

Kokousaika Keskiviikko 28.10.2020 kello 18:00

Kokouspaikka Iin seurakuntatalo

Käsiteltävät asiat

§ liite asia

22	1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
23		Työjärjestyksen hyväksyminen
24		Pöytäkirjan tarkastaminen
25		Tiedoksiantoasioita
26		Seurakunnan tuloveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2021
27		Eroaminen Iin seurakunnan luottamustoimista
28		Kokouksen päättäminen

KOKOUSAIKA	Keskiyö 28.10.2020 kello 18:00	
KOKOUSPAIKKA	lin seurakuntatalo	
Läsnä	liitteen 1 mukaan valtuutettua	
Muut saapuvilla olevat	Ruotsalainen Tapani, kirkkoherra Huhta Tapani, vt. talouspäällikkö	
Poissa		
Laillisuus ja Päätösvaltaisuus	Kirkkovaltuuston kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kirkkoherra Tapani Ruotsalainen piti alkuhartauksen ja avasi kokouksen.	
Pykälät	22§ - 28§	
Pöytäkirjan allekirjoitus	Pekka Sipilä puheenjohtaja	Tapani Huhta pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja tarkastettiin kirkkoherranvirastossa 28.10.2020.	
Pöytäkirjantarkastajat	Jonna Klasila	Merita Mäenpää
Todistaa	Pöytäkirja ollut nähtävänä lin seurakunnan kirkkoherranvirastossa 29.10. – 28.11.2020. Tapani Ruotsalainen kirkkoherra	

	LÄSNÄ	POISSA	VARAJÄSEN
Alaraasakka Riitta-Liisa	x		
Haapaniemi Heli-Hannele	x		
Jokela Jari-Jukka		x	
Jutila Mika	x		
Kaleva Oili	x		
Kallio Salme	x		
Kehus Hannu	x		
Klasila Jonna	x		
Koskela Pekka	x		
Lapinkangas Antti	x		
Maaninka Jaakko		x	
Mäenpää Merita	x		
Paakkola Minna		x	Anne Matikainen 25 § ->
Pakanen Saila	x		
Pakonen Kirsimaria	x		
Paukkeri Hilja	x		
Paakkola Jorma	x		
Sassi Satu	x		
Sipilä Pekka	x		
Tauriainen Soili		x	
Turtinen Esko	x		
Turtinen Sirkka-Liisa	x		
Vitikka Markku	x		

Läsnä 19 valtuutettua ja 1 varavaltuutettu
Poissa 4

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta. KJ 8:5,1-2.

Valtuutetun, joka ei ole ollut saapuvilla nimenhuudossa, on ilmoitauduttava puheenjohtajalle, ja pöytäkirjaan on merkittävä, minkä asian käsittelyn aikana hän on saapunut. Samoin on meneteltävä, jos valtuutettu poistuu kesken kokouksen. Jos kokouksesta poistunut valtuutettu saapuu uudelleen kokoukseen, hänen on tällöinkin välittömästi ilmoitauduttava puheenjohtajalle.

Kokouksessa läsnä oleviksi katsotaan ne valtuutetut, jotka pöytäkirjan mukaan ovat kokoukseen saapuneet eivätkä ole ilmoittaneet siitä poistuvansa tai joita ei muuten julkisesti todeta kokouksesta poissa oleviksi. (Kirkkovaltuuston työjärjestys 5 §)

Kirkkoneuvoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tai heidän molempien ollessa estyneenä kirkkoneuvoston määräämän jäsenen on oltava saapuvilla kirkkovaltuuston kokouksessa. Heidän poissaolonsa ei kuitenkaan estä asioiden päättämistä. Kirkkoneuvoston jäsenillä on oikeus olla kokouksessa läsnä. Edellä 1 momentissa mainittu henkilö saa valtuuston kokouksessa ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, ellei hän ole valtuutettu.

Valtuuston määräämien viranhaltijoiden tulee olla saapuvilla valtuuston kokouksissa antamassa tarvittavia tietoja. KJ 8:7.

Asioita valtuustolle esiteltäessä tulee valtuutettujen käytettävissä olla kokouksen esityslista, johon sisältyy selostus kustakin käsiteltävästä asiasta ja kirkkoneuvoston ehdotus valtuuston päätökseksi. Esityslista liitteineen ja muut mahdolliset asiakirjat on, jolleivät erityiset syyt ole esteenä, toimitettava valtuutetuille vähintään kolme päivää ennen valtuuston kokousta. (Kirkkovaltuuston työjärjestys 8 §)

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuuston kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkovaltuusto
28.10.2020 22§

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin. (läsnäolijat liite 1)

Työjärjestyksen hyväksyminen

Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Asioiden käsittelyn pohjana on kirkkoneuvoston ehdotus. (Kirkkovaltuuston työjärjestys 9 §)

Jos asia on kiireellinen eikä tarkoita uutta määrärahaa tai entisen korottamista, kirkkovaltuusto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. KJ 8:5,3; kts. myös KL 10:1,2 ja KJ 8:6.

