

IIN SEURAKUNTA

TILINPÄÄTÖS 2021

# SISÄLLYSLUETTELO

1.	TOIMINTAKERTOMUS .....	1
1.1	<b>Yleiskatsaus</b> .....	1
1.1.1	Suomen talouden tilanne .....	2
1.1.2	Toiminnan tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa: .....	3
1.2	<b>Hallinto</b> .....	4
1.2.1	Hallintoelinten kokoonpano, toiminta ja aloilleel .....	4
1.3	<b>Henkilöstö</b> .....	7
1.4	<b>Jäsenmäärä</b> .....	9
1.5	<b>Sisäinen valvonta</b> .....	10
1.6	<b>Talouden tunnusluvut</b> .....	11
1.6.1	Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut .....	11
1.6.2	Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut .....	11
1.6.3	Tase ja sen tunnusluvut .....	12
1.7	<b>Olellaiset tapahtumat tilinpäätöksen laatimisen jälkeen</b> .....	13
1.8	<b>Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi</b> .....	13
2.	TALOUSARVION TOTEUTUMINEN .....	13
2.1	<b>Seurantaa koskeva sääntely</b> .....	13
2.2	<b>Tavoitteiden toteutuminen</b> .....	13
2.3	<b>Tuloarvioiden ja määrärahojen toteutuminen</b> .....	14
2.3.1	Käyttötalouden toteutuminen .....	14
2.3.2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen .....	35
2.3.3	Investointiosan toteutuminen .....	36
2.3.4	Rahoitusosan toteutuminen .....	37
2.3.5	Yhteenvedo valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta .....	38
3.	TILINPÄÄTÖSLASKELMAT .....	39
3.1	<b>Tuloslaskelma</b> .....	39
3.2	<b>Rahoituslaskelma</b> .....	40
3.3	<b>Tase</b> .....	40
4.	TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT .....	42
4.1	<b>Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot</b> .....	42
4.2	<b>Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot</b> .....	42
4.3	<b>Tuloslaskelman liitetiedot</b> .....	42
4.4	<b>Rahoituslaskelman liitetiedot</b> .....	44
4.5	<b>Taseen vastaavia koskevat liitetiedot</b> .....	44
4.6	<b>Taseen vastattavia koskevat liitetiedot</b> .....	45
4.7	<b>Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot</b> .....	45
4.7.1	Seurakuntatalouden laskennallinen osuus kirkon yhteisestä eläkevastuuvajauksesta 45	
4.7.2	Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus .....	46
4.7.3	Muut vakuudet ja vastuusitoumukset .....	46
4.8	<b>Omistukset muissa yhtiöissä</b> .....	46
4.9	<b>Taseyksikkönä hoidettujen rahastojen tilinpäätöslaskelmat</b> .....	47
5.	ALLEKIRJOITUKSET JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ .....	50
6.	LUETTELOT JA SELVITYKSET .....	51
6.1	<b>Luettelo kirjanpitokirjoista ja tositteiden lajeista</b> .....	51
6.2	<b>Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista</b> .....	52

# 1. TOIMINTAKERTOMUS

## 1.1 Yleiskatsaus

Vuosi 2021 jatkui hyvin samalla tavalla kuin edellinen vuosi. Keväällä 2021 koronarajoitukset rajoittivat hyvin voimakkaasti seurakunnan toimintaa. Monet toiminnot olivat pitkään katkolla ja osa rymistä kokoontui rajoitetulla väkimäärällä. Kesä aikana rajoitukset pikkuhiljaa poistuivat ja syksyllä toiminta tuntui palaavan normaaliksi, mutta tartuntojen lisääntyessä rajoitukset tulivat taas voimaan.

Jumalanpalvelukset toimitettiin pienen rajoitetun väkimäärän läsnä ollessa ja niihin pääsi video- ja äänistriimin kautta. Kirkolliset toimitukset jatkuivat pienimuotoisesti väkimäärärajoitusten vuoksi. Vaikka hautajaisjärjestelyt olivat rajoitusten vuoksi haasteellisia, niin omaiset olivat jo tottuneempia tilanteeseen. Monet muut asiat, kuten rippikoulut vaativat edelleen erityistoimia, mutta ne saatiin pidettyä kuta kuinkin normaaliin tapaan. Kesäaika, niin kuin edellisenä vuonna, oli vähän vapaampaa aikaa. Aina kun oli mahdollista järjestää tilaisuuksia, niin seurakuntalaiset innolla osallistuivat tilaisuuksiin. Vuoden 2021 kaikki keskeisimmät juhlat - pääsiäinen, helluntai ja joulu - vietettiin pääasiassa etäyhteyksien kautta. Kauneimmissa joululauluissa käytettiin koronapassia, joka mahdollisti laajemman osallistumisen. Edelleen tyypillistä oli se, että asiat suunniteltiin moneen kertaan uudestaan. Työntekijät olivat tähän jo tottuneempi, eikä se enää aiheuttanut niin suurta hämmennystä. Kuitenkin normaalitila - - kasvotusten kohtaamiset - - on monen työntekijän ja seurakuntalaisen toive ja rukous.

Korona-aika on opettanut seurakuntaa toimimaan uusin tavoin. Digitaaliset taidot ovat kehittyneet monen työntekijän kohdalla, ja monet piilevät kyvyt ovat päässeet esille. Yhdessä toimien ja oppien seurakuntalaisia on palveltu uusin tavoin. Kaiken kaikkiaan seurakuntalaisten palaute, myös uusista tavoista toimia, on ollut hyvää ja positiivista. Nettilähetysten kautta seurakunnan tilaisuudet ovat tavoittaneet ihmisiä laajemminkin. Seurakunta on siis saanut palvella entistä suurempaa joukkoa. Uudet toimintatavat tulevat olemaan seurakunnan ”työkalupakissa” myös normaalinkin ajan tullessa. Myös luottamushenkilöiden tuki ja kannustus on ollut työntekijöille tärkeää.

lin seurakunnan taloudelliseen tilanteeseen koronalla ei ole ollut juurikaan vaikutusta tai ehkä sen vaikutus on ollut taloutta parantava, sillä toimintakulut ovat olleet merkittävästi pienemmät kuin normaalisti. Myös talouden elpyminen on ollut ennakoitua nopeampaa ja työllisyystilanne parantunut, sillä vuonna 2021 kirkollisverokertymä oli edellisvuotta selvästi parempi. Verotulot kasvoivat lopulta n. 99 000 € (+6,4 %) edellisvuotta suuremmiksi ja tilinpäätös osoittaa 167 191,60 euron ylijäämää.

Seurakunnan henkilöstömenot vähenivät edelliseen vuoteen verrattuna 10 000 euroa eli 1 %:lla.

Aikaisempina vuosina metsänhoitotöitä on tehty merkittävä määrä, joten tilivuonna vain toteutettiin aikaisempina vuosina tehtyjä sopimuksia. Uusi

metsänhoitosuunnitelma tilattiin vuonna 2021 ja se valmistui vuoden 2022 alussa. Seurakunnan metsät ovat nyt hyvässä kasvukunnossa ja sitovat hiiltä voimakkaasti.

Vuonna 2021 aloitettiin kiinteistöstrategiatyö ja mitään isompia korjaushankkeita ei aloitettu, vaan niihin ryhdytään vasta strategiatyön valmistuttua. Myös maankäyttökysymykset ovat ajankohtaisia. Karhun kaavan kaavoitushanketta ei nähty tarkoituksenmukaiseksi jatkaa esiin tulleiden rakennusvaatimusten takia, mutta seurakunta ilmaisi kiinnostuksen Alarannan kaavoituksen laajentamiseen.

Rahavaroja oli tilikauden alussa 691 835 euroa ja vuoden lopussa 1 048 108 euroa eli rahavarat lisääntyivät 356 283. Maksuvalmius on erittäin hyvä. Seurakunta on velaton ja seurakunnan taloudellinen tila hyvä. Kuitenkin palvelujen hinnoittelu on hyvin maltillinen ja veroprosentti alempi kuin keskimäärin maalaisseurakunnissa.

Taloudessa tulevaisuuden näkymät ovat kohtalaisen turvalliset. Jäsenmäärä vähenee kuitenkin tasaisesti ja pitkällä aikavälillä sillä on vaikutusta verorahoituksen vähenemiseen ja tämä on huomioitava talouden suunnittelussa.

Haastavasta ajasta huolimatta lin seurakunta on pystynyt palvelemaan seurakuntalaisia monin tavoin ja toteuttamaan sitä tehtävää, jonka Vapahtajamme on sille antanut.

Tapani Ruotsalainen  
kirkkoherra

Tapani Huhta  
vt. talouspäällikkö

### 1.1.1 Suomen talouden tilanne

Vuoden 2021 kokonaistuotanto nousi Tilastokeskuksen ennakkotiedon mukaan 3,3 %. Kasvu alkoi toisella vuosineljänneksellä. Bruttokansantuotteen kasvuun vaikuttivat eniten viennin kasvu sekä yksityisen kulutuksen kasvu, ei niinkään investoinnit. Työllisten määrä nousi 2 % ja palkkasumma kasvoi 5 %. (Tilastokeskuksen ennakkotiedot 28.2.2022). Ansiotasoindeksi kasvoi 2,3 % (VM 12/2021).

Kirkollisverotilitysten yhteismäärä kasvoi 1,3 % ollen 912,6 miljoonaa euroa. Seurakuntien taloudellinen kehitys eriytyy edelleen. Tilitykset kasvoivat 71 % seurakuntatalouksista, mutta 29 %:lla ne laskivat. Verotulon kasvua tuki palkkasumman sekä eläketulojen kasvu.

Korona-ajan vaikutus talouteen on ollut kaksijakoinen. Toisia aloja korona hyödytti moninkertaistaen myynnin ja toisilla aloilla myynti tyrehtyi kokonaan. Talous on kuitenkin toipunut ennakoitua nopeammin, kun koronarajoituksista on voitu vähitellen luopua. Tavarakauppa on jo ylittänyt koronapandemiaa edeltäneen tason, palveluiden toipuminen on ollut hitaampaa. Inflaatio oli joulukuussa 3,5 %. Kuluttajahintoja nosti eniten bensiinin, dieselin, sähkön ja peruskorjausten hintojen kallistuminen. (Tilastokeskus 14.1.2022). Valtiovarainministeriö (VM 12/2021) arvioi vielä joulukuussa bruttokansantuotteen kasvavan 3 % vuonna 2022, mutta sen jälkeen kasvun hidastuvan. Talousennustetta voi kuitenkin muuttaa tilinpäätösvuoden päättymisen jälkeen Ukrainan tilanteen myötä alkanut uusi epävakauden aika.

### 1.1.2 Toiminnan tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa:

Kriisiytyvän seurakunnan mittareista ei lin seurakunnassa täyty yksikään. Hallinnon ja toiminnan mittarit koskevat seurakunnan yhteiskunnallisia tehtäviä, hallintoa ja viranomaistoimintaa, toimintaorganisaatiota, johtamista seurakunnassa ja henkilöstöä. Myös talouden mittarit osoittavat talouden olevan kunnossa. Alla on esitelty talouden mittarit tarkemmin:

Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	2021
1. Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen kolmena peräkkäisenä vuotena taikka viimeisen tilikauden tulos on negatiivinen ilman kertaluonteisia eriä ja kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi.	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on positiivinen ja kirkollisveroprosentti on 1,5.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluontoisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 1 492 117 euroa.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	209 päivää
4. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuonna.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on ollut laskeva.

## 1.2 Hallinto

### 1.2.1 Hallintoelinten kokoonpano, toiminta ja aloitteet

#### **Kirkkovaltuusto 2019–2022**

Puheenjohtajaksi toimikaudelle 2019–2022 valtuusto on valinnut Pekka Sipilän ja varapuheenjohtajaksi Pekka Koskelan. Jäseniä valtuustossa on 23. Kokousten sihteerinä on toiminut talouspäällikkö.

Kirkkovaltuuston varsinaiset jäsenet:

Alaraasakka Riitta-Liisa

Haapaniemi Heli-Hannele

Jokela Jari-Jukka

Jutila Mika

Kaleva Oili

Kallio Salme

Kehus Hannu

Klasila Jonna

Koskela Pekka

Lapinkangas Antti

Maaninka Jaakko

Mäenpää Merita

Paakkola Minna

Pakanen Saira

Pakonen Kirsimaria

Paukkeri Hilja

Paakkola Jorma 23.10.2019 alkaen. Puolakka Pentti 23.10.2019 saakka.

Sassi Satu

Sipilä Pekka

Tauriainen Soili

Turtinen Esko

Turtinen Sirkka-Liisa

Vitikka Markku.

Kirkkovaltuusto kokoontui vuonna 2021 neljä kertaa.

Kirkkovaltuuston käsiteltävänä ei ollut aloitteita.

Valtuuston keskeisimmät päätökset:

23.6.2021 Tilinpäätöksen hyväksyminen vuodelta 2020

6.10.2021 Seurakunnan tuloveroprosentin vahvistaminen

24.11.2021 Talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman hyväksyminen

#### **Tilintarkastus**

Kirkkovaltuuston toimikautekseen 2019–2022 valitsema tilintarkastusyhteisö on Ernst & Young Oy. Vastuunalaisena tilintarkastajana toimii KHT, JHT Anne Räisänen.

**Suhteellisten vaalien vaalilautakunta**

Kirkkovaltuuston sisäisiä suhteellisia vaaleja toimittamaan toimikaudeksi 2019–2022 on valittu suhteellisen vaalien vaalilautakunta, johon kuuluvat varsinaisina jäseninä Pekka Koskela, Mika Jutila ja Minna Paakkola sekä varajäseninä Jaakko Maaninka, Oili Kaleva ja Esko Turtinen.

**Kirkkoneuvosto****Jäsen**

Tapani Ruotsalainen, puheenjoht.  
 Riitta-Liisa Alaraasakka, varapj  
 Soili Tauriainen  
 Esko Turtinen  
 Mika Jutila  
 Markku Vitikka  
 Jonna Klasila  
 Kirsimaria Pakonen  
 Jari-Jukka Jokela

**Henkilökohtainen varajäsen**

Satu Sassi  
 Hannu Kehus  
 Sirkka-Liisa Turtinen  
 Antti Lapinkangas  
 Jorma Paakkola  
 Salme Kallio  
 Maire Turtinen  
 Esa Niskala

Kirkkoneuvosto kokoontui seitsemän kertaa. Kirkkoneuvostossa esittelijöinä ovat toimineet kirkkoherra ja talouspäällikkö.

**Diakoniatyön johtokunta**

Pekka Soronen, puheenjohtaja  
 Satu Sassi  
 Riitta-Liisa Alaraasakka  
 Anne Hakoköngäs  
 Ari Veijola  
 Heli-Hannele Haapaniemi  
 Antti Lapinkangas  
 Sulo Koskela.

Varajäseniä olivat Hilikka Turtinen, Anna Pöyhtäri ja Marjatta Matala.

**Lähetystyön johtokunta**

Pasi Rantakokko, puheenjohtaja  
 Sisko Kurttila  
 Anni Räsänen  
 Asta Kuopio  
 Maija Kylmänen  
 Reijo Vääätäjä  
 Seppo Keltamäki

Markku Vitikka 27.11.2019 alkaen, Pentti Puolakka 27.11.2019 saakka.

Varajäseninä olivat Anna-Liisa Hökkä, Helvi Ruotsalainen ja Seija Kurttila.



**Kasvatusasiain johtokunta**

Jonna Klasila, puheenjohtaja

Minna Paakkola

Oili Kaleva

Jari-Jukka Jokela

Mari Miettunen 27.11.2019 saakka, Anne Hakoköngäs 27.11.2019 alkaen

Antti Lapinkangas

Pekka Suopanki

Aki Lohi

Merita Mäenpää.

Varajäseninä olivat Kirsimaria Pakonen, Anni Sakko, Saila Pakojen ja Seppo Keltamäki.

