

Kokousaika keskiviikko 15.9.2026 kello 17:00

Kokouspaikka Iin seurakuntatalo

Käsiteltävät asiat

§	liite	asia
---	-------	------

58		Kirkkoherran viranhaltijapäätökset
59		Taluspäällikön viranhaltijapäätökset
60		Tiedoksiantoasioita
61		Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta
62		Seurakunnan tuloveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2027
63	1	Karhun leirikeskuksen arkkitehti- ja pääsuunnittelijan valinta
64	2	Karhun leirikeskuksen rakennuttajakonsultin valinta
65		Hautaoikeuden jatkamisia KL 3 luvun mukaan
66	3	Kuulutus hautojen hallinta-aikojen päättymisestä, Kruununsaaren hautausmaan alueet 1-3
67	4	Maa-alueen vuokraus tien tekemistä varten
68		Kokouksen päättäminen

KOKOUSAIKA tiistai 15.9.2026 kello 17:00

KOKOUSPAIKKA Iin seurakuntatalo

Läsnä Ulla Mitrunen, puheenjohtaja
Alaraasakka Riitta-Liisa, varapj.
Jokela Jari-Jukka
Jutila Mika
Kaarre Martti
Lohi Tiina
Pakonen Kirsimaria
Turtinen Esko
Koskela Pekka

**Muut saapuvilla
olevat**

Liukkonen Ilkka	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Huhta Tapani	talouspäällikkö

Poissa Hakoköngäs Anne kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja

**Laillisuus ja
Päätösvaltaisuus** Kirkkolain 10 luvun 15 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Asiat 58§ - 68§

**Pöytäkirjan
tarkastajat**
(KJ 10: 8;
Kn os 9 §)

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tiina Lohi ja Mika Jutila.

**Pöytäkirjan
allekirjoitus**

Ulla Mitrunen	Tapani Huhta
puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan
tarkastus** Pöytäkirja tarkastettiin Iin seurakuntatalolla 15.9.2026.

Tiina Lohi

Mika Jutila

**Pöytäkirjan pitäminen
nähtävänä (KL 10:23 §)** Iin seurakunnan verkkosivuilla iinseurakunta.fi 16.9.2026 alkaen.

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset

52-132/2026 Henkilöstöhallinnon järjestelmän (Populus) päätökset

6/2026 Nina Peltolan virkavapaus 9.10.2026-23.8.2027

7/2026 Sara Ylipään palkkaus vs. nuorisotyönohjaajaksi 9.10.2026-23.8.2027

Päätösesitys (UM):

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi.

Kirkkoneuvosto

15.9.2026 58 §

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Talouspäällikön viranhaltijapäätökset

- 84-178/2026 Henkilöstöhallinnon järjestelmän (Populus) päätökset
12/2026 Karhun leirikeskuksen päärakennuksen asbesti- ja haitta-
ainekartoituksen hankinta
13/2026 Kuivaniemen seurakuntatalon kuntoarvion ja pitkän tähtäyksen
suunnitelman (PTS) hankinta
14/2026 Iin Pappilan partiolaisten tuvan kuntoarvion ja pitkän tähtäyksen
suunnitelman (PTS) sekä muutostyöselvityksen hankinta
15/2026 Karhun leirikeskuksen maaperätutkimusten ja perustamistapalausunnon
hankinta

Päätösesitys (TH):

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi.

Kirkkoneuvosto
15.9.2026 59 §

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedoksiantoasioita

1 Vuoden 2026 verotulotilitykset ja taloudellinen tilanne.

Vuoden 2026 elokuun kirkollisveron kertymä (125 893 €) oli 8,6 % (11 844 €) edellisvuoden elokuuta pienempi ja myös päivitettyä talousarviota 2 % (3 000 €) pienempi. Kumulatiivinen verokertymä on elokuun loppuun mennessä n. 13 000 € (n. 1 %) päivitettyä ennustetta suurempi, johtuen kesäkuun ennustettua paremmasta toteumasta (+15 000 € / +8 %). Jos tilanne jatkuu samanlaisena koko loppuvuoden, niin ylitämme hieman korjatun ennusteen!