Päätösehdotus:

Kirkkovaltuustolle lähetetty esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkovaltuusto
28.10.2020 23 §

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastaminen

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti. Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa. (Kirkkovaltuuston työjärjestys 4 §)

Päätösehdotus:

Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan 28.10.2020 kirkkoherranvirastossa ja pidetään julkisesti nähtävänä 29.10. – 28.11.2020 seurakunnan ilmoitustaululla kirkkoherranvirastossa sen aukioloaikana. Valitaan pöytäkirjantarkastajat.

Samalla päätetään, että tarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina tässä kokouksessa.

Kirkkovaltuusto
28.10.2020 24 §

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jonna Klasila ja Merita Mäenpää.

Tiedoksiantoasioita

Kirkkoneuvosto 2.9.2020

1

lin seurakunta on saanut kirkkohallitukselta rakennusavustusta Kuivaniemen kirkon korjaustöihin 17995 €. Hankkeen hyväksytyt kustannusarvio oli 138 000 €. (Kirkkohallituksen täysistunto 21.4.2020 /50)

2

X ja Y Kemistä olisivat kiinnostunut ostamaan Pukkisaaren majan. Saadun tiedon mukaan rakennukset on luovutettu seurakunnalle ehdolla, että veteraanit saavat halutessaan käyttää sitä kokoontumisiin. Koska veteraanit eivät ole käyttäneet majaa enää kokoontumisiin ja muutenkin sen käyttö on todella vähäistä, on järkevää miettiä alueelle ja rakennuksen käytölle muita vaihtoehtoja. Maanomistusstrategia 2005 mukaan seurakunnan rakennusten tontit säilytetään seurakunnan omistuksessa. Maanomistusstrategian mukaisena vaihtoehtona olisi Pukkisaaren majan tontin ja rakennuksen vuokraaminen pitkäaikaisella vuokrasopimuksella, jos sillä saataisiin nykyistä selvästi parempi vuokratuotto.

Pukkisaaren maja on toiminut aikaisemmin Sotainvalidien Veljesliiton lin osasto ry:n kesämajana lin seurakunnan mailla. He ovat luovuttaneet majan seurakunnan käyttöön 1.3.1997. Maja on alkeellisesti varustettu, siellä ei ole juoksevaa vettä, muutoin kuin joesta noudettuna. Siellä ei ole majoittumismahdollisuutta sänkyjen puuttuessa. Maja on hyvin vähäisellä käytöllä, 8 päivää viimeisen vuoden aikana ja näistä puolet oli omia tilaisuuksia.

3

Heinäkuun verotulotilitys ja taloudellinen tilanne.

Alkuvuoden verotulot ovat pienentyneet 4,2 % viime vuoden vastaavasta ajasta (1.1.-31.7.). Myös koko Suomen kirkon verotulot ovat pienentyneet 1,7 %. Korona on vaikuttanut seurakunnan verotulokertymään jonkin verran ja lopullinen suuruus riippuu sen kestästä. Tämän hetken arvion mukaan vaikutus olisi vuositasolla ehkä n. 5 %:n luokkaa eli n. 75000 euroa.

Seurakunnan menot kääntyivät laskuun toukokuussa ja on jatkunut samanlaisena heinäkuun loppuun asti. Kumulatiivisesti heinäkuun lopussa menot olivat n. 3 % pienemmät kuin vastaavana aikana viime vuonna. Merkittävin muutos kuluissa oli rippikoululeirien peruuntumisen myötä syntyneet säästöt palvelujen ostoissa.

Tuloslaskelmaosa toteumavertailu ed. vastaava tiliryhmätaso	Toteuma 1 - 7 /2019	Toteuma 1 - 7 /2020	TA kuluva 2020	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	-93 537,84	-74 209,40	-303 410,00	-229 200,60	24,5
Korvaukset	-40,00	-190,00	-1 400,00	-1 210,00	13,6
Myyntituotot	-1 339,81	-744,67	-360,00	384,67	206,9
Maksutuotot	-15 635,58	-13 648,96	-64 170,00	-50 521,04	21,3
Vuokratuotot	-6 534,41	-6 502,98	-172 820,00	-166 317,02	3,8
Metsätalouden tuotot	-65 291,24	-44 716,69	-50 500,00	-5 783,31	88,5
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-61,80	-1 724,02	-8 200,00	-6 475,98	21,0
Tuet ja avustukset	-4 575,00	-6 575,00	-5 960,00	615,00	110,3
Muut toimintatuotot	-60,00	-107,08		107,08	0,0