**Julistustyön johtokunta (perustettu 12.6.2019)**

Sauli Taskila, puheenjohtaja

Sirkka-Liisa Turtinen

Hilja Paukkeri

Sauli Jaara

Pentti Puolakka 27.11.2019 saakka, Jari-Jukka Jokela 27.11.2019 alkaen.

Eija Savolainen

Kaarina Eronen

Pekka Koskela.

Varajäseniä olivat Tiina Tuomikoski, Riitta-Liisa Alaraasakka, Markku Vitikka ja Markku Koskela.

**Tontinarviomiehet**

Kirkkovaltuuston valitsevat tontinarviomiehet toimikaudella 2019–2022 ovat

Eero Alaraasakka

Markku Vitikka ja

Jorma Paakkola.

Tontinarviomiehet kokoontuivat yhden kerran.

**Kappelineuvosto**

Kappelineuvosto valvoo ja organisoi lin seurakunnan Kuivaniemen kappelialueen omaa toimintaa. Samalla kappelineuvosto valmistelee ja ideoi kappelialueen kehittämiseen liittyviä asioita. Kappelineuvosto tekee ehdotuksia kehittämisessä lin kirkkoneuvostolle.

Päätavoitteet / Painopistealueet vuodelle 2021

- Jumalanpalveluselämän kehittäminen ja rikastuttaminen
- Jumalanpalveluksien järjestäminen eri yhdistyksien kanssa

Kirkkokyydin järjestäminen säännöllisesti kirkkoon on voitu toteuttaa suunnitellusti ja yhdistyksillä on ollut omia palveluvuoroja. Koronapandemian vuoksi voimassa olleet rajoitukset on jonkin verran vaikuttanut yhteistyöhön eri järjestöjen kanssa.



Jumalanpalveluksista on pyritty tiedottamaan ja sinne kutsumaan väkeä turvallisesti vallitsevista olosuhteista riippumatta. Näyttääkin, että jumalanpalveluselämä on ollut vilkasta kappeliseurakunnan alueella. Tiedottaminen ja striimatut jumalanpalvelukset on huomioitu positiivisesti.

Kappelineuvoston jäsenet 2019–2022:

<u>Varsinaiset jäsenet</u>	<u>Henkilökohtaiset varajäsenet</u>
Kyösti Hyry	Paula Hyry
Hannu Kehus	Pekka Koskela
Jouko Pääkkölä	Jaana Klaavuniemi
Mari Miettunen 27.11.2019 saakka,	Ari Veijola
Pirjo Klasila 17.2.2021 alkaen	
Anne Hakoköngäs	Jaakko Maaninka.

### 1.3 Henkilöstö

lin seurakunnassa työskenteli 31.12.2021 yhteensä 19 henkilöä. Vakituudessa palvelussuhteessa oli 15, joista kaikki olivat kokoaikaisia ja yksi oli virkavapaalla. Määräaikaisissa palvelusuhteissa oli 5 henkilöä, joista osa-aikaisessa palvelussuhteessa oli 2 henkilöä. Henkilöstöstä oli naisia 12 ja miehiä 7. Vakinaisen henkilöstön määrä väheni vuoden 2021 aikana 2 henkilöllä, joista toinen tehtävä täytettiin vuoden 2022 alusta ja toinen tehtävä lakkautettiin.

Määräaikaisia kausityöntekijöitä palkattiin 2–7 kuukaudeksi 9 henkilöä hautausmaille ja kiinteistöihin sekä nuorisotyön ja kirkko-oppaan tehtäviin. Nuoria kesätyöntekijöitä palkattiin seurakuntaan kesäsetelituen avulla 22 nuorta.

Palkan- ja palkkionsaajia lyhytaikaisista palvelusuhteista oli 141 henkilöä.

Palkkionsaajat työmuodoittain		
Musiikkityö	kanttorit ja esiintyjät	8
Jumalanpalveluselämä	papit	1
Kiinteistöt	hautausmaat, yövalvojat, muut kiinteistöt	43
Varhaisn. ja nuorisotyö	kerhonojajat ja isokset	85
Leirityö	nuorisotyön ohjaaja	2
Lähetystyö	lähetys sihteeri	1
Investoinnit	rakennusvalvoja 12 kk	1

Henkilöstön keski-ikä oli 47 vuotta ja vuonna 2019 se oli 50 vuotta.

Sairauspoissaolojen määrä oli 138 päivää, kun määrä edellisellä vuonna 2020 oli 197 päivää. Lyhyet sairauspoissaolot vähenivät puoleen edellisestä vuodesta.

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Oulunkaaren Työterveys Oy:n kanssa. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

## Henkilöstökulujen vertailu vuosina 2019–2021

Tilikausi	2021	2020	2019
	€	€	€
Palkat ja palkkiot	-797 239,34	-806 092,25	-805 098,67
Eläkekulut	-164 818,71	-165 935,97	-167 393,73
Muut henkilösivukulut	-24 195,69	-26 960,43	-12 366,22
Saadut henkilöstökorvaukset	7 069,92	10 065,12	1 939,24
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-), palkkatuet ja työterveyshuollon palautukset	24 154,11	11 572,31	4 568,65
Aktivoidut palkat, eläke- ja henkilösivukulut	-228,38	-6 594,55	-17 544,73
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>-955 258,09</b>	<b>-983 945,77</b>	<b>-995 895,46</b>
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-23 860,70	-17 798,77	-35 565,47
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-3 331,02	-3 800,76	-6 715,83
Työterveyshuolto	-7 517,97	-13 639,38	-10 473,53
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>-34 709,69</b>	<b>-35 238,91</b>	<b>-52 754,83</b>

**Työhyvinvointi**

Henkilöstölle järjestettiin keväällä parin tunnin mittainen suklaatasting etänä ja syksyllä työhyvinvointipäivä, jossa käytiin tutustumassa Ylivieskan kirkkoon.

Henkilökunnan hyvinvointiin panostetaan myös tarjoamalla henkilöstön käyttöön sekä lounas- että liikunta- ja kulttuurietua. Lounasedun arvo on 2,50 €/ateria ja liikunta- ja kulttuuriedun 200 €/hlö.

**Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin**

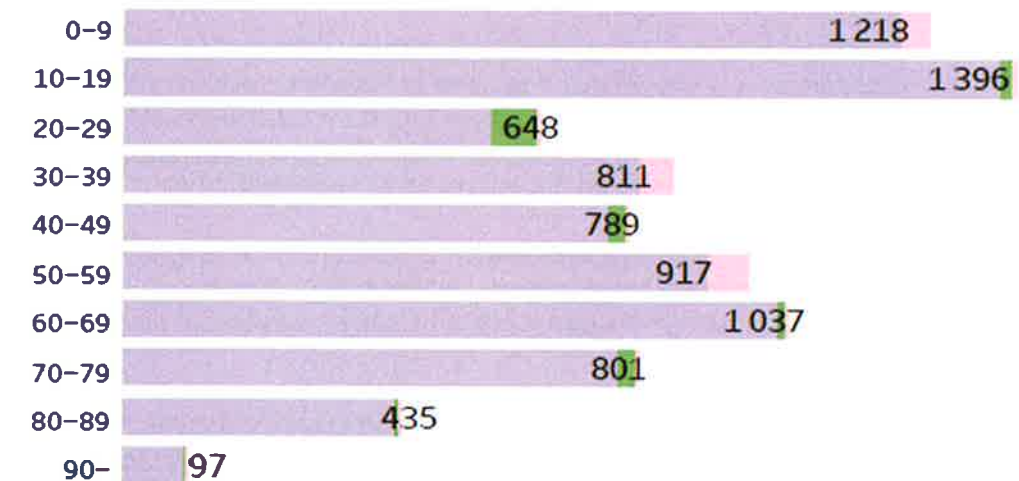
	2021	2020	2019	2018
Henkilöstökulut	- 979 184	- 988 924	- 982 926	- 1 030 686
Verotulot	1 637 033	1 538 010	1 528 102	1 444 990
Henkilöstökulujen osuus verotuloista	59,8 %	64,3 %	64,3 %	71,3 %

Henkilöstökulujen määrä on ollut viime vuosina laskeva. Henkilöstökulut ovat pienentyneet 4 vuoden aikana n. 5 %, mutta verotulot ovat kasvaneet n. 13 %.

## 1.4 Jäsenmäärä

### Jäsenten ikärakenne ja vuosimuutos

Jäsenten ikärakenne 31.12.2021 ja vuosimuutos värein



Kastetut	94
Kuolleet	100
Liittyneet	21
Eronneet	67
Muuttoliike (+/-)	66
Jäsenmuutos yhteensä	14
Jäsenet 31.12.2020	8 135
Jäsenet 31.12.2021	8 149

Jäsenmäärä kasvoi vuoden 2021 aikana 14 jäsenellä, kun sen on ennustettu vähenevän n. 1 %:n vuodessa. Kirkkohallituksen virallisten ennusteiden mukaan lin seurakunnan jäsenmäärä vähenisi seuraavan 10 vuoden aikana n. 9 %.

Jäsenmäärän kasvu johtui pääosin positiivisesta muuttoliikkeestä (+66). Edellisenä vuonna muuttoliike 51 jäsenen verran negatiivinen. Kastettujen määrä oli lähes edellisen vuoden tasolla (+4), mutta kuolleiden määrä kasvoi vuonna 2021 yli 20 % edellisestä vuodesta, ollen tasan 100. Kirkkoon liittyneiden (-1) ja kirkosta eronneiden (-3) määrä oli suurin piirtein edellisen vuoden tasolla.

## 1.5 Sisäinen valvonta

### Sisäisen valvonnan järjestäminen

Seurakunnan hallinnon ja talouden valvonta järjestetään siten, että ulkoinen valvonta (tilintarkastus) ja sisäinen tarkastus ja valvonta yhdessä muodostavat kattavan valvontajärjestelmän. Kirkkoneuvosto vastaa sisäisen valvonnan järjestämisestä ja sen toimivuudesta.

Sisäisen valvonnan toimenpiteillä ja menetelmillä pyritään toiminnan tuloksellisuuden ylläpitämiseen, edistämiseen ja parantamiseen sekä kirjanpidon, palkkalaskennan, maksuliikenteen ja tietojärjestelmien luotettavuuden varmistamiseen. Sisäinen valvonta pyrkii myös erehdysten, virheiden sekä väärinkäytösten ennaltaehkäisyyn ja toteamiseen sekä varojen huolellisen ja taloudellisen hoidon turvaamiseen.

Sisäisen valvonnan järjestämistä on ohjeistettu kirkkovaltuuston 21.6.2017 hyväksymässä taloussäännössä. Lisäksi kirkkoneuvosto on antanut 8.2.2017 sisäisen valvonnan ohjeen ja yksityiskohtaiset sisäisen valvonnan ohjetta täydentävät menettelyohjeet.

Sisäinen valvonta toimii lin seurakunnassa varsin kattavasti. Ohjeistus on riittävä. Käteisen rahan käsittely sekä rahasuoritusten hoitaminen tapahtuu hyvän hallinnon mukaisesti. Seurakunnalla on myös luottamushenkilöperusteinen rahavaroja sekä kiinteää ja irtainta omaisuutta koskeva sisäinen valvontajärjestelmä. Viranhaltijapäätökset ja ajankohtaiset asiat tiedotetaan luottamuselimille. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin. Kirkkoneuvosto suorittaa valtuuston päätösten laillisuustarkastuksen.

### Riskien hallinnan järjestäminen

lin seurakunnassa on tehty seuraavia riskienhallintatoimenpiteitä:

- Kiinteistöt: Seurakunnan kiinteistöihin on päivitetty pelastussuunnitelmia ja kiinteistöihin on lisätty kameravalvontaa.
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Oulunkaaren Työterveys Oy. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.
- Lainat ja sijoitukset: lin seurakunnalla ei ole lainaa. Sijoitukset tehdään kirkkoneuvoston hyväksymänä ja sijoitusstrategian laatiminen on työnalla.
- Tietohallinto ja tietosuojaja -turva: lin seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Oulun IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi lin seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

## Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Sisäisessä valvonnassa ei ole havaittu kuluvana vuonna puutteita.

Talouden ja toiminnan toteutumisesta on raportoitu kirkkoneuvostolle neuvoston kokouksissa sekä kuukausittain henkilöstölle ja valtuutetuille sähköpostilla toimitetulla katsauksella.

### 1.6 Talouden tunnusluvut

#### 1.6.1 Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut

lin seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista pieneni kaksi prosenttiyksikköä, joka johtui metsätalouden tuottojen pienentymisestä n. 50 000 €. Tulo-kulusuhteeseen vaikuttaa osaltaan positiivisesti vuokratuottojen 3,3 % kasvu edellisestä vuodesta. Vuosikatteen osuus 208,4 % kertoo siitä, että vuosikatteen määrä riitti kattamaan poistot yli kaksinkertaisesti ja tulisikin olla vähintään 100 %.

	2021	2020
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %	17,32	19,30
Vuosikatteen osuus poistoista, %	208,38	134,38
Vuosikate, euroa/jäsen	38,76	24,45

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla.

Vuosikate osoittaa tulorahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin ja lainojen lyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen luku arvioitaessa tulorahoituksen riittävyyttä. Talous on tasapainossa, jos tunnusluku on pitkällä tähtäimellä 100 % tai suurempi. Vuosikatteen euomäärää seurakunnan jäsentä kohti käytetään tunnuslukuna tulorahoituksen riittävyyden arvioinnissa. Tunnusluvulla voi seurata seurakunnan talouden vahvistumista tai heikkenemistä.

Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

#### 1.6.2 Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

Seurakunnan rahavarat lisääntyivät 356 t€ tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 996 t€. Tilikaudella oli investointeja vain 19 t€ eli kameravalvonnan hankinta kirkkoihin ja seurakuntatalolle. Aikaisempien vuosien investointien rahoitusosuuksia kohdistui tilikaudelle 25 t€ eli seurakuntatalojen ilmalämpöpumppujen ja pappilan maalämmön energiatuki (8104 €) sekä Kuivaniemen kirkon lämmitysjärjestelmän energiatuki (17177 €).

Rahavarojen riittävyys oli 209 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). lin seurakunnalla ei ole lainaa.

	2021	2020
Investointien tulorahoitusprosentti %	1 685	103
Rahavarojen riittävyys. pv	209	122
Lainanholtokate	0	0

### 1.6.3 Tase ja sen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 8,4 miljoonaa euroa. Tase kasvoi 205 314 euroa. Pysyvät vastaavat olivat 7,1 miljoonaa euroa. Ne pienenivät 158 091 euroa, kun rakennusten tasearvo väheni poistojen ansiosta 151 555 euroa. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 1,1 miljoonaa euroa ja ne kasvoivat 348 082 eurolla. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 996 488 euroa ja ne kasvoivat 356 273 eurolla. Oma pääoma kasvoi 167 192 euroa, eli ylijäämän verran.

lin seurakunnan omavaraisuusaste on korkea, seurakunnalla ei ole lainaa, suhteellinen velkaantuneisuus on alhainen ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt, joten seurakunta on vakavarainen.

	2021	2020
Omavaraisuusaste (%)	97	97
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	101	61
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	13	12
Lainakanta (€/jäsen)	0	0

Omavaraisuusaste mittaa seurakunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä aikavälillä. Jos omavaraisuusaste on alle 50 %, vieraan pääoman osuus on hälyttävän suuri. Omavaraisuusaste, %, (=  $100 \cdot (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$ ).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen osoittaa likvidien varojen riittävyyden vieraan pääoman takaisinmaksuun. Luvun tulisi olla positiivinen. Jos seurakunnassa ei ole hiljattain tehty suurta investointia lainarahalla ja siitä huolimatta rahoitusvarallisuustunnusluku on negatiivinen, seurakunnan rahoitustilanne voi olla heikko.

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen (=  $[(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$ ).