Koko kirkon osalta verotulokertymä oli elokuussa 6,3 % pienempi kuin viime vuoden elokuussa ja kumulatiivinen kertymä oli elokuun lopussa 4,3 % edellisvuotta suurempi.

Elokuun lopussa toimintakulut olivat n. 80 000 € eli n. 5 % pienemmät kuin vuonna 2025. Suurin muutos on rakennusten kunnossapidon osalta, jossa kulut ovat tänä vuonna olleet n. 55 000 € pienemmät. Viime vuonna tehtiin Iin ja Kuivaniemen kirkkoon sekä Karhun leirikeskukseen isohkoja vuosikorjauksia.

2 Jäsenmäärä

Heinäkuussa jäsenmäärä kääntyi laskuun ja väheni 17 jäsenellä, joista 13 johtui poismuutosta. Jäseniä oli heinäkuun lopussa 7754, joka on 3 vähemmän kuin vuoden alussa. Viime vuonna vastaavana aikana jäsenmäärä oli vähentynyt 23 jäsenellä, joten tänä vuonna jäsenmäärän kehitys on ollut parempi.

3 Kiinteistöjen sähköinen huoltokirja

Iin seurakunta on 30.6.2026 liittynyt Kirkon keskusrahaston ja Granlund Oy:n väliseen sähköisen kiinteistön huolto- ja ylläpitojärjestelmän käyttöönotto-, ylläpito- ja tukipalveluita koskevaan puitesopimukseen (DKIR/967/02.06.01/2022). Liittymisilmoituksen perusteella seurakunta ottaa käyttöön Granlund Manager -järjestelmän perustoiminnot. Sopimus kattaa liittymishetkellä yhdeksän (9) seurakunnan kiinteistökohdetta. Käyttöönoton kertaluonteinen kustannus on 1 528,93 euroa (alv 0 %). Järjestelmän kuukausiveloitus on 14,18 euroa/kohde, jolloin nykyisellä kohdemäärällä kustannus on 127,62 euroa kuukaudessa (alv 0 %).

4 Selvitys ja lausunto Valtiontalouden tarkastusvirastolle

Valtiontalouden tarkastusvirasto (VTV) on pyytänyt Iin seurakunnalta selvitystä ja lausuntoa koskien kantelua, jossa epäillään valtion rahoituksen käyttöä vastoin lain (430/2015) mukaista käyttötarkoitusta.

Iin seurakunta on antanut Valtiontalouden tarkastusvirastolle selvityksen valtion rahoituksen käytöstä vuosina 2024–2025 sekä lausunnon kantelussa esitettyihin väitteisiin rahoituksen väärinkäytöstä. Selvitys perustuu seurakunnan kirjanpitoon ja talousraportointiin, ja se osoittaa, että rahoitus on käytetty lain mukaisiin tehtäviin (hautausi, väestökirjanpito ja kulttuurihistorialliset kohteet) ilman väärinkäytöksiä.

- Valtion rahoituksen käyttötarkoitus: Iin seurakunta on käyttänyt valtion rahoituksen hautausi, väestökirjanpidon sekä kulttuurihistoriallisten

kohteiden ylläpitoon liittyviin tehtäviin, eikä rahoitusta ole ohjattu muihin tarkoituksiin.

- Hautaustoimen taloudellinen tilanne: Hautaustoimi on ollut alijäämäinen, eikä valtion rahoitus tai asiakasmaksut kata kaikkia kustannuksia, mikä osoittaa, ettei hautaustoimesta ole syntynyt taloudellista voittoa tai hyötyä.
- Lausunto kantelusta: Seurakunta kiistää kantelussa esitetyt väitteet valtion rahoituksen väärinkäytöstä ja korostaa, että hautaoikeuden määräaikaisuus ja maksut perustuvat lainsäädäntöön, ja toiminta on lakisääteistä sekä yhdenvertaista.