Toimintakulut	1 022 779,08	993 409,69	1 827 910,00	834 500,31	54,3
Henkilöstökulut	589 568,47	595 945,01	1 010 610,00	414 664,99	59,0
Palkat ja palkkiot	479 768,43	491 188,68	819 130,00	327 941,32	60,0
Henkilösivukulut	110 351,64	113 149,35	191 480,00	78 330,65	59,1
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-551,60	-8 393,02		8 393,02	0,0
Palvelujen ostot	281 239,23	220 415,22	479 310,00	258 894,78	46,0
Vuokratkulut	12 668,71	17 036,98	20 310,00	3 273,02	83,9
Aineet ja tarvikkeet	125 512,91	124 445,28	237 170,00	112 724,72	52,5
Ostot tilikauden aikana	125 512,91	124 445,28	237 170,00	112 724,72	52,5
Annetut avustukset	12 255,95	11 120,01	45 880,00	34 759,99	24,2
Muut toimintakulut	1 533,81	24 447,19	34 630,00	10 182,81	70,6
TOIMINTAKATE	929 241,24	919 200,29	1 524 500,00	605 299,71	60,3
Verotulot ja valtionrahoitus	-1 088 583,11	-1 047 633,51	-1 789 800,00	-742 166,49	58,5
Verotuskulut	13 807,78	14 336,84	29 200,00	14 863,16	49,1
Keskusrahastomaksut	79 674,00	80 307,82	166 900,00	86 592,18	48,1
Rahoitustuotot- ja kulut	-7 226,72	-4 176,32	-11 600,00	-7 423,68	36,0
Korkotuotot	-1 540,72	-3 841,14	-5 100,00	-1 258,86	75,3
Muut rahoitustuotot	-5 686,00	-360,00	-6 500,00	-6 140,00	5,5
Korkokulut		24,82		-24,82	0,0
VUOSIKATE	-73 086,81	-37 964,88	-80 800,00	-42 835,12	47,0
Poistot ja arvonalentumiset	83 328,37	81 978,92	135 820,00	53 841,08	60,4
Suunnitelman mukaiset poistot	83 328,37	81 978,92	135 820,00	53 841,08	60,4
TILIKAUDEN TULOS	10 241,56	44 014,04	55 020,00	11 005,96	80,0
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	-1 709,20	-1 709,20	-2 930,00	-1 220,80	58,3
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	8 532,36	42 304,84	52 090,00	9 785,16	81,2

4

Iin seurakunta ottaa käyttöön MobilePay mobiilimaksusovelluksen, jolla on mahdollista tehdä lahjoituksia seurakunnan järjestämässä tilaisuuksissa tai maksaa kolehdin jumalanpalveluksissa.

5

Kuivaniemen hautausmaa / aloite seurakunnan kokoukseen

Vierraillessamme kesällä Kuivaniemen metsähautuumaalla, jälleen kerran totesimme, että hautuunmaa on pimeä, haudat roskiintuvat havuneulasista ja että sääskiä on niin paljon, että alueella voi viipyä vain hetken.

Voisiko puustoa kaataa, ja saada hautuunmaata valoisammaksi, ja sitä kautta sääsketiäni voisivat vähentyä ja hautojen roskaantuminen vähenisi myös.

Olisiko mahdollista saada hautuunmaa nurmelle, jolloin alueesta tulisi enemmän puistomainen, kuten hautuunmaalla yleensä ovat.

Hautojamme hoitaa seurakunta. Ihmettelen sitä, että miten esim. Oulun hautuunmaalla seurakunnan istuttamat begoniat ovat isompia ja elinvoimaisempia. Vaikuttaisiko tähänkin se, että alue olisi valoisampi, vai ovat ko kukat lähtökohtaisesti pienempiä.

yt.

Taluspäällikön vastaus:

Kiitos palautteestanne. Kuivaniemen hautausmaa on metsähautausmaa ja sen takia siellä on puita ja aluskasvillisuus kuuluu olla metsäinen. Puuston poisto tapahtuu ensisijaisesti turvallisuusnäkökohdat ja kulkemiseen liittyvät seikat huomioiden eli tarkastelemme puiden kuntoa koko ajan ja poistamme niitä tarvittaessa.