Suhteellinen velkaantuneisuus kertoo, kuinka monta prosenttia seurakunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Käyttötuloilla tarkoitetaan tässä yhteydessä tilikauden toimintatuottoja, verotuloja ja Kirkon keskusrahaston antamia verotulojen täydennysavustuksia, harkinnanvaraisia toiminta-avustuksia ja muita toiminta-avustuksia (rakennusavustuksia lukuun ottamatta). Suhteellinen velkaantuneisuus, % (=  $100 \cdot (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$ ).



Suhteellinen velkaantuneisuus on omavaraisuusastetta parempi tunnusluku seurakuntien vertailussa, koska pysyviin vastaaviin kuuluvien hyödykkeiden ikä tai poistomenetelmä ei vaikuta tunnusluvun arvoon.

Lainakanta, euroa/jäsen (= [Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat+ Siirtovelat + Muut velat)] / Jäsenmäärä)

### 1.7 Olennaiset tapahtumat tilinpäätöksen laatimisen jälkeen

Tilinpäätöksen laatimisen jälkeen ei ole tapahtunut olennaisia tapahtumia.

### 1.8 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Tilikauden ylijäämä on 167 191,60 euroa. Kirkkoneuvosto esittää, että ylijäämä siirretään taseen yli-/alijäämän tilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2021 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 1 492 116,80 euroa. Talous on tasapainossa eikä erillisiä talouden tasapainottamistoimia tarvita.

## 2. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

### 2.1 Seuranta koskeva sääntely

Seurakunnan ja seurakuntayhtymän toiminnassa ja talouden hoidossa on noudatettava talousarviota ja hyvän talouden hoidon periaatteita. Omaisuutta on hoidettava tuottavasti ja riskit halliten. Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. (KJ 15:1 ja 2, 1)

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä. (KJ 15:2, 3)

### 2.2 Tavoitteiden toteutuminen

Talousarviossa sekä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Kirkkovaltuusto päättää talousarvion toiminnallisista tavoitteista, määrärahoista, tuloarvioista sekä niiden sitovuustasoista.

Talousarviossa hyväksytyt tavoitteet ovat sitovia. Muutoksista talousarvioon päättää kirkkovaltuusto. Muutettaessa talousarviota hyväksytään kaikki ne talousarvion osat, joihin muutos vaikuttaa. Talousarvion muutokset on esitettävä kirkkovaltuustolle



tilikauden aikana. Mikäli kirkkovaltuusto muuttaa talousarvion määrärahoja ja/tai tuloarvioita, määrärahan ja/tai tuloarvion muutosesityksessä selvitetään myös muutoksen vaikutus toiminnallisiin tavoitteisiin. Vastaavasti toiminnallisia tavoitteita koskevassa muutosesityksessä selvitetään muutoksen vaikutus määrärahoihin ja tuloarvioihin.

## 2.3 Tuloarvioiden ja määrärahojen toteutuminen

Jokaisesta pääluokasta on ajettu Kipan kirjanpidosta tuloslaskelma, joka sisältää sisäiset ja ulkoiset erät. Laskelman alussa on ulkopuolisilta saadut toimintatuotot ja ulkopuolisille maksetut toimintakulut. Näiden erotuksena on saatu Toimintakate 1, joka siis on ulkoisten toimintatuottojen ja -kulojen erotus.

Seuraavaksi on paikka sisäisille toimintatuotoille ja kuluille. Iin seurakunnalla ei ole käytössä sisäistä laskutusta, joten näitä eriä ei ole. Näin ollen Toimintakate 2 on sama kuin Toimintakate 1. Sisäisen laskutuksen avulla esim. kiinteistöjen kustannukset voitaisiin kohdistaa tarkemmin työmuodoille, mutta laskutus muodostaisi uuden lisätehtävän.

Laskelmien alaosassa hallinnon ja kiinteistöjen kustannukset siirretään *vyörytyksinä* työmuodoille. Laskelmissa on huomioitu myös kiinteistöjen laskennallinen korko sekä poistot.

Vuoden 2021 talousarviossa sitovuustasona on kunkin pääluokan (hallinto, seurakunnallinen toiminta, hautustoimi ja kiinteistötoimi) Toimintakate 1.

### 2.3.1 Käyttötalouden toteutuminen

#### 2.3.1.1 Hallinto

##### **Kirkolliset vaalit**

Seurakunnan äänioikeutetut jäsenet valitsevat kirkollisilla vaaleilla kirkkovaltuuston jäsenet. Vaalit toimitetaan joka neljäs vuosi samanaikaisesti kaikissa seurakunnissa. Seuraavat vaalit ovat vuonna 2022.

##### **Kirkkovaltuusto**

Kirkkovaltuusto käyttää seurakunnan ylintä päätäntävaltaa. Se vastaa mm. toiminnan ja talouden suunnittelusta sekä valitsee kirkkoneuvoston ja työalueiden johtokunnat. Valtuustossa on 23 jäsentä.

##### **Kirkkoneuvosto**

Kirkkoherra toimii puheenjohtajana kirkkoneuvostossa, joka huolehtii valtuuston päätösten täytäntöönpanosta. Neuvostossa on yhdeksän jäsentä. Neuvosto johtaa seurakunnan toimintaa, edistää sen hengellistä elämää ja muutoinkin toimii seurakunnan tehtävän toteuttamiseksi. Se myös johtaa hallintoa ja taloutta sekä valvoo seurakunnan etua ja vastaa sisäisen valvonnan järjestämisestä.

## **Tilintarkastus**

Varainhoitosäännön mukaan seurakunnalla on yksi auktorisoitu tilintarkastaja. Tilintarkastajan tehtävänä on hyvän tilintarkastustavan, kirkon säännösten ja varainhoitosäännön mukaisesti tarkastaa tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös.

## **Talous- ja henkilöstöhallinto**

Talous- ja henkilöstöhallinnon tehtävänä on tuottaa seurakunnan tavoitteiden saavuttamisessa tarvittavaa informaatiota ja palveluksia. Tehtäväalueita ovat mm. suunnittelupalvelut, asioiden valmistelu hallintoelimille, kirjanpito ja palkanlaskenta, maksuliikenne, laskutus sekä kiinteistöjen ja hautausmaiden isännöintipalvelut. Varainhoitotehtäviin kuuluvat mm. seurakunnan varojen sijoittaminen sekä metsien, tonttialueiden ja kiinteistöjen hoito. Henkilökuntaan kuuluvat talouspäällikkö ja taloussihteeri.

## **Työhyvinvoinnin edistäminen**

Työhyvinvoinnin edistämisen tarkoituksena on työntekijöiden työssä jaksamista, vireyttä ja työkykyä ylläpitämällä parantaa seurakunnan toiminnan tuloksellisuutta. Työhyvinvointia pyritään edistämään paitsi työoloja yleisesti kehittämällä myös pyrkimällä määrittelemään työntekijöille selkeät tehtäväkuvat ja käsityksen häneltä odotettavasta työpanoksesta sekä tukemalla työntekijän valmiuksia selviytyä tehtävistään.

Lisäksi työhyvinvointia tuetaan järjestämällä henkilöstölle mm. virkistyspäivä ja yhteinen jouluruokailu. Henkilöstöllä on myös mahdollisuus saada tukea kulttuuri- ja liikuntaharrastuksiin sekä lounasruokailuun. Myös kattavat työterveyspalvelut ovat merkittävä osa työhyvinvointipalveluja. Seurakunnan työterveyshuolto on toteutettu yhteistyössä Oulunkaaren kuntayhtymän kanssa.

## **Tietohallinto**

Tietohallintoon kootaan keskitetysti seurakunnan atk-palveluksista ja laitteista aiheutuneet kustannukset, postimaksukoneen, puhelinvaihteen ja kopiointin yms. tarvikkeiden aiheuttamat kustannukset. Kustannukset jaetaan sisäisinä kuluina eri työmuodoille. Työmuotojen käytössä olevista puhelimista aiheutuvat kulut kirjataan suoraan kyseisen työmuodon kuluksi.

## **Kirkonkirjojenpito**

Kirkkoherranvirasto on yhtenä tehtävänä huolehtinut sille KL 16:1-2 säädetyistä tehtävistä. Kirkkoherranvirastossa on pidetty kirkonkirjoja ja huolehdittu jäsenrekisterin pitämiseen liittyvistä tehtävistä. Nämä tehtävät siirtyivät 1.6.2021 lukien Oulun aluekeskusrekisteriin.

## Kirkkoherranvirasto

Kirkkoherranviraston toisena tehtävänä on ollut huolehtia yleishallintoon, hautakirjanpitoon ja seurakunnan omaan toiminnan järjestämiseen liittyvät tehtäviä.

Kirkkoherranvirasto huolehtii muun muassa toimituksiin ja eri tilaisuuksiin liittyvät varaukset. Seurakunnan eri toimitilojen varaukset hoidetaan kirkkoherranviraston kautta.

## Hallinto yhteensä

Pääluokka HALLINTO	TA 2021	Toteuma 2021	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	11 900,00	9 399,32	2 500,68	79,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-250 910,00	-227 948,04	-22 961,96	90,8
Toimintakate 1	-239 010,00	-218 548,72	-20 461,28	91,4
Toimintakate 2	-239 010,00	-218 548,72	-20 461,28	91,4
Laskennalliset erät		179 710,02	-179 710,02	
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-239 010,00	-38 838,70	-200 171,30	16,2

### 2.3.1.2 Seurakunnallinen toiminta

#### Jumalanpalveluselämä

lin seurakunnalla oli 97 (123) pääjumalanpalvelusta vuonna 2021. Niihin osallistui kaikkiaan 7387 (6714) henkilöä eli 142 (129) henkilöä viikkoa kohden. Pääjumalanpalveluksissa kävijöiden määrä lisääntyi verrattuna vuoteen 2021 (verkossa osallistujat laskettiin myös mukaan). Vuonna 2021 vietettiin viikkomessuja kaksi kertaa. Niihin osallistui 74 henkilöä.

Ehtoollisella kävijöitä oli 955 (888) vuonna 2021. Kun vuoden aikana järjestettiin 40 (44) messua. Korona vuoksi ehtoollisella kävijöiden määrä jäi pieneksi.

Koronan vuoksi vuonna 2021 ei järjestetty muita jumalanpalveluksia kuten koululaisjumalanpalveluksia.

Vuoden 2021 aikana jumalanpalvelusryhmät toimivat aina silloin, kun se oli mahdollista. Jumalanpalvelusryhmän jäsenet toimivat jumalanpalveluksissa erilaisissa palvelustehtävissä (lukijoina, kolehdinkantajina, ym.).

#### Hautaan siunaaminen

Hautaus lissä tapahtuu lähes poikkeuksetta kristillisin menoin. Kristillinen näkemys elämästä ja kuolemasta on näin ollen ollut keskeisesti esillä hautajaisissa.

Hautaan siunaamiset lin alueella toimitetaan pääasiassa lin kirkossa tai Väli - Olhavan seurakuntatalolla ja Kuivaniemellä Kuivaniemen kirkossa ja Oijärven kyläkirkossa. Pappi ja kanttori ovat osallistuneet muistotilaisuuksiin. Muistotilaisuudet vietetään pääasiassa seurakuntaloilla. Papit ovat tavanneet omaiset henkilökohtaiset ennen varsinaista siunaustilaisuutta. Tämä tapaaminen tapahtui yleensä omaisten kotona tai seurakunnan tiloissa.

Hautauksia oli 106 (98) vuonna 2021. Siunaustilaisuuksissa oli mukana 3069 (2934) henkilöä.

## **Muut kirkolliset toimitukset**

Muista kirkollisista toimituksista keskeisimmät ovat kaste ja avioliittoon vihkiminen. Kasteet lissä on toimitettu pääasiassa kotona. Ennen kastetta pappi on ollut yhteydessä vanhempiin. Kastetilaisuuksia lissä oli 90 (96) vuonna 2021. Kastetilaisuuksissa oli mukana 1908 (1820) henkilöä.

Avioliittoon vihkiminen tapahtuu yleensä kirkossa tai seurakuntatalon kappelissa, mutta joskus myös kotona tai muualla erikseen sovitussa paikassa. Ennen vihkimistä pappi ja kanttori ovat tavanneet vihkiparin. Hääjuhliin papit ja kanttorit osallistuvat toivomusten ja mahdollisuuksien mukaan. lissä vuonna 2021 kirkolliseen avioliittoon vihittiin 14 (11). Vihkitilaisuuksiin osallistui 672 (447) henkilöä.

## **Aikuistyö**

Aikuistyö edistää kristittyinä kasvamista ja yhteisvastuun lisääntymistä. Miestenpiiri on yleensä kokoontunut kerran kuussa (ei kesäaikana) lin seurakuntatalolla ja kesällä Karhun leirikeskuksessa tai Pukkisaaren majalle saunailtaan. Korona vuoksi miestenpiiri ei toiminut vuonna 2021. lin seurakuntatalolla on kokoontunut raamattu- ja rukouspiiri kaksi kertaa kuussa. Piiri kokoontui kesä- ja syksyaikana.

## **Muut seurakuntatilaisuudet**

Seurakunnan muiden julkisten tilaisuuksien tarkoitus on tarjota seurakuntalaisille mahdollisuuden hiljentymiseen ja uskonelämän syventämiseen. Seurakunnan toimesta järjestetään hartaustilaisuuksia kunnan laitoksissa säännöllisesti (lin hoivaosasto ja Kuivaniemen hoivaosasto) joka toinen viikko. Pappi vieraillee lin terveyskeskussairaalan hoito-osastolla joka toinen viikko. Koronan vuoksi vierailut hoiva- ja hoito-osastoilla olivat lähes koko vuoden kiellettyjä.

## **Tiedotus ja viestintä**

Tiedotustoiminnan tehtävänä on tiedottaa seurakunnallista tapahtumisista ja kuluvastä kirkkovuodesta ja koko kirkossa tapahtuvista ilmiöistä ja tapahtumista. Kotimaa-lehti on tilattu kirkkovaltuuston ja -neuvoston jäsenille sekä työntekijöille. Kotimaa ja Askel-lehti on tilattu julkisiin paikkoihin kuten pääkirjastoon, terveyskeskukseen.

Kirkolliset ilmoitukset on hoidettu paikallislehti Rantapohjan ja liSanomat välityksellä ja seurakunnan kotisivujen kautta ([www.iinseurakunta.fi](http://www.iinseurakunta.fi)). Sosiaalisen median kanavilla facebookissa, instagramissa sekä twitterissä on tiedotettu ajankohtaisista asioista ja tapahtumista. Jumalanpalveluskäsiohjelmat on rahoitettu niin ikään tiedotustoiminnasta.

Seurakunta on pyrkinyt myös tarjoamaan ajankohtaisista asioista juttuja Rantapohja – lehden julkaistavaksi ja pääasiassa ehdotukset on huomioitu lehden toimituksessa.

## **Musiikkityö**

Musiikkityön tehtävänä on evankeliumin julistaminen musiikin keinoin ja tavoitteena on, että kirkkomusiikki on läsnä kaikissa työmuodoissa ja ikäryhmissä. Painopistealueet ovat kuoro toiminta, konserttitoiminta ja jumalanpalveluselämä.

Vuonna 2021 seurakunnassa toimi kolme kuoroa: lissä lapsikuoro ja kirkkokuoro sekä Kuivaniemellä Hyryn nuoret laulajat. Kuorot ja paikalliset soittajat ja laulajat avustivat jumalanpalveluksissa ja muissa seurakunnan tilaisuuksissa. Koronan vaikutus näkyy kuorolaisten määrän vähenemisenä ja siten, että kaksi kuoroa on ollut tauolla koko

vuoden. Kuoroharjoituksia voitiin kuitenkin pitää koko vuoden ajan. Kirkkokuoro teki retken Oulu Sinfonian konserttiin joulukuussa.