5 Karhun leirikeskuksen uudisrakennuksen suunnittelua koskeva opinnäytetyö

Oulun ammattikorkeakoulussa on keväällä valmistunut rakennusarkkitehtiopiskelija Lotta Henrikssonin opinnäytetyö Uudisrakennuksen suunnittelu Karhun leirikeskukseen. Työ on laadittu Iin seurakunnan toimeksiannosta ja perustuu Karhun leirikeskuksesta laadittuun hankesuunnitelmaan sekä seurakunnan kiinteistöstrategian tavoitteisiin.

Työssä tarkastellaan, kuinka leirikeskuksen käyttöä parantava uudisrakennus voidaan suunnitella siten, että moderni ja perinteinen rakennustapa muodostavat yhtenäisen kokonaisuuden ja alueen ominaisluonne säilyy. Suunnittelun lähtökohtana on ollut kirkkovaltuuston 15.10.2025 tekemä päätös kiinteistöstrategian toimeenpanosta, jossa päätettiin edetä Karhun leirikeskuksen kehittämisessä siten, että alueelle suunnitellaan uudisrakennus, johon toteutetaan asianmukaiset WC- ja suihkutilat sekä selvitetään mahdollisuus henkilöstön majoitustilojen rakentamiseen. Samalla nykyisen päärakennuksen keittiö kunnostetaan.

Opinnäytetyössä laadittiin vaihtoehtoisia suunnitteluratkaisuja leirikeskuksen kehittämiseksi. Työn johtopäätöksenä todetaan, että kustannustehokkain ja toiminnallisesti tarkoituksenmukaisin ratkaisu on pienimuotoinen huoltorakennus, joka sisältää WC- ja peseytymistilat sekä henkilöstön majoitustilat. Suunnitelma parantaa leirikeskuksen käyttömahdollisuuksia, esteettömyyttä ja toiminnallisuutta sekä vastaa käyttäjien keskeisiin tarpeisiin.

Opinnäytetyön lopullinen suunnitelma tarjoaa seurakunnalle valmiin luonnostasaisen lähtöaineiston mahdollisen rakennushankkeen jatkosuunnittelua varten. Samalla työ tukee Karhun leirikeskuksen kehittämistä kiinteistöstrategian mukaisesti ja auttaa arvioimaan tulevan hankkeen toteuttamisvaihtoehtoja.

6 Iin kirkon korjaushankkeen tilannekatsaus

Iin kirkon korjaushanke on edennyt suunnitellusti kesän ja syksyn 2026 aikana. Haitta-ainepurkutyöt on saatu päätökseen, mukaan lukien kirkkorakennuksen tunnelitilan asbestipurku, jonka jälkeiset ilmanäytteet on todettu hyväksyttäviksi. Rakennusurakassa on käynnissä kirkkosalin seinä- ja kattorakenteiden tiivistys-, koolaus- ja panelointityöt sekä niihin liittyvät pintakäsittelyt. LVIA- ja sähköurakoitsijoiden asennustyöt etenevät samanaikaisesti.

Syyskuun alun työmaakatsauksen mukaan urakka on noin viikon jäljessä alkuperäisestä työaikataulusta, mutta viivästymän ei tällä hetkellä arvioida aiheuttavan merkittäviä muutoksia hankkeen kokonaisaikatauluun. Työmaalla jatketaan sisävalmistusvaiheen töitä sekä taloteknisten järjestelmien asennuksia.

Kirkko valmistunee siis ajallaan eli 30.11.2026 ja tämän jälkeen hiotaan ja lakataan vielä kirkkosalin lattia sekä asennetaan penkit paikalleen. Tammikuun alussa toteutetaan vielä alttaritaulun puhdistus. Kirkon remontin valmistumisen juhlaa on tarkoitus viettää tammikuun viimeisellä viikolla.

