	1.1.2023- 31.12.2023	1.1.2022- 31.12.2022
Tulorahoitus	-1 865,88	-1 411,95
Vuosikate	-1 865,88	-1 411,95
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-1 865,88	-1 411,95
Muut maksuvalmiuden muutokset	-24 362,60	33 373,76
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	0,00	0,00
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-326,68	392,68
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-24 035,92	32 981,08
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-24 362,60	33 373,76
Rahavarojen muutos	-26 228,48	31 961,81
Rahavarojen muutos (tase)	-26 228,48	31 961,81

	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Rahavarojen muutos	-26 228,48	31 961,81
Rahavarat kauden lopussa	162 470,10	188 698,58
Rahavarat kauden alussa	188 698,58	156 736,77

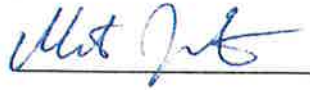
5. ALLEKIRJOITUKSET JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

lissä 27.3.2024


Tapani Ruotsalainen
kirkkoherra, puheenjohtaja


Anne Hakoköngäs
jäsen


Tiina Lohi
jäsen


Mika Jutila
jäsen


Markku Vitikka
jäsen


Martti Kaarre
jäsen


Kirsimaria Pakonen
jäsen


Esko Turtinen
jäsen


Tapani Huhta
talouspäällikkö

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tarkastuksesta on tänään annettu erillinen kertomus.

lissä 29.5 2024

KPMG Oy Ab
Tilintarkastusyhteisö


Tapio Raappana
JHT, KHT

6. LUETTELOT JA SELVITYKSET

6.1 Luettelo kirjanpitoKirjoista ja tositteiden lajeista

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AB	Kirjanpitotosite	01
AM	KOM myynnit	01
AZ	Purku KOM:iin	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote, vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliiittym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DP	Perintätoim.suoritus	14
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
DR	Asiakkaat - lasku	18
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19
TM	Matkalaskut ostoresk	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro
00	90000000	90000557
01	1000000	1001333
14	14000000	14000487
15	15000000	15001071
18	18000000	18000000
19	19000000	19001124
03	3000000	3000034

6.2 Selvitys kirjanpito kirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.

lin seurakunnassa säilytettävä aineisto:

Tasekirja säilytetään paperimuodossa pysyvästi.

Palkkakortit säilytetään paperimuodossa 50 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tositemateriaali säilytetään 6 vuotta tilikauden päättymisestä ja tilikirjat 10 vuotta.