Konsertteja ja yhteislaulutilaisuuksia oli yhteensä 15 kappaletta ja niihin osallistui 1111 henkilöä. Lisäksi 4 konserttia järjestettiin striimattuna. Striimikonserttien osallistujamäärää ei tilastoitu. Erityisiä konsertteja oli italialaisen Giampaolo di Rosan urkukonsertti, ilmastoareenan järjestämä Oulu Sinfonian konsertti lin kirkossa sekä Jouni Someron Bach- konsertti. Entisten Hyryn nuorten laulajien striimijoulukonsertti oli suosittu. Musiikkityö järjesti hiljaisen viikon striimatun musiikki-illan, jossa esiintyi kanttoreiden lisäksi iiläisiä musiikin harrastajia. Koronan vuoksi yleisökonsertteja ei järjestetty kevätkaudella. Kauneimmat joululaulut- tilaisuuksia voitiin järjestää joulukuussa yleisörajoituksin ja koronapassilla. Pikkutähtöset-muskari kokoontui kerran kuussa syyskaudella yhdessä perhetyön kanssa. *Yhteistyö* lin kansalaisopiston kanssa jatkui striimikonserttien muodossa. Kansalaisopiston urkujensoitonopetus järjestettiin lin kirkossa.

Konsertit ja musiikkitilaisuudet lin seurakunnassa:

vuosi 2017	22 kpl	3492 osallistujaa (159 keskim.)
vuosi 2018	32 kpl	4160 osallistujaa (130 keskim.)
vuosi 2019	28 kpl	4200 osallistujaa (150 keskim.)
vuosi 2020	9 kpl +3 striimikonserttia, joiden osallistujamäärää ei tilastoitu	433 osallistujaa (48 keskim.)
vuosi 2021	15 kpl (sisältyy kauneimmat joululaulut) + 4 striimikonserttia, joiden osallistujia ei ole tässä tilastossa	1111 osallistujaa (Keskim. 62)

### Päiväkerhotyö

Päiväkerho on lapsen kasvupaikka, jossa toimitaan kumppanuudessa hänen perheensä kanssa. Päiväkerho tukee kotien kristillistä kasvatusta sekä antaa lapselle kokemuksia ja aineksia elämänkatsomuksensa rakentamiseen. Päiväkerhossa painottuvat lapsesta välittäminen, lapsuuden ilon kokemukset ja lapsen hengellisen herkkyyden vaaliminen. Päiväkerho rakentaa lapsen kokemusta seurakunnasta, jossa hän tulee kohdatuksi kokonaisvaltaisesti ikäkaudelleen merkityksellisellä tavalla. Lasta autetaan tutustumaan Jumalan sanaan, erityisesti Raamatun kertomuksiin. Päiväkerhossa edistetään lapsen tietojen ja taitojen kehitystä. Ryhmätoiminnassa korostuu erityisesti lapsen sosiaalisten taitojen kehittyminen. Päiväkerho toimii myös yhteistyössä oman kunnan päivähoiton ja oman seurakunnan muiden työalojen kanssa. Lisäksi päiväkerho toimii alan opiskelijoiden työssäoppimispaikkana.

### PÄÄTAVOITTEET JA PAINOPISTEALUEET

Auttaa lapsia tutustumaan Jumalan sanaan, erityisesti Raamatun kertomuksiin; auttaa lasta toimimaan ja elämään toisten kanssa; edistää lapsen tietojen ja taitojen kehitystä.



## TIIVISTETTY KUVAUS TOIMINNASTA

Päiväkerhotoimintaa järjestetään neljänä päivänä viikossa 3–5 -vuotiaille lapsille. Päivittäiseen kerhohetkeen kuuluu mm. lyhyt hartaus, askartelu, satu-/lauluhetki, leikkiä, pelejä, sekä pieni välipalahuuhetki. Syksyllä, keväällä ja adventin aikana järjestetään lasten kirkkoja yhteistyössä kunnan päivähoiton kanssa. Erilaisia tapahtumia järjestetään yhdessä seurakunnan muiden työalojen kanssa.

## TOIMINTA VUONNA 2021

Vuonna 2020 päiväkerhoryhmiä oli kahdeksan. Vuoden 2021 päiväkerhojen kevätkauden toiminta käynnistyi 25.1. Syyskauden toiminta aloitettiin 6.9. Vastaavana lastenohjaajana toimi Pekka Nevalainen ja toisena lastenohjaajana Minna Juntunen. Lastenohjaajien apuna on toiminut Heli Pikkarainen. Lastenohjaajat toimivat vastuullisina ohjaajina myös perhekerhossa perjantaisin.

Kevätkaudella aloitettiin viisi päiväkerhoryhmää. Ne kokoontuivat maanantaisin klo 10-12 ja klo 13-15, tiistaisin klo 10-12 sekä torstaisin klo 10-12 ja 13-15. Torstai aamupäivän ryhmästä useampi lapsi lopetti kerhossa käynnin, joten torstain ryhmät yhdistettiin yhdeksi ryhmäksi 8.4.2021 alkaen. Tuo yhdistetty ryhmä kokoontui torstaisin klo 10-12. Päiväkerholaisia oli vuonna 2021 yhteensä 36. Koska päiväkerhotoiminta väheni merkittävästi, lastenohjaajat ja apuohjaaja pitivät Jakun koululla varhaisnuorten liikuntakerhoa 1-6 -luokkalaisille tiistaisin klo 14.30-16. Liikuntakerho aloitti toimintansa 19.1.2021. Osallistujia oli 20. Syyskaudella -21 päiväkerhotoimintaan osallistui vain seitsemän lasta. Heille järjestettiin yksi päiväkerhoryhmä, joka kokoontui torstaisin klo 10-12. Lapsityö laajensi toimintaansa järjestämällä varhaisnuorten kerhoja 0-2 -luokkalaisille lapsille. Syksyllä aloitettiin keppiheppakerho (maanantaisin klo 14-15.30, 13 lasta), luontokerho (tiistaisin klo 14.30-16, 7 lasta), nikkarointikerho (keskiviikkoisin klo 14-15.30, 7 lasta) ja puuhastelukerho Jakkukylän rauhanyhdistyksellä (torstaisin klo 13.30-15, 12 lasta).

## LAPSITYÖN ARVIOINTI

Avoin varhaiskasvatus jatkuu toimintakaudella 2021-2022, samoin kaksivuotinen esiopetuskokeilu. Näiden yhteisvaikutus sekä yleinen syntyvyyden lasku näkyy vuoden 2021 lapsitilastossa. Perinteinen kristillinen varhaiskasvatus on keskellä muutosta. Iin seurakunnassa muuttuneeseen tilanteeseen on reagoitu järjestämällä 0-2 -luokkalaisille suunnattua kerhotoimintaa sekä kehittämällä nettipyhäkoulua. Haasteet ovat pakottaneet muutokseen. Muutokset ovat kuitenkin olleet positiivisia. Lapset ovat tulleet kerhoihin innokkaina. Työtehtävien vaihtelevuus on vaikuttanut positiivisesti lapsityöntekijöiden jaksamiseen. Tiivistetysti muutos on ollut mahdollisuus.

## Pyhäkoulutyö

Pyhäkoulu on lasten oma jumalanpalvelushetki. Se sisältää hengellisiä lauluja, raamatunkertomuksia ja rukousta. Pyhäkoulun kaava ja järjestys noudattaa hyvin yksinkertaisella tavalla jumalanpalveluksen järjestystä. Se kokoaa lapset yhteen oppimaan ja kokemaan sitä, mikä on ”pyhää”. Pyhyden tunnistaminen on lapselle tärkeä opittava asia. Pyhäkoulu tukee kodin uskonnollista kasvatusta

Vuoden 2021 aikana tavoitteena oli kehittää kunnan alueella toimivien päiväkotien ja perhepäivähoidon kanssa pikkukirkkotoimintaa, joka on käytännössä päiväkodeissa pidettävää arkipyhäkoulua. Toinen päätavoite oli kehittää perhekerkkotoimintaa, joka tukee varsinaista pyhäkoulutyötä.

Painopistealueiksi otettiin pikkukirkkotyö ja lastenkirkot. Pikkukirkkotyöllä ja lastenkirkolla tavoitettiin laaja joukko pieniä, alle kouluikäisiä lapsia.

Vuosi 2021 oli poikkeusolojen aikaa. Vallitsevien koronarajoitusten vuoksi pikkukirkkoja saatiin pitää yhdessä päiväkotiryhmässä kerrallaan. Ida Valpurissa pikkukirkot jatkuivat kuukausittain lastenohjaaja Minna Juntusen pitämänä. Lastenkirkkoja ei voitu pitää. Syksyllä aloitettiin kirjepyhis ja nettipyhis. Kirjepyhiksessä kirje lähetetään lapsille kerran kuukaudessa. Nettipyhiksen uusi materiaali ilmestyy pari kertaa kuukaudessa. Päiväkodeille ja perhepäivähoitajille mahdollistettiin osallistuminen omatoimiselle joulupolulle, joka korvasi joulukirkon. Joulupolku rakennettiin päivähoitoyksiköiden pihalle ja seurakunnan leikkipuistoon.

### Varhaisnuorisotyö

Kirkon varhaisnuorisotyön tarkoituksena on tarjota 7–14-vuotiaille tytöille ja pojille ikävaiheen mukaista seurakunnan toimintaa. Varhaisnuorisotyö tukee tyttöjen ja poikien kokonaisvaltaista kasvua ja kehitystä. Toiminnassa otetaan huomioon eri-ikäisten lasten elämään kuuluvat kysymykset ja tarpeet. Seurakunnan varhaisnuorisotyö tarjoaa tytöille ja pojille heitä kiinnostavaa tekemistä mm. kerhojen, leirien ja toimintapäivien muodossa. Samalla he saavat hiljentyä Jumalan sanan äärelle turvallisessa ympäristössä.

Varhaisnuorten kerhot sisältävät toiminnallisen osuuden sekä hartauden, jonka kerhonohjaajat pitävät. Kerhot ovat maksuttomia ja avoimia kaikille 7–14-vuotiaille. Kerhotoiminta alkoi normaalisti tammikuussa ja jatkui koko vuoden. Uudet liikunta- ja toimintakerhot aloitettiin syyskuussa, kokkikerhot päätettiin pitää edelleen tauolla. Kevään aikana toimi 8 kerhoa ja toiminnassa oli 17 kerhonohjaajaa. Syksyllä alkoi 6 kerhoa (yhteensä kerhoja syksyllä 14) ja kerhonohjaajina toimi 24 kerhonohjaajaa. Suurin osa kerhoista oli puuhakerhoja tai liikuntakerhoja.

Kerhonohjaajakoulutus toteutettiin syksyllä viikonlopun kestäväenä leirinä Karhussa, lisäksi oli yhtenä päivänä koulutusta Pappilassa. Koulutuksessa käydään läpi mm. ryhmän ohjaamisen perustaitoja, leikin vetämistä, hartauden pitämistä ja erilaisten kerholaisten ominaisuuksia.

Kerhonohjaajien kanssa ollaan yhteydessä viikoittain WhatsApp-ryhmän kautta, jossa tiedotetaan tärkeistä asioista. Nuorisotyöohjaajat tekivät myös kerhovierailuja kerhoissa ja kerhonohjaajia kutsutaan yhteisiin kerhonohjaajien kokoontumisiin.

	2018	2019	2020	2021
Kerhoja	17	22	18	14
Kerhonohjaajia	43	47	35	41
Aktiivisia kerholaisia	255	280	230	260

Kesällä 2021 järjestettiin kolme varhaisnuorten leiriä Karhun leirikeskuksessa. 7-9 -vuotiaiden leirille osallistui 20 lasta ja 6 isosta, 10-12 -vuotiaiden leirille osallistui 20 lasta ja 6 isosta, 13-14 -vuotiaiden leirille osallistui 11 lasta ja 4 isosta. Koululaisten syyslomalla järjestettiin toimintapäivä Karhun leirikeskuksen piha-alueella yhteistyössä kunnan nuorisotyön kanssa. Päivään osallistui 17 lasta sekä 5 isosta. 10-synttärät, jossa osallistujina oli 89 10–vuotiaista ja 20 isosta, järjestettiin lokakuussa.



Päivänavauksia pidettiin Haminan koululla kerran kuukaudessa sekä Kuivaniemen koululla kahden viikon välein.

Elokuussa olimme ryhmäyttämässä uusia 7-luokkalaisia Iisi-Areenalla ja Kuivaniemin seurakuntatalolla yhdessä kunnan nuorisotyön kanssa.

Haminan koululaisia on käynyt tutustumassa kirkkoon vuoden aikana.

Nuorisotyönohjaajat suunnittelivat ja toteuttivat koululaisten kevät- ja joulukirkkovideon, joka lähetettiin kouluille katsottavaksi.

Nuorisotyönohjaaja oli mukana myös muissa seurakunnan yhteisissä tapahtumissa.

Varhaisnuorisotyöstä vastaava nuorisotyönohjaaja osallistui myös varsinaisen nuorisotyön toimintoihin n. 50 %:sti. Katri Sillanpään Sijainen Jenna Tauriainen on vastannut kerhotoiminnasta lokakuusta 2021 alkaen.

## **Partio**

Partio on kasvatustoimintaa, jonka tavoitteena on tukea lasten ja nuorten kasvua heidän yksilölliset ominaispiirteensä huomioiden. Suomen Partiolaisten peruskirjassa linjataan periaatteet, jotka määrittelevät partioliikkeen päämäärän ja arvopohjan.

Iin seurakunnalla ja Iissä partiotoimintaa toteuttavalla Illinkiertäjät ry:llä on taustayhteistyösopimus, jonka mukaan seurakunta tarjoaa mm. kokoontumistilat Iin Pappilan väentuvalla, jota partiolaiset nimittävät Koloksi. Seurakunta avustaa myös toimintaa taloudellisesti pienellä summalla vuosittain.

Illinkiertäjät on perustettu vuonna 1979 ja toiminta on hyvin aktiivista. Lippukuntaan kuuluu lähes 100 aktiivijäsentä ja toiminta perustuu vapaaehtoistoiminnalle. Lippukunnassa on 8 eri ryhmää tai joukkuetta ja pääosa jäsenistä on lapsia ja nuoria. Ryhmät kokoontuvat viikoittain arki-iltaisain. Toimintaan olisi tulossa enemmänkin lapsia, mutta vetäjien puute ei mahdollista ottaa mukaan kaikkia halukkaita.

## **Rippikoulutyö**

Rippikoulu on osa kirkon jatkuvaa ja koko ihmisen eliniän kestäväää kasteopetusta. Tavoitteena on, että rippikoululainen vahvistuisi siinä uskossa kolmiyhteiseen Jumalaan, johon hänet on pyhässä kasteessa otettu.

Rippikoulutyö aloitettiin elokuussa 2020 lähettämällä infokirjeet kaikille vuonna 2006 syntyneille Iin seurakunnan jäsenille. Ilmoittautuminen rippikouluun tapahtui sähköisesti. Rippikouluinfo pidettiin 1.10.2020 sekä Iissä että Kuivaniemellä. Tilaisuudessa ilmoitettiin ryhmäjaot sekä kerrottiin rippikoulun käytännön asioista. Infon jälkeen rippikoululaiset aloittivat seurakuntayhteysjakson, johon kuului 5 jumalanpalvelusta, 2 nuorteniltaa, 1 joulunajan musiikkitilaisuus, diakonia- ja lähetyserä ja lähetysralli sekä gospeltapahtuma. Jokaisen rippikoululaisen huoltajaan oltiin yhteydessä puhelimitse ennen intensiivijaksoa, eli leirijaksoa. Suunniteltu hiihtolomaleiri Syötteellä ei toteutunut koronan vuoksi suunnitelmien mukaan, vaan hiihtolomaripari siirrettiin pidettäväksi Törmälän leirikeskuksessa. Päivärippikoulu ja kesän rippileirit toteutuivat suunnitellusti.