7 Pappilan pintaremontti

Pappilassa on aloitettu entisen viraston huoneisiin pieni pintaremontti omien kausityöntekijöiden toimesta. Tarkoituksena on saada tilat sellaiseen kuntoon nyt alkusyksyn aikana, että esimerkiksi nuorityönohjaajat voivat siirtää toimistonsa pappilaan, jossa heillä on myös toimintaa nuorille. Remontissa uusitaan lattiat, muovimatot poistetaan ja tilalle laitetaan muulla pappilassa olevaa lattialankkua jäljittelevä laminaatti. Myös alapohjan eristeet vaihdetaan ja seinät maalataan.

8 Lähetys- ja kansainvälisentyön ohjaajan työajan seuranta

Tehtäväkuvauksen muutoksen myötä kirkkoneuvoston kokouksessa 15.1.2025 sovittiin, että tehtävässä toteutetaan työajan seurantaa kahden vuoden ajan, jotta työn sisällöt täsmentyvät. Tähän mennessä toteutetun työajanseurannan mukaan lähetystyön tehtävien suunnitteluun ja valmisteluun on mennyt n. 19 % tehtäväkuvauksen mukaisesta työajasta. Lähetystyön tilaisuuksiin työaikaa on mennyt n. 12 % työajasta. Vapaaehtoistyön suunnitteluun ja valmisteluun työaikaa on mennyt n. 10 % ja itse tilaisuuksiin n. 5 %. Perhetyön suunnitteluun ja valmisteluun työaikaa on mennyt 11 % ja toteutukseen 4 %.

Tehtäväkuvan lähetys- ja kansainvälisen työmäärän tavoite on ollut 40 % ja toteuma 31 %. Vapaaehtoistyön tavoite on ollut 30 % ja toteuma 15 % työajasta. Perhetyön tavoite on ollut 30 % ja toteuma 15 %.

Työajanseurannan perusteella tehtävän painopiste on toteutunut osittain tehtäväkuvauksen mukaisesti, mutta vapaaehtois- ja perhetyöhön käytetty työaika on jäänyt selvästi tavoitteista. Työajanseurannan tuloksia voidaan hyödyntää arvioitaessa, vastaavatko tehtäväkuvassa määritellyt tavoitteet työn käytännön sisältöä ja ajankäyttöä.

Päätösesitys (TH/UM):

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi ja antaa tiedoksi kirkkovaltuustolle.

Kirkkoneuvosto
15.9.2026 60 §

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta

Kirkkolain 3 luvun 11 §:n mukaan kirkkoneuvoston tulee suorittaa kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta. ”Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.”

Päätösesitys (TH):

Kirkkoneuvosto toteaa kirkkovaltuuston 10.6.2026 tekemät päätökset laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

Kirkkoneuvosto
15.9.2026 61 §

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 12 luvun 4 pykälän perusteella, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Seurakunnan tuloveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2027

Vuonna 2025 kirkollisverotuloja kertyi 1 941 963 euroa, joka on 250 euroa jäsentä kohti. Vuoden 2025 lopussa jäsenmäärä oli 7757, joka on 119 (1,5 %) vähemmän kuin vuonna 2024. Vuoden 2026 verotulokertymä on ollut n. 2 % edellisvuotta suurempi elokuun lopussa.

Vuonna 2026 Oulun hiippakunnassa keskimääräinen veroprosentti on 1,7 %, vuonna 2025 se oli 1,69 %. Koko maassa keskimääräinen veroprosentti on 1,64 %. Vain 48 seurakunnalla 246 seurakunnan talousyksiköistä veroprosentti on alle 1,5 %. Oulun hiippakunnan alueella 80 prosentilla seurakunnista veroprosentti on yli 1,5 % ja vain kuudella seurakunnalla veroprosentti on pienempi kuin 1,5 %.

