IIN SEURAKUNTA **PÖYTÄKIRJA** **8/2026**
Kirkkoneuvosto

Kokousaika keskiviikko 25.11.2026 kello 17:00

Kokouspaikka Iin seurakuntatalon kappeli

Käsiteltävät asiat

§	liite	asia
88	1	Talousarvio vuodelle 2027 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2027–2029
89		Kappalaisen viran täyttäminen
90		Kokouksen päättäminen

KOKOUSAIKA	keskiviikko 25.11.2026 kello 17:00
KOKOUSPAIKKA	Iin seurakuntatalon kappeli
Läsnä	Ulla Mitrunen, puheenjohtaja Alaraasakka Riitta-Liisa, varapj. Vitikka Markku, varajäsen Jutila Mika Kaarre Martti Lohi Tiina Pakonen Kirsimaria Turtinen Esko Koskela Pekka
Muut saapuvilla olevat	Liukkonen Ilkka kirkkovaltuuston puheenjohtaja Huhta Tapani talouspäällikkö
Poissa	Jokela Jari-Jukka Hakoköngäs Anne kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Laillisuus ja Päätösvaltaisuus	Kirkkolain 10 luvun 15 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.
Asiat	88§ - 90§
Pöytäkirjan tarkastajat (KJ 10: 8; Kn os 9 §)	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kirsimaria Pakonen ja Mika Jutila.
Pöytäkirjan allekirjoitus	Ulla Mitrunen puheenjohtaja Tapani Huhta pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja tarkastettiin Iin seurakuntatalolla 25.11.2026.

_____ _____
Kirsimaria Pakonen Mika Jutila

Pöytäkirjan pitäminen nähtävänä (KL 10:23 §) Iin seurakunnan verkkosivuilla iinseurakunta.fi 26.11.2026 alkaen.

Talousarvio vuodelle 2027 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2027–2029

Kirkkolain (652/2023) ja kirkkojärjestyksen (657/2023) mukaan seurakunnan toiminnassa ja talouden hoidossa on noudatettava talousarviota ja hyvän taloudenhoidon periaatteita. Seurakunnan omaisuutta on hoidettava tuottavasti ja riskit halliten.

Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on suunnittelukauden ensimmäinen vuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että seurakunnan lakisääteisten tehtävien hoitaminen turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on tarvittaessa päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan.

Talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden ja tehtävien hoitamisen edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarvio muodostuu käyttötalous-, tuloslaskelma-, investointi- ja rahoitusosasta.

Kirkkoneuvosto vastaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelusta. Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä ne viimeistään edellisen vuoden joulukuussa.

Suomen talouden kasvun ennustetaan vahvistuvan vuonna 2027, mutta talouskehitykseen liittyy edelleen epävarmuutta. Valtiovarainministeriön kesän 2026 ennusteen mukaan bruttokansantuote kasvaa 1,6 prosenttia vuonna 2027. Työllisyyden vähittäisen paranemisen ja ansiotason nousun arvioidaan tukevan kirkollisverotulojen kehitystä. Seurakuntien talouteen vaikuttavat kuitenkin jäsenmäärän väheneminen, kustannustason nousu sekä valtionrahoituksen muutokset.

Iin seurakunnan taloudellinen tilanne on edelleen vakaa, vaikka vuoden 2025 tilinpäätös oli alijäämäinen. Vuoden 2026 talouden arvioidaan toteutuvan talousarvion mukaisesti. Lokakuun lopussa kirkollisverotilitykset olivat 3,7 prosenttia edellisen vuoden vastaavaa ajankohtaa suuremmat.

Vuoden 2027 talousarvio perustuu 1,50 prosentin kirkollisveroon, jonka kirkkovaltuusto on päättänyt pitää ennallaan. Kirkollisverotulojen arvioidaan kasvavan suunnittelukaudella noin 3,3 prosenttia vuosittain. Valtionrahoitusta arvioidaan saatavan 149 000 euroa.

Vuoden 2027 talousarviossa toimintatuottojen arvioidaan olevan 569 920 euroa ja toimintakulujen 2 563 011 euroa. Toimintakate on siten 1 993 091 euroa. Toimintakulut kasvavat vuoden 2026 talousarvioon verrattuna noin 6,8 prosenttia. Kasvuun vaikuttavat erityisesti henkilöstömenojen nousu sekä hautaus- ja kiinteistötoimen kustannukset.

Talousarvioesitys vuodelle 2027 on 163 347 euroa alijäämäinen.

Suunnittelukaudella 2027–2029 seurakunnan keskeisenä tavoitteena on turvata perustehtävän toteutuminen, vahvistaa seurakuntalaisten osallisuutta ja yhteisöllisyyttä sekä huolehtia henkilöstön hyvinvoinnista. Lisäksi painopisteinä ovat ympäristövastuu, saavutettavuus ja digitaalisten palvelujen kehittäminen.