### Hiihtolomaripari

Ryhmässä 26 rippikoululaista ja 5 isosta. Opettajina toimivat kappalainen Matti Kinnunen, nuorisotyönohjaajat Katri Sillanpää, diakoni Pirtaa Aatsinki sekä kanttori Eija Savolainen.

Intensiivijakso Törmälässä Siikajoella 5.-10.3.2021. Konfirmaatio 21.3.2021 Iin kirkossa.

Kesä 1 (li ja Kuivaniemi)

Ryhmässä 25 rippikoululaista ja 6 isosta. Opettajina toimivat kappalainen Matti Kinnunen, nuorisotyönohjaaja Katri Sillanpää, diakoni Piritta Aatsinki, kesätyöntekijä Sara Ylipää sekä kanttori Markku Jaakkola. Intensiivijakso Törmälässä Siikajoella 7.-12.6.2021. Konfirmaatio 13.6.2021 Kuivaniemen kirkossa.

Kesä 2

Ryhmässä 30 rippikoululaista ja 6 isosta. Opettajina toimivat kappalainen Pekka Soronen, nuorisotyönohjaaja Nina Peltola, kesätyöntekijät Jenna Tauriainen sekä kanttori Eija Savolainen. Intensiivijakso Törmälässä Siikajoella 13.-18.6.2021. Konfirmaatio 20.6.2021 lin kirkossa.

Päivärippikoulu

Ryhmässä 20 rippikoululaista ja 5 isosta. Opettajina toimivat kirkkoherra Tapani Ruotsalainen, nuorisotyönohjaaja Nina Peltola, diakonissa Sanna Karppinen sekä kanttori Markku Jaakkola. Intensiivijakso lin Pappilassa 6.-10.3.2021. Konfirmaatio 28.3.2021 lin kirkossa.

Kotiseurakunnan ulkopuolella rippikoulun käyneet

Muualla kuin lin seurakunnassa rippikoulun suoritti 46 nuorta. Heidän seurakuntayhteysjaksoonsa kuuluivat samat käynnit kuin kotiseurakunnassa rippikoulun käyville.

lin seurakunnassa rippikoulun käyvät yhä lähes kaikki ikäluokan nuoret.

Nina Peltola on vastannut rippikoulutyöstä lokakuusta 2021 alkaen.

**Nuorisotyö**

Vuonna 2021 lin seurakunnassa tekivät nuorisotyötä nuorisotyönohjaajat Katri Sillanpää ja Nina Peltola. Sillanpään opintovapaan sijaiseksi tuli lokakuun alusta yhteisöpedagogiopiskelija Jenna Tauriainen, joka oli myös kesätyöntekijänä. Koronaviruksen vaikutus näkyi edelleen jonkin verran toiminnassa.

Isostoiminta koostui seurakuntayhteydestä ja kaikille yhteisistä koulutuksista. Keväällä toiminnassa oli mukana 25 nuorta. Kevään isosleiri pidettiin Karhussa ja mukana oli 19 isosta. Syksyllä isoskoulutuksen aloitti 34 nuorta. Syksyllä isokset kokoontuivat 5 kertaa. Isos- ja kerhonohjaajaleiri pidettiin Karhussa 3.-5.9., osallistujia oli 31. Isokset olivat mukana toteuttamassa 10-synttäreitä lokakuussa. Isosena rippikouluissa ja lastenleireillä toimi yhteensä 18 nuorta, yövalvojina 4 nuorta.

Nuortenillat ovat kaikille avoimia, ohjelmallisia iltoja. Niissä seurataan kirkkovuotta ja sen teemoja nuorten maailmaan sopivalla tavalla. Nuorteniltoja pidettiin torstaisin Pappilassa kevätkaudella 13 kertaa ja Kuivaniemessä Majakalla 2 kertaa. Lisäksi tammikuussa pidettiin rajoitusten vuoksi 1 nuortenilta Teamsin kautta. Kesällä pidettiin 2 nuorteniltaa, syyskaudella lissä 15 sekä Kuivaniemessä 3. Nuortenilloissa keskimäärin osallistujia 25/ilta. Lisäksi nuoret kokoontuivat toukokuussa kevätjuhlaan (23 osallistujaa) ja joulukuussa joulujuhlaan (25 osallistujaa).

Gospelmessuja/ kynttiläkirkkoja pidettiin kevätkaudella yksi ja syyskaudella kaksi.

liGospel –tapahtuma järjestettiin yhteistyössä lin Helluntaiseurakunnan kanssa striimitapahtumana 22.1. Esiintymässä olivat gospelbändi NNS ja taikuri Miikka Korkatti. Osallistujia oli n. 160. Pappilassa pidettiin ”kisakatsomoa”, jossa oli mukana 15 nuorta. Gospelmuusikot Roope ja Julia konsertoivat seurakuntatalolla nuorten kevätjuhlan yhteydessä 12.5.

Kevätkaudella päivänavauksia ei pidetty kouluilla koronarajoitusten takia. Syyskaudella päivänavaukset jatkuivat Valtarin koululla. Kevät- ja joulukirkkoja ei pidetty, vaan niiden sijasta tehtiin video, joka toimitettiin kouluille. Lukion kanssa tehtiin yhteistyötä kevään vapputapahtuman, ryhmäytyspäivän ja syksyn hyvinvointipäivän merkeissä.

Liikuntaryhmä jatkoi toimintaansa kevätkaudella tiistaisin lisi-areenalla. Ryhmä on tarkoitettu yläkouluikäisille ja sitä vanhemmille nuorille. Ryhmä kokoontui kevätkaudella 17 kertaa, kävijöitä keskimäärin 6/kerta. Syyskaudella ryhmä kokoontui keskiviikkoisin 12 kertaa, kävijöitä keskimäärin 10/kerta.

#### Retket, leirit ja tapahtumat

- Rovastikunnallinen telttaleiri Rokualla (listä 12 osallistujaa, yht. 54)
- Nuku yö ulkona yhteistyössä Illinkiertäjien kanssa. Karhussa 11.–12.9. (15 osallistujaa)
- Retki OuluGospeliin 6.11. (28 osallistujaa)

Vaikuttajanuoret eli VaNu on nuorten ryhmä, joka koostuu aktiivisista 15–19 –vuotiaista nuorista, jotta nuorten ääni saataisiin paremmin kuulumaan myös lin seurakunnassa. VaNu kokoontui kerran keväällä ja kerran syksyllä.

#### Yhteistyö

- liGospel lin Helluntaiseurakunnan kanssa.
- Rovastikunnallinen nuorten telttaleiri Oulun seurakuntien kanssa.
- Nuorisotyönohjaaja on mukana moniammatillisessa Jelpparit-ryhmässä.

#### Toiminnan tarkastelua

	2018	2019	2020	2021
<b>Nuortenillat</b>	35 iltaa / 784 osallistujaa	36 iltaa / 623 osallistujaa	37 iltaa / 547 osallistujaa	36 iltaa / 745
<b>Maata Näkyvissä</b>	29	25	-	-
<b>Isoset</b>	61	71 (kaikki)	62	59
<b>Gospelmessut</b>	4/218	3/214	1/22	3/110

Toimintavuosi 2021 oli lähes normaali. Korona näkyi vielä isojen tapahtumien osalta, esim. Maata Näkyvissä -festarit. Rippileirit saatiin kuitenkin pidettyä normaalisti, mikä näkyi uusien isosten suurena määränä. Myös nuortenillat ovat saaneet uusia innokkaita kävijöitä. Koronan takia koulu yhteistyö (esim. kouluolkkari) Valtarin koulun kanssa on ollut vähäistä, toisaalta taas yhteistyö lukion kanssa on kasvanut.

## Perhetyö

Seurakunnan perhetyön tehtävänä on tukea perheitä ja perheiden hengellistä yhteyttä seurakuntaan. Perhetyö tukee kotien kristillistä kasvatusta ja kokoaa perheitä yhteen ja seurakunnan yhteyteen erilaisten toimintamuotojen kautta. Seurakunnan perhetyö tekee yhteistyötä kotien, päiväkotien, koulujen, oman seurakunnan muiden työalojen, kunnan sosiaalitoimen ja järjestöjen kanssa. Perhetyö on osaltaan diakoniasta eli hätää etsivää työtä, joka auttaa silloin, kun muut tahot eivät pysty auttamaan tai niiden apu ei tavoita perhettä.

Seurakunnan perhetyön tavoitteena on tukea vanhemmuutta ja vanhempien jaksamista kristillisten arvojen mukaisesti. Perhetyö tukee perheitä erilaisissa elämän vaiheissa ja luo sosiaalisia turvaverkkoja perheiden ympärille. Perhetyö tuo Sanan ja sakramentit lähelle ja suuntaa ne niin, että lapsenkin on helppo ne ymmärtää ja niistä tulee luonnollinen osa arkea. Perhetyön tavoitteena on kohdata ja kutsua seurakunnan toimintaan mukaan myös perheitä, jotka eivät ole olleet seurakunnan toiminnan piirissä tai jotka eivät ole tietoisia seurakunnan toiminnoista.

Tammikuusta toukokuulle perhekerhot olivat tauolla koronatilanteen vuoksi. Syyskauden ajan perhekerhot kokoontuivat lissä Haminan seurakuntatalolla ja Kuivaniemen seurakuntatalolla viikoittain. Syyskauden ajan kokoontui myös vauva- ja taaperoryhmä Haminan seurakuntatalolla. Jakkukylässä kokoontui kolmen polven kerho kerran kuukaudessa. Syksyn ajan kokoontui kerran kuukaudessa uutena perheryhmänä muskarikahvila Pikkutähtösset Pappilassa. Pikkutähtösissä oli puolentunnin mittainen muskarihetki, jossa laulettiin ja soitettiin rytmisoittimilla kirkkovuoden aiheeseen liittyviä lauluja. Muskarihetken jälkeen oli yhdessäoloa ja leikkiä sekä tarjolla välipalaa. Muskarikahvilassa oli mukana kanttori Eija Savolainen.

Toukokuun lopussa ja kesäkuussa järjestettiin kesäperhekerhoja Pappilan pihapiirissä. Joulukuussa jouluperhekerhossa jouluisen ohjelman jälkeen kerholaisille tarjottiin joulupuuroa. Perhekerhot kokoontuivat vuoden aikana paikan päällä yhteensä 47 kertaa ja kävijöitä oli yhteensä 516 henkilöä. Perhekerhoissa kävi yhteensä 173 eri kerholaista. Näistä eri kerholaisia vauva- ja taaperoryhmässä 16, Kuivaniemen perhekerhossa 23, lin perhekerhossa 101, muskarikahvila Pikkutähtösissä 18 ja Jakkukylän kolmen polven kerhossa 15 (lapsiperheet ja ikäihmiset yhteensä). Kerholaisten määrässä näkyi koronatilanteen vaikutus. Perhekerhojen ohjelmaan sisältyi yhteinen hartaus, askartelua, leikkiä sekä kahvi- ja mehutarjoilu. Perhekerhoissa ohjaajana toimi Irmeli Hietapelto. Lin perhekerhossa mukana olivat lastenohjaajat Minna Juntunen ja Pekka Nevalainen.

Helmikuusta kesäkuuhun välisenä aikana perheille järjestettiin Pikkuhiiren rastipolkuja kahden viikon välein Pappilan pihapiirissä. Rasteilla oli kuvien ja tekstin avulla kerrottu kertomus lasten Raamatusta ja aiheeseen liittyviä tehtäviä, leikkejä ja lauluja. Perheet saivat käydä kiertämässä rastit heille sopivaan aikaan kahden viikon aikana, jonka jälkeen vaihtui uusi aihe ja uudet rastit. Pikkuhiiren rasteja erilaisin teemoin oli 9 kertaa. Syksyllä järjestettiin perheille lapsityön kanssa yhteinen enkeli-rastipolku lissä seurakuntatalon leikkipuistossa ja Kuivaniemellä seurakuntatalon pihassa. Ensimmäisen adventin aikaan järjestettiin perheille adventin heijastinpolku pappilan pihassa. Rasteilla oli heijastimia, joita lapset saivat etsiä taskulampun avulla ja joulun

odotukseen liittyviä tekstejä ja tehtäviä. Heijastinpolulta perhe sai mukaansa kotiin seimiaskartelun. Joulun aikaan seurakuntatalon leikkipuistossa järjestettiin lasten joulupolku, jolla kerrottiin joulun tapahtumat, rasteilla oli myös joululauluja yhdessä laulettavaksi ja tehtäviä lapsille.

Perhetyöntekijä muisti 1- ja 3-vuotta täyttäviä lapsia syntymäpäiväkirjeellä, joka sisälsi syntymäpäiväkortin ja infoa lasten vanhemmille seurakunnan lapsi- ja perhetyöstä. Kirjeessä tarjottiin kotikäynnin mahdollisuutta syntymäpäivän johdosta. Syntymäpäiväkäynneillä muistamisena 1-vuotta täyttävälle vietiin iltarukoustaulu. Koronatilanteen vuoksi iltarukoustauluja vietiin 1-vuotiaille myös ilman pidempää kotikäyntiä. Kolme vuotta täyttävien synttäriperhekirkkoa ja 5 vuotta täyttävien syntymäpäiväjuhlaa ei voitu järjestää perinteisellä tavalla, vaan heille sekä 4 ja 6 vuotta täyttävälle (joiden synttärjuhla ei voitu vuonna 2020 järjestää) järjestettiin elokuussa synttärimitanttipolku Pappilan pihapiirissä. Synttärimitanttipolulle kutsuttiin kirjeellä 3, 4, 5 ja 6 vuotta tänä vuonna täyttäviä lapsia yhdessä vanhemman tai tutun aikuisen kanssa. Timanttipolulla lapsi sai etsiä timantteja ja näin seurata timanttipolkua. Timanttipolun rasteilla oli synttärisankarille vanhemman kanssa luettava lasten Raamatun kertomus ja siihen liittyvä tehtävä, synttärirukous ja erilaisia syntymäpäivään liittyviä tehtäviä. Rasteilta sai mukaan kotiin kruunuaskartelun. Osa synttärinpolun kiertäjistä tuli sovittuna aikana pienemmissä ryhmissä. Lisäksi suuren mukaan ilmoittautujien määrän vuoksi polku oli pappilan pihassa useana päivänä ja iltana viikolla ja lisäksi viikonloppuna omatoimisesti kierrettävissä. Kaikille mukaan ilmoittautuneille annettiin lahjaksi ikätasoon sopiva lasten Raamattu. Synttärimitanttipolulla kävi 156 lasta ja mukana olleita aikuisia oli 97, yhteensä 253 kävijää.

Koronatilanteen salliessa perhetyöntekijä teki kotikäyntejä perheisiin, osa näistä oli diakonisia kotikäyntejä ja osa syntymäpäiväkäyntejä. Perheisiin pidettiin yhteyttä paljon myös puhelinkeskustelujen ja viestien kautta. Lisäksi tilanteesta riippuen oli tapaamisia ja keskustelua ulkona tai muussa tilassa turvavälein.