Jäsenmäärä ja verotuloennuste on laadittu oletuksella, että jäsenmäärä vähenee 1,5 % vuosivauhtia ja verotulot kasvavat n. 3 %. Kirkkohallitus ei ole päivittänyt vielä omaa ennustettaan.

	2023	2024	2025	2026 Ennuste	2027 Ennuste	2028 Ennuste	2029 Ennuste
Jäsenmäärä	7929	7876	7757	7641	7526	7413	7302
Verotulo k€	1862	2016	1942	2020	2081	2143	2207
Verotulo jäsentä kohti	235	256	250	264	276	289	302

Vuoden 2026 kirkollisveroprosentti on ollut 1,50 %. Verotulojen kehitystä, jäsenmäärän muutosta sekä seurakunnan toiminnan ja investointien rahoitustarvetta arvioitaessa ei ole ilmennyt sellaista tarvetta, joka edellyttäisi kirkollisveroprosentin muuttamista.

Vuoden 2027 talousarvio voidaan laatia 1,50 %:n kirkollisveron pohjalta.

Vuoden 2027 talousarviota hyväksyttäessä on käytössä tarkemmat tiedot verotuksesta ja myös tuoreemmat tiedot suhdanne-ennusteista. Verotuloennuste päivitetään talousarvioesityksessä.

Päätösesitys (TH):

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto vahvistaa Iin seurakunnan vuoden 2027 tuloveroprosentiksi 1,50 %.

Kirkkoneuvosto
15.9.2026 62 §

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 12 luvun 4 pykälän perusteella, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Karhun leirikeskuksen arkkitehti- ja pääsuunnittelijan valinta

Iin seurakunta on käynnistänyt Karhun leirikeskuksen kehittämishankkeen, johon sisältyvät nykyisen päärakennuksen keittiön muutos- ja korjaustyöt sekä uuden majoitusrakennuksen suunnittelu. Hankkeen etenemiseksi kiinteistöpäällikkö kilpailutti kohteen arkkitehti- ja pääsuunnittelutehtävät kesällä 2026. Tarjouskilpailu päättyi 30.6.2026.

Tarjouspyyntö lähetettiin useille suunnittelutoimistoille, ja määräaikaan mennessä saatiin seitsemän hyväksyttävää tarjousta. Tarjoukset vertailtiin tarjouspyynnössä ilmoitettujen ehtojen mukaisesti. Tarjousvertailussa kokonaishinnaltaan edullisimman tarjouksen jätti Uki Arkkitehdit Oy, jonka kokonaistarjous arkkitehti- ja pääsuunnittelutehtävistä oli 20 990 euroa (alv 0 %). Seuraavaksi edullisimmat tarjoukset olivat Arco Oy 24 500 euroa ja Lukkaroinen Arkkitehdit Oy 25 790 euroa.

Tarjousten voimassaoloaikaa on kilpailutuksen jälkeen tarjoajien suostumuksella jatkettu 30.9.2026 saakka.

Karhun leirikeskus on seurakunnan kiinteistöstrategian mukainen kehittämiskohde, ja vuoden 2026 talousarviossa on varauduttu leirikeskuksen laajennuksen ja keittiön peruskorjauksen suunnittelun aloittamiseen.

Päätösesitys (TH):

Kirkkoneuvosto päättää

1. valita Karhun leirikeskuksen keittiön muutos- ja korjaushankkeen sekä majoitusuudisrakennuksen arkkitehti- ja pääsuunnittelijaksi Uki Arkkitehdit Oy:n;
2. hyväksyä suunnittelutehtävien kokonaishinnaksi 20 990 euroa (alv 0 %); sekä
3. valtuuttaa talouspäällikön allekirjoittamaan hankintaa koskevan sopimuksen ja tekemään sopimuksen täytäntöönpanon kannalta tarpeelliset vähäiset muutokset.