Kiinteistötoimessa jatketaan hyväksytyn kiinteistöstrategian toimeenpanoa. Vuoden 2027 merkittäviä hankkeita ovat Iin kirkon korjaushankkeen loppuunsaattaminen, Karhun leirikeskuksen uudisrakennushankkeen edistäminen sekä Pappilan tilojen kehittäminen. Lisäksi suunnitellaan ja toteutetaan muita kiinteistöjen kunnossapito- ja korjaustoimenpiteitä.

Seurakunnan talouden pitkäjänteinen tasapainottaminen edellyttää käyttötalouden menojen hallintaa, kiinteistökannan tarkoituksenmukaista kehittämistä sekä investointien huolellista suunnittelua ja ajoittamista. Erityistä huomiota on kiinnitettävä siihen, että seurakunnan maksuvalmius säilyy riittävänä ja toiminnan taloudelliset edellytykset turvataan myös tulevina vuosina.

Päätösesitys (TH)
Kirkkoneuvosto päättää:
1. Hyväksyä liitteen mukaisen talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman omalta osaltaan sekä esittää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.
2. Valtuuttaa talouspäällikön tekemään talousarvioasiakirjaan tarvittavat tekniset, laskennalliset ja kielelliset korjaukset sekä vähäiset täsmennykset ennen kirkkovaltuuston käsittelyä edellyttäen, etteivät muutokset vaikuta talousarvion olennaiseen sisältöön, määrärahoihin, tuloarvioihin tai toiminnallisiin tavoitteisiin.

Muutettu päätösesitys:
Talouspäällikkö esitti, että asian käsittely siirretään seuraavaan kokoukseen.

Kirkkoneuvosto
18.11.2026 76 §

Päätös:
Muutettu päätösesitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto
25.11.2026 89 §

Päätösesitys (TH)
Kirkkoneuvosto päättää:
1. Hyväksyä liitteen mukaisen talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman omalta osaltaan sekä esittää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.
2. Valtuuttaa talouspäällikön tekemään talousarvioasiakirjaan tarvittavat tekniset, laskennalliset ja kielelliset korjaukset sekä vähäiset täsmennykset ennen kirkkovaltuuston käsittelyä edellyttäen, etteivät muutokset vaikuta talousarvion olennaiseen sisältöön, määrärahoihin, tuloarvioihin tai toiminnallisiin tavoitteisiin.

Päätös:
Päätösesitys hyväksyttiin seuraavilla muutoksilla:

- Karhun leirikeskuksen investoinnin aloitusta siirretään vuodelle 2028
- Pappilan investointia jaksotetaan siten, että vuodelle 2027 varataan 100 000 €, vuodelle 2028 varataan 20 000 € ja vuodelle 2029 varataan 70 000 €.
- Iin kirkon salaojaremonttiin varataan 60 000 €
- Kuivaniemen kirkon ikkunoiden kunnostus ja maalaus jaksotetaan vuosille 2027 ja 2028.
- Kiinteistöpäällikön palkkarahat varataan puoleksi vuodeksi 60 % työpanoksella.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 12 luvun 4 pykälän perusteella, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Kappalaisen viran täyttäminen

Iin seurakunnassa on kolme papin virkaa: kirkkoherran virka ja kaksi kappalaisen virkaa. Toisen kappalaisen viran täyttäminen on tullut ajankohtaiseksi irtisanoutumisen takia. Seurakunnan toiminnan ja papiston tehtävien laajuuden vuoksi kolmen papin työpanos on edelleen tarpeellinen.

Kappalaisen viran täyttämisen yhteydessä on perusteltua tarkastella myös vaihtoehtoa, jossa nykyinen kappalaisen virka korvattaisiin seurakuntapastorin viralla. Kirkkojärjestyksen 8 luvun 1 §:n mukaan seurakunnassa voi olla kirkkoherran viran lisäksi kappalaisen ja seurakuntapastorin virkoja. Kappalaisen viran kelpoisuusvaatimuksiin kuuluu papin kelpoisuuden lisäksi pastoraalitutkinto.

Seurakuntapastorin virkaan ei edellytetä pastoraalitutkintoa, joten virkaa voivat hakea myös papit, jotka eivät ole vielä suorittaneet kyseistä tutkintoa. Seurakuntapastorin virkaa puoltavat erityisesti rekrytointiin, papiston urakehitykseen, kasvatustyön tarpeisiin ja seurakunnan talouteen liittyvät näkökohdat. Seurakuntapastorin virka mahdollistaisi hakemisen myös pappeutensa alkuvaiheessa oleville henkilöille ja voisi siten laajentaa hakijajoukkoa. Samalla seurakunnan virkarakenne tukisi papiston ammatillista kehittymistä ja luontevaa urapolkua seurakuntapastorista kappalaiseksi ja mahdollisesti myöhemmin kirkkoherraksi. Seurakuntapastorin virka tarjoaisi mahdollisuuden kartuttaa kokemusta seurakuntatyöstä ja suorittaa pastoraalitutkinto viranhoidon aikana.