Kevättalvella ei pystytty pitämään pikkukirkkoja päiväkodeissa, mutta syksyllä pikkukirkkot voitiin järjestää. Perhetyöntekijä osallistui päiväkodeissa pidettävien pikkukirkkojen toteutukseen. Syksyllä pikkukirkkot pidettiin päiväkotien jokaisessa eri ryhmässä erikseen, pikkukirkkoja pidettiin yhteensä 31 ryhmässä. Perhetyöntekijän vierailuja päiväkodeissa oli 10 kertaa. Pikkukirkkojen lisäksi Haminan päiväkodin lapset kävivät syksyllä tutustumassa lin kirkkoon. Isoja lasten kirkkoja ja pääsiäisvaellusta ei voitu järjestää. Ennen pääsiäistä lähetettiin postissa kaikille päiväkotien ryhmille ja perhepäivähoitoryhmille seurakunnan pääsiäiskirje. Pääsiäiskirjeessä oli mukana pääsiäiseen liittyviä kuvia ja pieniä esineitä sekä kertomus kahden lapsen pääsiäisen vietosta. Kertomuksen kautta kerrottiin pääsiäisen tapahtumista. Ryhmissä aikuiset lukivat kertomuksen lapsille samalla näyttämällä kuvien ja esineitä. Pääsiäiskirjeessä oli myös lapsiryhmille pääsiäiseen liittyviä tehtäviä ja leikkejä. Ennen joulua järjestettiin lasten joulupolku, joka vietiin sovittun aikataulun mukaan vuorotellen kaikkien päiväkotien pihaan. Päiväkotien ryhmät kiersivät joulupolun pihassa ulkoilun aikana. Haminan päiväkotia, perhepäivähoitajat ja avoimen varhaiskasvatuksen ryhmät kävivät seurakuntatalon leikkipuistossa joulupolulla. Joulupolulla oli rasteja, joilla kerrottiin joulun tapahtumista nukkeasetelmien ja tekstien avulla. Rasteilla oli lapsille erilaisia tehtäviä, joululauluja tai laulujen säkeistöjä



laulettavaksi ja QR- koodin takana musiikki lauluihin. Joulupolulle osallistuivat lähes kaikki päiväkotien ja perhepäivähoidon ryhmät. Päiväkotien, perhepäivähoidon ja avoimen varhaiskasvatuksen ryhmien joulupolkuja oli yhteensä 14 kertaa. Perheillä oli mahdollisuus käydä kiertämässä joulupolku itsenäisesti ennen joulua ja joulun aikaan. Keväällä ja joulun aikaan tehtiin lasten kevät- ja jouluideot, joista lähetettiin linkki päivähoitoon katsottavaksi.

Vuoden aikana kastettujen kirkkopyhän jumalanpalvelus jouduttiin järjestämään ilman paikalla olevaa seurakuntaa, jumalanpalvelus 18.4. striimattiin, verkossa oli mukana 80 osallistujaa. Kasteuudessa olleet vuoden aikana kastettujen kastelehdet lähetettiin postitse lasten koteihin ennen jumalanpalvelusta. Kastelehden mukana oli perheille kirje ja kutsu osallistua striimijumalanpalvelukseen ja kutsu tulla mukaan perhetyön toimintaan. Perhejumalanpalvelus ja kouluun lähtevien siunaaminen järjestettiin 8.8. lissä ja Kuivaniemellä. Perhejumalanpalvelukseen osallistujia oli yhteensä Kuivaniemellä 23 ja lissä 75.

Koulutielle lähteville lapsille annettiin lahjaksi ” Siunausta koulutielle”- kirjanen. Jumalanpalvelusta oli mahdollista seurata myös striimin kautta ja lapselle saattoi pyytää lahjakirjasen lähetettäväksi postissa.

Seurakuntatalon leikkipuistossa järjestettiin perhepäivähoitoryhmille suunnattuja puistoamuja syksyllä noin kerran kuukaudessa. Puistoamuihin kutsuttiin perhepäivähoitajia lasten kanssa. Puistoamujen ohjelmassa oli pyhäkouluhetki, yhteisiä leikkejä, vapaata leikkiä ja yhdessäoloa.

Perhetyö osallistui diakoniatyön järjestämään Anna lapselle lahja - joululahjakeräykseen. Syksyllä aloitettiin lapsityön kanssa yhteistyössä lasten kirjepyhäkoulu kirjepyhis Kirjekyyhky. Kirjekyyhky lähettää mukaan ilmoittautuneille lapsille kerran kuukaudessa oman kirjepyhispostin kotiin. Postissa on mukana pyhäkoulukirje, tehtäviä ja aiheeseen liittyvä askartelu. Kirjeen mukana lapsi saa askartelussa tarvittavat materiaalit. Pyhäkoulukirjeessä kerrotaan Raamatun kertomus käyttäen apuna kuvia ja pieniä tehtäviä, mukana on myös aiheeseen liittyvä leikki-idea ja tarra pyhäkoulutauluun. Ensimmäisen kirjeen mukana lapsi saa pyhäkoulutaulun, johon hän voi kerätä tarroja. Kirjepyhis aloitettiin lokakuussa ja kirjepyhispostituksia ehdittiin lähettää syksyllä 3 kertaa. Joulukuussa kirjepyhikseen oli ilmoittautunut mukaan 50 lasta. Kirjepyhistä jatketaan vuonna 2022. Syksyn aikana kokeiltiin myös lasten ulkoilukaveri- toimintaa. Ulkoilukaveritoiminnassa perhe voi pyytää seurakunnan ulkoilukaverin (perhetyöntekijä tai lastenohjaaja) sovittuna aikana ulkoilemaan ja leikkimään lapsen/ lasten kanssa omalle kotipihalle tai leikkipuistoon. Ulkoilun lopuksi luetaan yhdessä kuvakirjan kertomus ja lapsi saa kotiin värityskuvan tai muun mukavan pienen tehtävän. Ulkoilukaveritoiminta toteutui muutaman kerran syksyn aikana.

Seurakunnan perhetyö on tavoitteensa mukaisesti tukenut vanhemmuutta ja vanhempien jaksamista kristillisten arvojen pohjalta sekä luonut perheille mahdollisuuksia tulla seurakuntayhteyteen. Perhetyö on tukenut perheitä ja luonut sosiaalisia turvaverkkoja perheiden ympärille sekä ryhmä- että yksilötoiminnan avulla. Perhetyö on ollut perheiden tukena yhteydenpidon, keskustelujen sekä sen toiminnan kautta, mitä on ollut mahdollista järjestää. Perhetyö on voinut kehittää ja järjestää

myös uutta erilaista toimintaa ajanjaksoina, jolloin koronatilanteen vuoksi toimintaa ei ole voitu järjestää samanlaisena kuin ennen. Haastavana aikana erilaiset perhetyön tilanteet ovat tuoneet lähelle lasta ja perhettä sanoman turvallisesta Taivaan Isän huolenpidosta. Yhteistyöllä muiden toimijoiden kanssa perhetyö on tavoittanut ja tukenut myös niitä perheitä, jotka ovat olleet vaikeassa elämäntilanteessa taloudellisten tai muiden haasteiden vuoksi.

## Diakoniatyö

Seurakunnan ja sen jäsenten tulee harjoittaa diakoniaa, jonka tarkoituksena on kristilliseen rakkauteen perustuva avun antaminen erityisesti niille, joiden hätä on suurin ja joita ei muulla tavoin auteta. Tärkeää on lähimmäisen kohtaaminen ja tukeminen eri elämäntilanteissa.

Vuoden 2021 painopistealueena oli ihmisten moninaisiin haasteisiin vastaaminen. Sen lisäksi koronavirus pandemia on vaikuttanut kaikkeen seurakunnan toimintaan. Diakoniatiimi on kokoontunut vähintään kerran kuukaudessa. Tiimissä on keskusteltu ajankohtaisista työhön liittyvistä asioista. Diakoniajohtokunta on kokoontunut kaksi kertaa.

Diakoniaviranhaltijoita on kaksi. Iin alueen diakoniaviranhaltija vastaa Iin ja Jakkukylän alueesta sekä on myös jäsenenä ikäihmisten neuvostossa kantaen vastuuta erityisesti ikäihmisiin ja omaishoitajiin liittyvistä asioista. **Kuivaniemen** kappeliseurakunnan diakoniaviranhaltijan vastuualueeseen kuuluvat Olhava, Kuivaniemi ja Oijärvi, sekä hän on myös Kirkon ulkomaanavun yhteyshenkilö. Diakoniatyöstä vastaavana pappina toimii kappalainen Pekka Soronen, joka työalavastuun lisäksi koordinoi kehitysvammatyötä.

Kokoavan ryhmätoiminnan toteutumiseen vaikutti vaihtelevat koronarajoitukset. Kevätkaudella ryhmiä ei voitu juurikaan järjestää, mutta syksyllä toiminta pyöri pääosin säännöllisesti.

Iin seurakuntatalolla kokoontui vuoro viikoin Ystävänkamari ja Porinapiiri. Ystävänkamari järjestettiin yhteistyössä lähetyksen kanssa. Muistisairaiden ja omaisten ryhmä kokoontui kaksi kertaa kuussa. Ryhmän vetäjänä toimi vapaaehtoinen ja diakonissa. Jakkukylässä järjestettiin kerho kerran kuussa yhteistyössä perhetyön kanssa.

Seurakuntakerhot kokoontuivat joka toinen viikko. Oijärven seurakuntakerho kokoontui kyläkirkolla. Kuivaniemen kerhon kokoontumispaikka vaihteli vuoden aikana vakiintuen lopulta Aseman liikuntahallin kerhotilaan.

Olhavassa järjestettiin jumalanpalvelus vanhustenviikon merkeissä sekä käynnistettiin kerhotoiminta yhteistyössä Olhavan porinapiirin kanssa.

Sururyhmää tarjottiin syksyllä, mutta lopulta perumisten vuoksi ryhmän kokoontumiset eivät toteutuneet. Toimintaterapiaopiskelijat järjestivät syksyllä omaishoitajille suljetun ryhmän seurakunnan tiloissa.

Ihmisiä on kohdattu ryhmätoimintojen lisäksi kotikäynneillä ja vastaanotolla lissä ja Kuivaniemellä. Toukokuussa aloitettiin taloudellisissa asioissa vastaanottoaikojen



jakaminen keskitetyn ajanvarauksen kautta. Ajanvaraus on kerran viikossa, maanantaisin.

Taloudellisen avun asiakkaiden määrä on vähentynyt uuden käytännön myötä, mutta asiakkaiden tilanteet ovat useimmiten kuitenkin monimutkaisia ja keskusteluissa pureudutaan mulhinkin elämän ongelmiin. Useimmat asiakkaista lapasival lyöntekijää useamman kerran vuoden aikana. Velkaneuvojien kanssa on tehty paljon yhteistyötä ja moni asiakas on hakeutunut tai saanut apua sitä kautta. Joidenkin asiakkaiden kohdalla elämäntilanne ei kuitenkaan tunnu muuttuvan ja se luo haasteen työntekijöille, miten auttaa perhettä ajautumatta kuitenkaan tilanteeseen, jossa diakoniatyö on sosiaalityön jatke.

Kuivaniemen kappeliseurakunnan alueella on lisäksi jaettu EU ruokaa ympäri vuoden. Ruokajako on toteutunut avoimien ovien puitteissa tai henkilökohtaisella ajanvarauksella.

Kotikäyntejä on koronatilanteesta johtuen tehty edelleen harkiten. Niitä on kuitenkin voitu toteuttaa seurakuntalaisten pyynnöstä. Kuivaniemellä toteutettiin syksyllä Villasukat vanhukselle- tempaus, jonka puitteissa toteutui useampia kotikäyntejä sekä työntekijän, että vapaaehtoisten toimesta.

Koronatilanteesta johtuen vierailut hoivaosastolle ja asumisyksiköihin ovat olleet koko vuoden tauolla ja toteutuneet vain muutamissa poikkeustilanteissa.

Diakoniatyöntekijät ovat olleet mukana erilaisissa yhteistyömuodoissa kunnan ja järjestöjen kanssa. Seurakunnan edustusta on ollut mukana vanhus- ja vammaisneuvoston kokouksissa. Ommaisraati toimintaa jatkettiin yhteistyössä Oulun seudun omaishoitaja ry:n ja Oulunkaaren vanhuspalveluiden kanssa. Vuoden 2021 aikana jatkettiin yhteistyössä Oulunkaaren vanhuspalveluiden sekä alueen useiden toimijoiden kanssa Hoksauta minut- korttikampanja, joka on osa ODL:n etsivän ja löytävän vanhustyön hanketta, mutta sen vaikutukset jäivät vähäisiksi.

Seurakunnan muiden työmuotojen kanssa on tehty yhteistyötä, vaikka yhteisiä tapahtumia on ollut huomattavasti vähemmän kuin normaalisti. Diakoniatyöntekijät ovat olleet tiiviisti mukana rippikoulutyössä.

Vapaaehtoisen toiminnasta vastaavat viranhaltijat sekä tähän tehtävään keskittyvä vapaaehtoinen, joka toimii yhdyshenkilönä ja toiminnan suunnittelijana. Vapaaehtoiset ovat olleet edelleen mukana toiminnassa monipuolisesti ystäväpalvelussa, tapahtumissa, jumalanpalveluksissa ja käsitöiden kautta.

Vapaaehtoisten iltoja järjestettiin muutamia kertoja vuoden aikana. Syksyllä järjestettiin kaikille avoin vapaaehtoisuuden ilta, jossa illan alustajana toimi kappalainen Vesa Äärelä Kempeleestä.

Vuonna 2021 ei järjestetty retkiä. 70- ja 80-vuotiaille järjestettiin juhlakonsertit lissä ja Kuivaniemellä. Konsertteja oli koronarajoituksista johtuen useita ja niissä ei järjestetty tarjoiluja. Osallistujamäärät jäivät vähäisiksi.

lissä järjestettiin Naisten päivä ja perhetapahtuma yhteistyössä eri työalojen kanssa.

Uutena toimintana aloitettiin Ruustinnan kahvilatoiminta. Kahvila oli avoinna kesäkuussa tiistaisin. Kävijöitä kahvilassa oli runsaasti ja sen tuotto kohdennettiin yhteisvastuukeräykseen. Marraskuussa Ruustinnan kahvila oli avoinna jouluisissa merkeissä ja joulukahvilan tuotto kerättiin oman seurakunnan diakonia- ja lähetystyölle.

Joulunaikaan järjestettiin yhteinen joulujuhla diakoniaväelle. Joulun alla järjestettiin myös "Anna lapselle lahja" sekä "Lahjoita lahjakortti" keräykset.

Yhteisvastuutapahtumia järjestettiin hyvin pienimuotoisesti, koska koronarajoitukset olivat keväällä tiukat. Toteutuneita tapahtumia olivat Kuivaniemen hernekeittomyyjäiset sekä ulkoilutapahtumat Pappilassa.

Vuoden 2021 aikana työntekijät ovat osallistuneet erilaisiin webinaareihin ja koulutuksiin. Koronarajoitusten aikana tämän kaltaisia koulutuksia ja tapahtumia on ollut runsaasti tarjolla ja aikataulut ovat mahdollistaneet niihin osallistumisen joustavasti.

Rovastikunnallinen diakoniatyöntekijöiden yhteistyö on lisääntynyt ja tuonut uusia näkökulmia työhön koulutusten ja yhteisten kokoontumisten myötä.

## Lähetystyö

**Lähetystyön** tehtävänä on toteuttaa Vapahtajan lähetyskäskyä lähellä ja kaukana ja lähetysinnostuksen, - kannatuksen ja - tietoisuuden lisääminen.

Vuonna 2021 Iin seurakunnalla oli yhteensä kaksi lähettisopimusta SLEY:n kanssa. Iin seurakunta tukee Suomi-kirkon työtä Tokiossa Japanissa ja nimikkosopimus on allekirjoitettu 26.11.2013 (SLEY). Toinen SLEY:n kanssa tehty nimikkosopimus koskee Pauli Vanhasta. Hän työskentelee tällä hetkellä Ugandassa. Syksyllä 2020 allekirjoitettiin lähettisopimus Lähetisyhdistys Kylväjä koskien Itä-Aasian työtä.

Vapaaehtoisvaroja kerääminen lähetystyön hyväksi on koronan vuoksi ollut pysähdyksissä. Myyjäisiä ja arpajaisia ym. ei olen juuri voinut järjestää. Ystävänkammari kokoontui muutaman kerran syksyllä siihen asti, kun koronarajoitukset astuivat voimaan. Ystävänkammari alkaa hartaudella. Kahvittelun ja keskustelun lomassa tehdään mm. torkkupeittoja, nuttuja junasukia kastekoteihin, villasukkia syntymäpäivälahjoiksi ja käsitöitä myytäväksi myyjäisiin. Hyväksi on koettu yhteistyö Inkerin kirkon kanssa Vienan - Karjalassa.