Kirkkoneuvosto
15.9.2026 63 §

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen kirkkolain 12 luvun mukaan.

Karhun leirikeskuksen rakennuttajakonsultin valinta

Iin seurakunta on käynnistänyt Karhun leirikeskuksen kehittämishankkeen, johon sisältyvät nykyisen päärakennuksen keittiön muutos- ja korjaustyöt sekä uuden majoitusrakennuksen rakentaminen. Hankkeen toteuttamista varten kiinteistöpäällikkö kilpailutti rakennuttajakonsultin palvelut kesällä 2026. Tarjouskilpailu päättyi 30.6.2026.

Tarjouspyyntö lähetettiin 13 rakennuttajakonsultointia tarjoavalle yritykselle. Osallistumishakemuksia saatiin seitsemän, ja määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät Promen Oy ja Welado Oy. Tarjoukset vertailtiin tarjouspyynnössä määriteltyjen ehtojen mukaisesti. Vertailun perusteella kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jätti Promen Oy kokonaishintaan 33 333 euroa (alv 0 %). Welado Oy:n tarjoushinta oli 54 868 euroa (alv 0 %).

Tarjousten voimassaoloaikaa on tarjoajien suostumuksella jatkettu 30.9.2026 saakka.

Karhun leirikeskuksen kehittämishanke on tällä hetkellä suunnitteluvaiheessa. Samassa yhteydessä on kilpailutettu arkkitehti- ja pääsuunnittelutehtävät, joiden avulla hankkeen laajuus, toteutustapa, kustannusarvio ja toteutusaikataulu tarkentuvat. Rakennuttajakonsultin tehtävät liittyvät pääasiassa hankkeen toteutusvaiheen valmisteluun, urakkalaskentaan, kilpailutuksiin ja rakennustöiden johtamiseen.

Koska suunnittelu on vasta käynnistymässä eikä rakennushankkeen lopullinen laajuus tai toteutusaikataulu ole vielä määritelty, ei rakennuttajakonsultin valinta ole tässä vaiheessa hankkeen etenemisen kannalta välttämätöntä. Rakennuttajakonsultin tarve ja hankintatapa voidaan arvioida uudelleen suunnittelun edettyä pidemmälle.

Päätösesitys (TH):

Kirkkoneuvosto päättää

1. merkitä tiedoksi Karhun leirikeskuksen rakennuttajakonsulttipalveluiden kilpailutuksen tuloksen; ja
2. olla valitsematta rakennuttajakonsulttia tässä vaiheessa,
3. että rakennuttajakonsultin tarve ja hankintatapa arvioidaan erikseen myöhemmin hankesuunnittelun edettyä.

Kirkkoneuvosto
15.9.2026 64 §

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen kirkkolain 12 luvun mukaan.

Hautaoikeuden jatkamisia KL 3 luvun mukaan

Kirkkoneuvostolle hautaoikeuden jatkamista koskeva hakemus on jätetty lin seurakunnan hautausmailla seuraavista hautapaikoista:

Hautatunnus	Vainaja	Hautatunnus	Vainaja
01-04-00-476	PERNU HELMI JOSEFIINA	02-01-00-138	MAUNULA JUHO
02-01-00-005	MATTILA SELMA MARIA	02-03-00-048	TOLONEN MARIA AMANDA
02-01-00-087	TOPPI KAISA KREETA	02-03-00-096	KARJALAINEN LYYTI MARIA
02-01-00-103	TOPPI ANNA	02-03-00-147	MANNINEN ANTTI
02-01-00-127	SILTALA JOHAN	02-04-00-052	JAKKU TEKLA MARIA
02-01-00-136	MAUNULA ARVO HEMMING	02-04-00-091	MUSTONEN MIINA
02-01-00-137	MAUNULA IDA MARIA		

Hautaoikeus luovutetaan enintään 50 vuodeksi. Hautaoikeuden voimassaoloaika lasketaan haudan luovuttamista seuraavan kalenterivuoden alusta. Voimassaoloaika päättyy aikaisintaan sen kalenterivuoden lopussa, jona viimeisestä hautauksesta on kulunut 15 vuotta, ei kuitenkaan ennen kuin hautaa voidaan uudelleen käyttää.