Täytettävän papinviran tehtäviin kuuluu yleisen seurakuntatyön lisäksi erityisesti kasvatustyö. Tehtävässä painottuvat lasten, nuorten ja perheiden parissa tehtävä työ, rippikoulutyö sekä yhteistyö seurakunnan kasvatustyön työntekijöiden kanssa. Kasvatustyön toimintaympäristön ja kohderyhmien tuntemus sekä kyky kohdata eri-ikäisiä seurakuntalaisia ovat tehtävän hoitamisessa keskeisiä.

Seurakuntapastorin virka voisi houkutella myös työuransa alkuvaiheessa olevia pappeja, joiden koulutus, kokemukset ja toimintatavat voivat tuoda uusia näkökulmia erityisesti lasten ja nuorten parissa tehtävään työhön. Tehtävän kannalta ratkaisevaa ei kuitenkaan ole hakijan ikä, vaan hänen soveltuvuutensa, osaamisensa ja valmiutensa kehittää seurakunnan kasvatustyötä.
Myös taloudelliset näkökohdat puoltavat seurakuntapastorin viran harkitsemista. Seurakuntapastorin viran palkkaus voisi tehtävän vaativuuden arvioinnin perusteella sijoittua kappalaisen virkaa alempaan vaativuusryhmään. Alustavan arvion mukaan seurakuntapastorin viran kokonaiskustannukset voisivat olla noin 14 000 euroa vuodessa pienemmät kuin kappalaisen viran. Pidemmällä aikavälillä tällä olisi merkitystä seurakunnan henkilöstömenojen kehitykseen. Palkkaus määräytyy kuitenkin tehtävän tosiasiallisen vaativuuden perusteella, eikä virkanimike yksin ratkaise palkkatasoa.

Kappalaisen viran säilyttämistä puoltaa puolestaan virkaan liittyvä pastoraalitutkinnon edellyttämä ammatillinen osaaminen sekä seurakunnan nykyisen virkarakenteen jatkuvuus. Näin ollen on tarkoituksenmukaista edetä nykyisen kappalaisen viran täyttämisessä. Kappalaisen viran tehtävänkuvassa painotetaan yleisen seurakuntatyön lisäksi kasvatustyön papin tehtäviä. Viran täyttämisessä on perusteltua kiinnittää erityistä huomiota hakijan kasvatustyön osaamiseen, pedagogisiin valmiuksiin sekä kykyyn toimia lasten, nuorten ja perheiden parissa.

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 19 §:n mukaisesti kappalaisen viran haettavaksi julistamisesta huolehtii tuomiokapituli.

Päätösesitys (UM)
Kirkkoneuvosto päättää

1. pyytää Oulun hiippakunnan tuomiokapitulia ryhtymään toimenpiteisiin Iin seurakunnan avoinna olevan kappalaisen viran täyttämiseksi kirkkojärjestyksen 8 luvun 19 §:n mukaisesti;
2. ilmoittaa lausuntonaan Oulun hiippakunnan tuomiokapitulille, että kappalaisen viran tehtäviin kuuluvat yleisen seurakuntatyön lisäksi erityisesti Iin seurakunnan kasvatustyön papin tehtävät. Virkaa täytettäessä tulee ottaa huomioon seuraavat seurakunnan erityiset tarpeet:
    - soveltuvuus ja työkokemus kristillisen kasvatuksen tehtävistä,
    - hyvät pedagogiset taidot,
    - kirkon kasvatustyön ja rippikoulutyön osaaminen,
    - valmiudet lasten, nuorten ja perheiden parissa tehtävään työhön,
    - hyvät vuorovaikutus- ja työyhteisötaidot,
    - kyky hyödyntää monipuolisesti viestinnän eri kanavia sekä
    - valmius ja halu oppia uutta ja kehittää kirkon työtä muuttuvassa toimintaympäristössä.
    - Virassa edellytetään erinomaista suomen kielen suullista ja kirjallista taitoa sekä tyydyttävää ruotsin kielen ymmärtämisen taitoa;

    Lisäksi virkaan valitulta tulee edellyttää KiVhL 2:12 § mukaisen rikosrekisteriotteen ja KiVhL 2:13 § mukaisen lääkärintodistuksen esittämistä.
3. vahvistaa kappalaisen viran tehtävänkuvauksen siten, että viran tehtävissä painottuvat yleisen seurakuntatyön lisäksi kasvatustyön papin tehtävät, ja vahvistaa viran peruspalkaksi 3 912,00 euroa kuukaudessa ja vaativuusryhmäksi 602.
4. antaa asian tiedoksi kirkkovaltuustolle.

Kirkkoneuvosto
25.11.2026 89 §

Päätös:
Päätösesitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 12 luvun 4 pykälän perusteella, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Kokouksen päättäminen

Kirkkoneuvosto
25.11.2026 90 §

Päätös:
Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen kello 19:55.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Iin seurakunta

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä 25.11.2026

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 88 § - 90 §

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Iin kirkkoneuvosto
Käyntiosoite: Puistotie 2, 91100 Ii
Postiosoite: Puistotie 2, 91100 Ii
Sähköposti: ii.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.