**Lähetyskannatus** (ta ja vapaaehtoiset) vuonna **2021** 20737,42 €, (**2020** 13730,51 €, **2019** 17701,37 €, **2018** 16747 €, **2017** 18052 €, **2016** 17140,41 €, **2015** 27516,56 €, **2014** 26903,06 €, **2013** 27244,28 €, **2012** 27229,95 €, **2011** 27885 €, **2010** 29252 €).

## Seurakunnallinen toiminta yhteensä

	TA 2021	Toteuma 2021	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	31 730,00	25 767,39	5 962,61	81,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-896 970,00	-810 071,08	-86 898,92	90,3
Toimintakate 1	-865 240,00	-784 303,69	-80 936,31	90,6
Toimintakate 2	-865 240,00	-784 303,69	-80 936,31	90,6
Laskennalliset erät		-753 346,98	753 346,98	
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-865 240,00	-1 537 650,67	672 410,67	177,7

### 2.3.1.3 Hautaustoimi

#### Hautausmaahallinto

Hautausmaahallinnon tehtäväalueeseen kuuluu seurakunnan haudanhoitosopimusten hallinnointi sekä muut hautaustoimen hallinnoinnin tehtävät. Omaan kokonaisuutenaan hautausmaahallintoon kuuluu myös seurakunnan hautausmaiden karttojen ja hautakortiston digitalisointi. Hautakartta ja –kortisto ohjelma on autocad -ohjelma, johon kootaan seurakunnan hautausmaille haudattujen vainajien hautapaikkatiedot sekä hautausmaiden kartat. Tavoitteena on yksinkertaistaa ja tehostaa seurakunnan hautaustoimen hallintoa.

#### Kruununsaaren hautausmaa

Kruununsaaren hautausmaa toimii hautaustoimilaissa tarkoitettuna julkisena hautausmaana. Hautausmaata pyritään kehittämään kauniiksi ja rauhalliseksi puistomaiseksi alueeksi, jonne omaisten ja vierailijoiden on helppo tulla ja jossa heidän on mahdollisuus istahtaa ja kokea alueen levollinen tunnelma. Hautausmaa pyritään pitämään mahdollisimman siistinä ja viihtyisenä ympäri vuoden.

#### Väli-Olhavan hautausmaa

Hautausmaa toimii hautaustoimilaissa tarkoitettuna julkisena hautausmaana. Tavoitteena on kehittää alue viihtyisäksi ja levolliseksi alueeksi huomioiden sen metsäinen ympäristö.

#### Kuivaniemen kirkonkylän hautausmaa

Hautausmaa toimii hautaustoimilaissa tarkoitettuna julkisena hautausmaana. Hautausmaalla on ruumishuone ja varastorakennukset sekä työntekijöiden taukotupa. Hautausmaata on viime vuosina pyritty kehittämään viihtyisäksi, hiljentymismahdollisuuden tarjoavaksi paikaksi

#### Oijärven hautausmaa

Hautausmaa toimii hautaustoimilaissa tarkoitettuna julkisena hautausmaana. Tavoitteena on kehittää alue viihtyisäksi ja levolliseksi alueeksi huomioiden sen metsäinen ympäristö. Kesän reakuuro särki kaikki valaisimet, jotka uusittiin energiasäästäviksi led-valaisimiksi. Samalla hautausmaalle lisättiin sähkötolppia, jotta talvella sulatuspeiton käyttö onnistuisi ilman pitkiä jatkojohtoja ja pääkäytävän ylitystä. Lisäksi kunnostettiin pääkäytävää ja parkkipaikkaa lanaamalla ja sorastuksella.

#### Jakkukylän hautausmaa

Hautausmaa on toiminut siistinä metsähautausmaana.

### Varsinainen hautaustoimi

Varsinaisen hautaustoimen menoihin kuuluvat siunaus- ja muistotilaisuuden suntion palkkakustannukset, vainajan säilytystilan kustannukset, hautapaikan osoittaminen, haudan kaivu- ja peittokustannukset sekä hautakirjanpito. Haudankaivuun tehtävät on hoidettu ostopalveluna. Seurakunnan omana palveluna ovat suntion ja hautakirjanpidon tehtävät. Seurakunta on korostanut omaisille tarjottavissa palveluissa tilaisuuksien vaatimaa arvokkuutta sekä laadukasta ja joustavaa palvelua.

### Hautaustoimi yhteensä

	TA 2021	Toteuma 2021	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	34 910,00	48 391,65	-13 481,65	138,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-220 090,00	-201 601,20	-18 488,80	91,6
Toimintakate 1	-185 180,00	-153 209,55	-31 970,45	82,7
Toimintakate 2	-185 180,00	-153 209,55	-31 970,45	82,7
Poistot ja arvonalentumiset	-8 165,00	-8 168,69	3,69	100,0
Laskennalliset erät		19 083,66	-19 083,66	
Työalake (ulkoiset ja sisäiset)	-193 345,00	-142 294,58	-51 050,42	73,6

#### 2.3.1.4 Kiinteistötoimi

### lin kirkko

Kirkko toimii jumalanpalvelusten, kirkollisten toimitusten ja seurakunnallisten tapahtumien järjestämipaikkana. Kirkon kustannukset on jaettu käytön mukaan eri työmuotojen kustannuksiksi. Kirkon tilat on onnistuttu saamaan nykyaikaisen toimiviksi ja helppokulkuisiksi eri ikäryhmille ja liikuntarajoitteisille kirkon perinteisen ja historiallisen leimansa säilyttäen.

Kirkon ja piha-alueen korjaustyöt saatiin lähes kokonaan suoritettua vuosina 2018 ja 2019. Vuonna 2021 toteutettiin kameravalvonnan asennus.

### Kuivaniemen kirkko

Kuivaniemen kirkko on vuonna 1878 valmistunut puukirkko. Se palvelee jumalanpalvelusten, musiikkitilaisuuksien ja perhejuhlien järjestämipaikkana. Kirkon maalämpöjärjestelmän hankinta käynnistettiin syksyllä 2019 ja saatiin päätökseen keväällä 2020. Hankkeella on tarkoitus saavuttaa huomattavaa energian säästöä. Energiahankkeelle saatiin valtion energia-avustus. Muihin kirkon korjaus- ja muutostöihin on saatu avustusta kirkkohallitukselta. Vuonna 2021 toteutettiin kameravalvonnan asennus.

### lin seurakuntatalo

lin seurakuntatalon tilat ovat tehokkaassa käytössä ympäri vuoden. Talo palvelee virastotalona, jossa on seurakunnan eri työmuotojen toimistot ja vastaanotot. Seurakuntasali ja keittiötilat ovat olleet perhejuhlien ja seurakunnan sekä eri yhdistysten

ja yhteisöjen juhlien ja tilaisuuksien pitopaikkana. Talossa on vuosittain satoja kävijöitä päivä- ja perhekerhon sekä nuorisotyön toiminnan puitteissa. Rakennuksen kustannukset on jaettu käytön mukaan eri työmuotojen ja toimintojen kustannuksiksi. Vuonna 2021 toteutettiin kameravalvonnan asennus.

### **Väli-Olhavan seurakuntatalo**

Väli-Olhavan seurakuntatalo sijaitsee Olhavanjokivarressa n. 6 km nelostiestä. Rakennusta on käytetty lähinnä perhejuhliissa, mutta myös seurakunnan pitämässä rippikouluissa, jumalanpalveluksissa ja eri seurakuntatilaisuuksissa. Rakennuksen kustannukset on jaettu käytön mukaan eri työmuotojen kustannuksiksi.

### **Kuivaniemen seurakuntatalo**

Kuivaniemen seurakuntatalo palvelee seurakunnan jumalanpalvelusten, omien kerhojen ja tilaisuuksien pitopaikkana. Myös seurakuntalaiset voivat vuokrata tiloja perhejuhlien ja muiden tilaisuuksien pitopaikaksi. Tiloja vuokrataan myös muille yhteisöille.

### **Oijärven seurakuntatalo (kyläkirkko)**

Oijärven kyläkirkko palvelee seurakunnan jumalanpalvelusten, omien kerhojen ja tilaisuuksien pitopaikkana. Myös seurakuntalaiset voivat vuokrata tiloja perhejuhlien ja muiden tilaisuuksien pitopaikaksi. Tiloja vuokrataan myös muille yhteisöille.

### **Iin pappila**

Iin pappila kalustettiin eri työmuotojen kokoontumistilaksi. Siellä pidettiin mm. päivärippikouluja kesällä. Vuonna 2021 pappilaan asennettiin kameravalvonta.

### **Osakehuoneistot As Oy Kaakisenrivi ja As Oy Jahtirivi**

Seurakunnalla on Kuivaniemessä vuokra-asutokäytössä kaksi huoneistoa: As. Oy Kaakisenrivissä 40 m<sup>2</sup>:n yksiö ja As. Oy Kuivaniemen Jahtirivissä 44,5 m<sup>2</sup>:n kaksio.

### **Karhun leirikeskus**

Karhun leirikeskus sijaitsee Iijoki suulla Karhu-nimisessä saarella. Saareen saatiin syksyllä 2017 kiinteä siltayhteys, joka parantaa leirien turvallisuutta ja helpottaa leirityötä.

Leirikeskus on entinen puutavarayhtiön konttori- ja majoitusrakennus. Se on rakennettu 1900-luvun alussa ja saneerattu vuonna 1986. Pihapiiriin kuuluu päärakennus, rantasauna, kota ja muita piharakennuksia. Rakennuksissa on sähkölämmitys. Leirikeskus ei ole käytössä talviaikaan.

Leirikeskus ympäristöineen antaa leirien pidolle viihtyisät ja luonnonläheiset puitteet. Keskus on suosittu leiri- ja majoituspaikka yhdistyksille, yhteisöille ja leirikouluille. Leirikeskuksessa on ollut touko-marraskuussa yhteensä 47 päivän aikana erilaisia tapahtumia kuten seurakunnan omia nuorten leirejä, partiolaisten leirejä ja yksityisiä vuokrauksia sukutapaamisiin.

Kirkkovaltuusto käynnisti syksyllä 2018 leirikeskuksen kehittämishankkeen, jonka puitteissa on tarkoitus rakentaa nykyaikaista huolto- ja majoitustilaa. Hanke on toistaiseksi jäissä ja asiaa selvitetään kiinteistöstrategiatyöryhmän työskentelyssä.

Syksyllä aloitettiin pihan majoitusrakennuksessa pieni pintaremontti, joka jatkuu loppukevällä.



### Sotainvalidien veljesmaja

Sotainvalidien veljesliiton lin osasto rakensi Pukkisaaren majan 1960-luvulla. Maja rakennettiin seurakunnan maalle, kauniille lijoen törmälle. Sopimukseen kuului, että maja siirtyy seurakunnan omistukseen, kun sotainvalidien toiminta päättyy. Maja siirtyi seurakunnalle 1990-luvun lopulla. Samalla sovittiin, että maja on edelleenkin sotainvalidien käytössä, mutta kiinteistön ja ympäristön hoidosta vastuun ottaa seurakunta.

Majaa ovat vuokranneet paikalliset yhdistykset ja yksityishenkilöt vuonna 2021 vain 5 päivänä. Seurakunnan omassa toiminnassa majaa ei ole käytetty lainkaan.

### Pappilan nuorisotupa

Pappilan nuorisotupa on Pappilan pihapiirissä oleva rakennus, joka toimii Partiolippukunta Illinkiertäjien pääpaikkana sekä kokoontumis- ja varastotilana.

### Lepola

lin seurakunta omistaa Lepola –nimisen kiinteistön (vanha rauhanyhdistyksen talo) Kirkkovaltuusto on jo vuonna 2007 myöntänyt luvan kiinteistön myyntiin niin, että rakennus puretaan ja viedään pois.

### Maa- ja metsätalous

Vuosille 2012–2021 laaditun metsäsuunnitelman mukaan seurakunnalla on metsiä seuraavasti. Metsät sitovat hiiltä voimakkaasti, kun suunnittelukaudella kasvu on 3000 kiintokuutiometriä vuodessa ja hakkuita alle 2000. Uusi metsäsuunnitelma vuosille 2022–2031 tilattiin lin ja Koillismaan metsänhoitoyhdistyksiltä ja se valmistui alkuvuodesta 2022.

lin seurakunnan metsätalousmaa (ilman kaava-alueita ja tontteja)							
	Metsämaa ha	Kitumaa ha	Joutomaa ha	Muu maa ha	Yhteensä	Kasvu m3/v	Hakkuu m3/v
li	596	26	30	2	654	2115	1271
Kuivaniemi	299	35	37	3	374	726	329
Yli-li	34	5	5		44	167	155
Pudasjärvi	19	1	2		22	25	105
<b>Yhteensä</b>	<b>948</b>	<b>67</b>	<b>74</b>	<b>5</b>	<b>1094</b>	<b>3033</b>	<b>1860</b>

Taimikonhoitotyöt 2018–2021	2021 ha	2020 ha	2019 ha	2018 ha
li		6	0	47,3
Kuivaniemi	5,5	6	0	15,5
Yli-li		0	0	0
Pudasjärvi		0	0	0
<b>Yhteensä</b>	<b>5,5</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>62,8</b>

Puuta on viime vuosina myyty seuraavasti:

	2021, m <sup>3</sup>	2020, m <sup>3</sup>	2019, m <sup>3</sup>	2018, m <sup>3</sup>
Tukki	139	751	481	1880
Kuitupuu	665	2646	2961	6786
Energiapuu	212	240	951	839
<b>Yhteensä</b>	<b>1016</b>	<b>3637</b>	<b>4393</b>	<b>9505</b>

### Maa-alueiden ja tonttien vuokraus

Seurakunnan entisistä virkataloista ja myöhemmin hankituista alueista on vuokrattuna noin 240 tonttia. Vuonna 2021 tontinvuokratulot kasvoivat 2,9 %.