Hautaoikeuden voimassaoloaikaa voidaan oikeudenhaltijan hakemuksesta jatkaa, jollei siitä aiheudu haittaa hautausmaan tarkoituksenmukaiselle järjestelylle tai hoidolle. Hautaoikeus on voimassa vain niin kauan kuin hauta on rauhoitetun hautausmaan osana.

Hautaoikeus luovutetaan määräajaksi oikeudenhaltijalle, joka voi luovuttaa tämän oikeuden vain seurakunnalle.

Hautaoikeuden haltijasta sovitaan kirkkolain 3 luvun 31 §:n 2 momentissa säädetyllä tavalla.

Jaosta suku- ja kertahautoihin hautausmailla on luovuttu. Määräaika on enintään 50 vuotta. Sitä voidaan KL 3: 30 § edellytyksin jatkaa eli hautaoikeuden haltijan hakemuksesta jatkaa. Hautaoikeuden haltijasta taas sovitaan hautaa luovutettaessa. Jos tällaista sopimusta ei ole tehty vuoden sisällä haudan luovutuspäivästä, hautaoikeuden haltijasta ja siitä, keitä haudataan voidaan haudata, päätetään kirkkolaissa olevien määräysten mukaan.

Päätösesitys (TH):

Kirkkoneuvosto päättää jatkaa hautaoikeutta 50 vuodella yllä olevan mukaisille hautapaikoille.

Kirkkoneuvosto
15.9.2026 65 §

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen kirkkolain 12 luvun mukaan.

Kuulutus hautojen hallinta-aikojen päättymisestä, Kruununsaaren hautausmaan alueet 1-3

Hautaustoimilaki velvoittaa seurakuntia seuraamaan hallinta-aikoja. Iin seurakunnan hautausmailla on useiden hautojen hallinta-ajat päättyneet. Hautaustoimen ohjesäännön mukaan hautaoikeus luovutetaan 50 vuoden määräajaksi.

Hautausmaiden hallinta-aikojen jatkaminen on hyvä tehdä hautausmaittain. Hautausmaan hallinta-ajan päättymisestä tehdään kuulutus. Hautaoikeuden haltijalla on mahdollisuus jatkaa hautaoikeuden voimassaoloaikaa. (Kirkkolaki 3 luku 30 §)

Päätösesitys (TH):

Kirkkoneuvosto päättää, että

- 1) Kruununsaaren hautausmaalla alueilla 1-3 suoritetaan kuulutus sellaisille hautapaikoille, joiden hallinta-aika on päättynyt tai päätymässä 31.12.2026 mennessä. Lisäksi kuulutetaan myös sellaiset varatut hautapaikat, joiden hallinta-aika on päättynyt tai päätymässä 31.12.2026 mennessä. (Liite 3)
- 2) Kuulutus julkaistaan IiSanomissa ja Rantapohjassa sekä seurakunnan ilmoitustaululla, nettisivuilla ja hautausmaan ilmoitustaululla lokakuussa. Hautapaikoille asetetaan vastaavan sisältöinen kuulutus. Kuulutuspapit asetetaan haudoille loka-marraskuun 2026 aikana ja ne pidetään haudoilla 31.10.2027 saakka.
- 3) Niille hautapaikan haltijoille, joille löytyy osoitetiedot, lähetetään tietoa kirjeellä.
- 4) Hautapaikat tulee lunastaa uudelleen 31.10.2027 mennessä. Mikäli hautapaikkaa ei ole määräaikaan mennessä lunastettu, hautapaikka siirtyy seurakunnan hallintaan.
- 5) Jos haudalla on iso muistokivi, on paikkoja lunastettava niin monta, että kivi mahtuu kokonaan lunastetulle hautausmaalle.
- 6) Mikäli hautapaikkaa ei lunasteta uudelleen, niin muistomerkit tulee omaisten toimesta poistaa 30.6.2028 mennessä, sen jälkeen ne siirtyvät seurakunnalle ilman vastiketta.
- 7) Talouspäällikkö valtuutetaan tekemään muut tarvittavat lisäohjeet