Valitettavasti en osaa vastata tuohon kukkien kokoon verrattuna Ouluun. Me olemme tilanneet kukat paikalliselta yrittäjältä ja mielestämme ne ovat normaalin kokoisia. Toki maapohja ja puusto saattaa vaikuttaa niiden elinvoimaisuuteen, mutta pyrimme aina tekemään istutustyön ja hoitamaan niitä siten, että kukat kasvaisivat ja voisivat hyvin.

Otamme aloitteenne huomioon kehittäessämme toimintaamme.

Päätösesitys:

Kirkkoneuvosto saattaa tiedoksi kirkkovaltuustolle.

Kirkkovaltuusto
28.10.2020 25 §

Päätös:

Kirkkovaltuusto merkitsi tiedoksi.

(varavaltuutettu Anne Matikainen saapui paikalle tämän pykälän käsittelyn aikana)

Seurakunnan tuloveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2021

Vuonna 2019 kirkollisverotuloja kertyi 1 528 102 euroa, joka on 186 euroa jäsentä kohti. Vuoden 2019 alusta myös jakkukyläläiset maksoivat veron lin seurakuntaan. Uusia veronmaksajia tuli lisää noin 400. Vuoden 2019 lopussa jäsenmäärä oli 8218.

Vuoden 2020 verotulokertymää alentaa koronaviruksen leviämisen hillitsemiseksi tehdyt rajoitustoimet ja niiden johdosta lisääntyneet lomautukset ja irtisanomiset. Vuoden 2021 verotus- eikä työmarkkinaratkaisuksista ei ole vielä lopullista tietoa.

Vuonna 2020 Oulun hiippakunnassa keskimääräinen veroprosentti on 1,69 % ja koko maassa 1,68 %.

	2019	2020 Arvio	2021 Arvio	2022 Arvio	2023 Arvio
Jäsenmäärä vuoden alussa (veronmaksajat)	8293	8218	8152	8087	8022
Verotulo	1528102	1464000	1516000	1512000	1508000
Jäsentä kohti	184	178	186	187	188

Lin seurakunnan veroprosentti on pitkään ollut 1,50. Kirkkohallituksen Perlacon Oy:ltä tilaaman ennusteen mukaan lin seurakunnan verotulot kasvaisivat tänä vuonna 1,8 %, mutta sen jälkeen pienenesi vuosittain keskimäärin n. 1,4 %. Perlaconin ennuste on kuitenkin valmistunut juuri ennen koronaa, joten sitä ei voi pitää enää luotettavana. Yllä olevassa ennusteessa on huomioitu kertyneet verotulot ja jäsenmäärät heinäkuulle asti ja aikaisempien vuosien toteumia on käytetty tulevien vuosien ennustamisen pohjana. Arvioiden mukaan vuoden 2020 verotulot vähenevät vuoden 2019 tasosta n. 64 000 euroa, mutta vuonna 2021 palataan taas vuoden 2019 tasolle.

Vuoden 2021 talousarvio voidaan laatia 1,50 %:n kirkollisveron pohjalta.

Vuoden 2021 talousarviota hyväksyttäessä on käytössä tarkemmat tiedot verotuksesta ja myös tuoreemmat tiedot suhdanne-ennusteista. Verotuloennuste päivitetään talousarvioesityksessä.

Päätösesitys (TH):

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto vahvistaa lin seurakunnan vuoden 2021 tuloveroprosentiksi 1,50 %.

Kirkkoneuvosto
2.9.2020 56 §

Päätös:
Päätösesitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto
28.10.2020 26 §

Päätös:
Päätösesitys hyväksyttiin.

Eroaminen Iin seurakunnan luottamustoimista

Mari Miettunen on ilmoittanut eroavansa Iin seurakunnan luottamustoimista paikkakunnalta muuttamisen vuoksi. Mari Miettunen on kappelineuvoston ja kasvatusasiain johtokunnan jäsen.

Päätösehdotus:

1. Kirkkovaltuusto myöntää Mari Miettuselle eron kyseisistä luottamustoimista.
2. Kirkkovaltuusto valitsee uudet henkilöt kappelineuvoston ja kasvatusasiain johtokunnan jäseneksi.

Kirkkovaltuusto 27.11.2019 37 §

Päätös:

Kirkkovaltuusto myönsi Mari Miettuselle eron Iin seurakunnan luottamustoimista.

Kasvatusasiain johtokunnan jäseneksi valittiin Anne Hakoköngäs.

Kappelineuvoston jäsenen valinta siirrettiin seuraavaan kokoukseen.

Kirkkovaltuusto 28.10.2020 27 §

Päätös:

Kappelineuvoston jäsenen valinta siirrettiin seuraavaan kokoukseen.

Kokouksen päättäminen

Kirkkovaltuusto
28.10.2020 28 §

Päätös:

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen kello 18:28.