Kirkkoneuvosto
15.9.2026 66 §

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä voi esittää oikaisuvaatimuksen kirkkolain 12 luvun mukaan.

Maa-alueen vuokraus tien tekemistä varten

Tontinarviotyöryhmän kokouksessa 3.9.2026 käsiteltiin maa-alueen vuokraamista tien rakentamista varten Karhun saarella. Heti sillan jälkeen pohjoispuolella olevan saaren kiinteistön Hietaranta (139-401-4-58) omistaja on ilmaissut kiinnostuksensa vuokrata seurakunnalta tien rakentamista varten kaistaleen, joka mahdollistaisi paremman kulkuyhteyden hänen omalle vapaa-ajan asunnolleen.

Vuokrattavaksi esitetty alue on kaavamerkinnältään MU-aluetta eli maa- ja metsätalousvaltaista aluetta, jolla on ympäristöarvoja tai ulkoilun ohjaamistarvetta. Alueelle rakentaminen on kielletty. Tielinjaus voitaisiin toteuttaa joko heti naapurikiinteistön 139-401-44-2 rajaan kiinni tai alueen toiseen reunaan seurakunnan vapaa-ajan asunnon vuokralaisen tontin reunaan (Liite 4).

Tien rakentamista varten tarvittava pinta-ala olisi arviolta noin 500 m² tai 810 m² riippuen tien sijainnista. Tontinarviotyöryhmä totesi, että Karhun saarella vapaa-ajan tontin arvon määrittämisessä neliöhintana on käytetty 6 euroa/m² ja haittakertoimena 1,55 tai 1,57. Tontinarviotyöryhmä päätti kokouksessaan esittää tien rakentamista varten tarvittavan maa-alueen vuokran perusteena käytettäisiin 3 euroa/m² ilman haittakerrointa.

Päätösesitys (TH):

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto

1. vuokraa maa-alueen tien rakentamista varten kiinteistön Hietaranta (139-401-4-58) omistajalle lin seurakunnan omistamalta kiinteistöltä Lopakko 139-401-23-26. Vuokran määrittämisessä käytetään 3 €/m² ilman haittakerrointa ja vuosivuokra on 6 %. Vuokra-aika on 30 vuotta. Tien rakentamisesta aiheutuneet kustannukset maksaa vuokralainen. Tiealueelta kaadettu puusto jää seurakunnalle.
2. valtuuttaa talouspäällikön sopimaan ja määrittämään vuokrattavan maa-alueen paikan ja koon.

Kirkkoneuvosto
15.9.2026 67 §

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tästä päätöksestä ei voi esittää oikaisuvaatimusta kirkkolain 12 luvun 4 pykälän perusteella, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Kokouksen päättäminen

Kirkkoneuvosto
15.9.2026 68 §

Päätös:

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 18.40.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Iin seurakunta

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä 15.9.2026

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 58 § - 62 §, 67 § - 68§

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 63 § - 66 §

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Iin kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Puistotie 2, 91100 Ii

Postiosoite: Puistotie 2, 91100 Ii

Sähköposti: ii.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 63 § - 66 §

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Iin seurakunta

Käyntiosoite: Puistotie 2, 91100 Ii

Postiosoite: Puistotie 2, 91100 Ii

Sähköposti: ii.seurakunta(at)evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.