### Kiinteistötoimi yhteensä

	TA 2021	Toteuma 2021	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	220 390,00	199 637,87	20 752,13	90,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-434 850,00	-395 239,54	-39 610,46	90,9
Toimintakate 1	-214 460,00	-195 601,67	-18 858,33	91,2
Toimintakate 2	-214 460,00	-195 601,67	-18 858,33	91,2
Poistot ja arvonalentumiset	-127 200,00	-143 385,88	16 185,88	112,7
Laskennalliset erät		381 954,92	-381 954,92	
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-341 660,00	42 967,37	-384 627,37	-12,6



## 2.3.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

## Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	TP edellinen vuosi 2020	TA kuluva 2021	Toteuma 2021	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	329 407,68	298 930,00	283 196,23	15 733,77	94,7
Korvaukset	392,00	3 000,00	1 084,24	1 915,76	36,1
Myyntituotot	1 712,94	1 810,00	1 265,83	544,17	69,9
Maksutuotot	48 016,00	61 000,00	46 579,53	14 420,47	76,4
Vuokratuotot	165 154,72	173 060,00	170 624,74	2 435,26	98,6
Metsätalouden tuotot	73 003,42	45 500,00	22 199,03	23 300,97	48,8
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	7 715,00	7 000,00	3 236,69	3 763,31	46,2
Tuet ja avustukset	21 472,31	7 560,00	31 654,11	-24 094,11	418,7
Muut toimintatuotot	11 941,29		6 552,06	-6 552,06	0,0
Toimintakulut	-1 707 126,55	-1 802 820,00	-1 634 859,86	-167 960,14	90,7
Henkilöstökulut	-988 923,53	-1 019 920,00	-979 183,82	-40 736,18	96,0
Palkat ja palkkiot	-806 092,25	-828 250,00	-797 239,34	-31 010,66	96,3
Henkilösivukulut	-192 896,40	-191 670,00	-189 014,40	-2 655,60	98,6
Henkilöstökulujen oikaisuerät	10 065,12		7 069,92	-7 069,92	0,0
Palvelujen ostot	-408 320,04	-471 410,00	-380 526,17	-90 883,83	80,7
Vuokratulut	-26 194,60	-23 900,00	-16 659,09	-7 240,91	69,7
Aineet ja tarvikkeet	-199 548,65	-213 400,00	-187 984,97	-25 415,03	88,1
Ostot tilikauden aikana	-199 548,65	-213 400,00	-187 984,97	-25 415,03	88,1
Annetut avustukset	-32 792,82	-38 380,00	-38 723,13	343,13	100,9
Muut toimintakulut	-51 346,91	-35 810,00	-31 782,68	-4 027,32	88,8
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-1 377 718,87</b>	<b>-1 503 890,00</b>	<b>-1 351 663,63</b>	<b>-152 226,37</b>	<b>89,9</b>
Kirkollisverotulot	1 538 010,10	1 530 000,00	1 637 032,99	-107 032,99	107,0
Valtionrahoitus	190 512,00	190 500,00	192 384,00	-1 884,00	101,0
Verotuskulut	-28 673,66	-29 200,00	-29 335,42	135,42	100,5
Kirkon rahastomaksut	-136 279,98	-136 300,00	-143 262,96	6 962,96	105,1
Toiminta-avustukset	6 507,00				
Rahoitustuotot- ja kulut	6 512,33	8 600,00	10 661,14	-2 061,14	124,0
Korkotuotot	4 028,73	2 100,00	3 792,42	-1 692,42	180,6
Sijoituskiinteistöjen ja -huoneistojen tuotot			2 962,54	-2 962,54	0,0
Muut rahoitustuotot	2 548,23	6 500,00	3 931,96	2 568,04	60,5
Korkokulut	-64,63		-25,78	25,78	0,0
<b>VUOSIKATE</b>	<b>198 868,92</b>	<b>59 710,00</b>	<b>315 816,12</b>	<b>-256 106,12</b>	<b>528,9</b>
Poistot ja arvonalentumiset	-147 988,75	-135 365,00	-151 554,57	16 189,57	112,0
Suunnitelman mukaiset poistot	-147 988,75	-135 365,00	-151 554,57	16 189,57	112,0
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00		0,00	0,00	0,0
Tuotot	21 240,24		22 155,21	-22 155,21	0,0
Kulut	-24 133,69		-15 518,22	15 518,22	0,0

Siirrot rahastosta/rahastoon	2 893,45		-6 636,99	6 636,99	0,0
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>50 880,17</b>	<b>-75 655,00</b>	<b>164 261,55</b>	<b>-239 916,55</b>	<b>217,1</b>
Polstoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	2 930,05	2 930,00	2 930,05	-0,05	100,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	53 810,22	-72 725,00	167 191,60	-239 916,60	229,9

## Verotulot ja valtionrahoitus:

Vuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2021	1,50	1 637 033	192 384
2020	1,50	1 538 010	190 512
2019	1,50	1 528 102	189 804
2018	1,50	1 444 990	195 304
2017	1,50	1 467 221	188 424

## 2.3.3 Investointiosan toteutuminen

Investointien toteumavertailu	Kustannus arvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA Kuluva	Toteuma kuluva Menot	Toteuma kuluva Tulot	Toteuma kuluva Yhteensä	Yli/Ali	T-%	Kustannus sarvi osta käyttö 31.12
Kruununsaaren hautausmaa korttelin perus	0,00			-20 000,00				-20 000,00		
Iin kirkon pihan ja katon kunnostus	-160 000,00	-861 635,81	-853 085,49		-8 550,32		-8 550,32	8 550,32		538,5
Kuivaniemen kirkon korjaustyöt	-30 000,00	-88 889,19	-81 528,30		-7 360,89		-7 360,89	7 360,89		296,3
Kuivaniemen kirkon lämmitysjärjestelmä		-113 778,69	-130 727,31		-228,38	17 177,00	948,62	-16 948,62		
Olhavan seurakuntatalon lämmitysjärjestelmä		-6 468,38	-7 683,98		0,00	1 215,60	1 215,60	-1 215,60		
Kuivaniemen seurakuntatalon lämmitysjärjestelmä		-6 016,21	-7 231,81		0,00	1 215,60	1 215,60	-1 215,60		
Oijärven seurakuntatalon lämmitysjärjestelmä		-6 517,96	-7 733,56		0,00	1 215,60	1 215,60	-1 215,60		
Iin Pappilan lämmitysjärjestelmä	-23 000,00	-35 399,26	-38 640,86		0,00	3 241,60	3 241,60	-3 241,60		153,9
Karhun leirikeskus korj. ja suunnittelu	-290 000,00	-60 532,94	-60 532,94	-20 000,00				-20 000,00		20,9
Karhun kaavoitus ja teiden rakennus	-325 000,00	-662,14	-662,14	-25 000,00				-25 000,00		0,2
Karhun leirikeskuksen lämmitysjärjestelmä		-6 174,38	-7 389,98		0,00	1 215,60	1 215,60	-1 215,60		
Pohjois-Iin metsätie	-51 000,00	-24 584,37	-21 979,55		-2 604,82		-2 604,82	2 604,82		48,2
<b>Kaikki yhteensä</b>	<b>-879 000,00</b>	<b>-1 210 659,33</b>	<b>-1 217 195,92</b>	<b>-65 000,00</b>	<b>-18 744,41</b>	<b>25 281,00</b>	<b>6 536,59</b>	<b>-71 536,59</b>	<b>-10,1</b>	<b>137,7</b>

Kuivaniemen kirkon hanke on avustusteknisistä syistä jaettu kahteen osaan Kuivaniemen kirkon korjaustyöt (Kirkkohallituksen avustus) ja Kuivaniemen kirkon lämmitysjärjestelmä (Businessfinland, valtion energia-avustus).

#### 2.3.4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoituslaskelman toteumavertailu	Toteuma Ed. vuosi 2020	TA 2021	TA muutokset	TA Yhteensä	Toteuma 2021	Yli-Ali	T-%
<b>Tulorahoitus</b>	<b>198 868,92</b>	<b>59 710,00</b>		<b>59 710,00</b>	<b>315 816,12</b>	<b>-256 106,12</b>	<b>529</b>
Vuosikate	198 868,92	59 710,00		59 710,00	315 816,12	-256 106,12	529
<b>Investoinnit</b>	<b>-193 676,82</b>	<b>-65 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-65 000,00</b>	<b>6 536,59</b>	<b>-71 536,59</b>	<b>-10</b>
Investointimenot	-193 676,82	-65 000,00	0,00	-65 000,00	-18 744,41	-46 255,59	29
Rahoitusosuudet investointimenoihin					25 281,00	-25 281,00	
<b>Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta</b>	<b>5 192,10</b>	<b>-5 290,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-5 290,00</b>	<b>322 352,71</b>	<b>-327 642,71</b>	<b>-6 094</b>
<b>Muut maksuvalmiuden muutokset</b>	<b>-3 750,01</b>				<b>33 920,11</b>	<b>-33 920,11</b>	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-5 763,15				76,55	-76,55	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	6 999,85				8 190,54	-8 190,54	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-4 986,71				25 653,02	-25 653,02	
<b>Rahoitustoiminnan nettorahavirta</b>	<b>-3 750,01</b>				<b>33 920,11</b>	<b>-33 920,11</b>	
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>1 442,09</b>	<b>-5 290,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-5 290,00</b>	<b>356 272,82</b>	<b>-361 562,82</b>	<b>-6 735</b>
<b>Rahavarojen muutos (tase)</b>	<b>1 442,09</b>				<b>356 272,82</b>	<b>-356 272,82</b>	

## 2.3.5 Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

## Käyttötalousosa:

Pääluokka	TA 2021	Toteuma 2021	Poikkeama
Hallinto yhteensä	-239 010	-218 549	-20 461
Seurakunnallinen toiminta yhteensä	-865 240	-784 304	-80 936
Hautaustoimi yhteensä	-185 180	-153 210	-31 970
Kiinteistötoimi yhteensä	-214 460	-195 602	-18 858
<b>Yhteensä</b>	<b>-1 503 890</b>	<b>-1 351 664</b>	<b>-152 226</b>

## Tuloslaskelmaosa:

	TA 2021	Toteuma 2021	Poikkeama
Kirkollisverotulot	1 530 000	1 637 033	-107 033
Valtionrahoitus	190 500	192 384	-1 884
Verotuskulut	-29 200	-29 335	135
Kirkon rahastomaksut	-136 300	-143 263	6 963

## Investointiosa:

Investointien toteumavertailu	TA Kuluva	Toteuma kuluva Yhteensä	Yli/Ali
Kruununsaaren hautausmaa korttelin perus	-20 000,00		-20 000,00
lin kirkon pihan ja katon kunnostus		-8 550,32	8 550,32
Kuivaniemen kirkon korjaustyöt		-7 360,89	7 360,89
Kuivaniemen kirkon lämmitysjärjestelmä		16 948,62	-16 948,62
Olhavan seurakuntatalon lämmitysjärjeste		1 215,60	-1 215,60
Kuivaniemen seurakuntatalon lämmitysjärj		1 215,60	-1 215,60
Oijärven seurakuntatalon lämmitysjärjest		1 215,60	-1 215,60
lin Pappilan lämmitysjärjestelmä		3 241,60	-3 241,60
Karhun leirikeskus korj. ja suunnittelu	-20 000,00		-20 000,00
Karhun kaavoitus ja teiden rakennus	-25 000,00		-25 000,00
Karhun leirikeskuksen lämmitysjärjestelm		1 215,60	-1 215,60
Pohjois-lin metsätie		-2 604,82	2 604,82
<b>Kaikki yhteensä</b>	<b>-65 000,00</b>	<b>6 536,59</b>	<b>-71 536,59</b>

### 3. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

#### 3.1 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma	1.1.2021- 31.12.2021	1.1.2020- 31.12.2020
<b>Toimintatuotot</b>	<b>283 196,23</b>	<b>329 407,68</b>
Korvaukset	1 084,24	392,00
Myyntituotot	1 265,83	1 712,94
Maksutuotot	46 579,53	48 016,00
Vuokratuotot	170 624,74	165 154,72
Metsätalouden tuotot	22 199,03	73 003,42
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	3 236,69	7 715,00
Tuet ja avustukset	31 654,11	21 472,31
Muut toimintatuotot	6 552,06	11 941,29
<b>Toimintakulut</b>	<b>-1 634 859,86</b>	<b>-1 707 126,55</b>
Henkilöstökulut	-979 183,82	-988 923,53
Palkat ja palkkiot	-797 239,34	-806 092,25
Henkilösivukulut	-189 014,40	-192 896,40
Henkilökulujen oikaisuerät	7 069,92	10 065,12
Palvelujen ostot	-380 526,17	-408 320,04
Vuokrakulut	-16 659,09	-26 194,60
Aineet ja tarvikkeet	-187 984,97	-199 548,65
Ostot tilikauden aikana	-187 984,97	-199 548,65
Annetut avustukset	-38 723,13	-32 792,82
Muut toimintakulut	-31 782,68	-51 346,91
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-1 351 663,63</b>	<b>-1 377 718,87</b>
<b>Kirkollisverotulot</b>	<b>1 637 032,99</b>	<b>1 538 010,10</b>
<b>Valtionrahoitus</b>	<b>192 384,00</b>	<b>190 512,00</b>
<b>Verotuskulut</b>	<b>-29 335,42</b>	<b>-28 673,66</b>
<b>Kirkon rahastomaksut</b>	<b>-143 262,96</b>	<b>-136 279,98</b>
<b>Toiminta-avustukset</b>		<b>6 507,00</b>
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>	<b>10 661,14</b>	<b>6 512,33</b>
Korkotuotot	3 792,42	4 028,73
Sijoituskiinteistöjen ja -huoneistojen t	2 962,54	
Muut rahoitustuotot	3 931,96	2 548,23
Korkokulut	-25,78	-64,63
<b>VUOSIKATE</b>	<b>315 816,12</b>	<b>198 868,92</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-151 554,57</b>	<b>-147 988,75</b>
Suunnitelman mukaiset poistot	-151 554,57	-147 988,75
<b>Erilliskirjanpituon hoidetut rahastot</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Tuotot	22 155,21	21 240,24
Kulut	-15 518,22	-24 133,69
Siirrot rahastosta/rahastoon	-6 636,99	2 893,45
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>164 261,55</b>	<b>50 880,17</b>
<b>Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)</b>	<b>2 930,05</b>	<b>2 930,05</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>167 191,60</b>	<b>53 810,22</b>

### 3.2 Rahoituslaskelma

	1.1.-31.12.2021	1.1.-31.12.2020
<b>Tulorahoitus</b>	<b>315 816,12</b>	<b>198 868,92</b>
Vuosikate	315 816,12	198 868,92
<b>Investoinnit</b>	<b>6 536,59</b>	<b>-193 676,82</b>
Investointimenot	-18 744,41	-193 676,82
Rahoitusosuudet investointimenoihin	25 281,00	
<b>Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta</b>	<b>322 352,71</b>	<b>5 192,10</b>
<b>Muut maksuvalmiuden muutokset</b>	<b>33 920,11</b>	<b>-3 750,01</b>
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	76,55	-5 763,15
Lyhytaikaisten saamisten muutos	8 190,54	6 999,85
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	25 653,02	-4 986,71
<b>Rahoitustoiminnan nettorahavirta</b>	<b>33 920,11</b>	<b>-3 750,01</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>356 272,82</b>	<b>1 442,09</b>
<b>Rahavarojen muutos (tase)</b>	<b>356 272,82</b>	<b>1 442,09</b>

	1.1.-31.12.2021	1.1.-31.12.2020
Rahavarojen muutos	356 272,82	1 442,09
Rahavarat kauden lopussa	1 048 107,86	691 835,04
Rahavarat kauden alussa	691 835,04	690 392,95

### 3.3 Tase

	1.1.2021- 31.12.2021	1.1.2020- 31.12.2020
<b>VASTAAVAA</b>		
Pysyvät vastaavat	7 117 781,50	7 275 872,66
Aineettomat hyödykkeet	0,00	0,00
Aineettomat oikeudet	0,00	0,00
Aineelliset hyödykkeet	7 041 194,94	7 199 286,10
Maa- ja vesialueet	4 081 731,02	4 081 731,02
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	65 690,22	75 505,55
Rakennukset	1 488 822,38	1 465 246,91
Kiinteät rakenteet ja laitteet	973 353,29	965 327,17
Koneet ja kalusto	8 179,59	15 717,00
Muut aineelliset hyödykkeet	45 131,61	45 131,61
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	378 286,83	550 626,84
Sijoitukset	76 586,56	76 586,56
Osakkeet ja osuudet	72 736,56	72 736,56
Saamiset	3 850,00	3 850,00
Toimeksiantojen varat	233 821,87	218 499,27
Muut toimeksiantojen varat	233 821,87	218 499,27
Vaihtuvat vastaavat	1 091 771,87	743 689,59



Vaihto-omaisuus	0,00	0,00
Ennakkomaksut	0,00	0,00
Saamiset	43 664,01	51 854,55
Lyhytaikaiset saamiset	43 664,01	51 854,55
Myyntisaamiset	34 726,99	34 039,85
Muut saamiset	9 617,28	18 074,78
Siirtosaamiset	-680,26	-260,08
Rahoitusarvopaperit	51 620,28	51 620,28
Osakkeet ja osuudet	1 332,05	1 332,05
Muut arvopaperit	50 288,23	50 288,23
Rahat ja pankkisaamiset	996 487,58	640 214,76
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>8 443 375,24</b>	<b>8 238 061,52</b>
<b>VASTATTAVAA</b>		
Oma pääoma	-7 835 256,85	-7 668 065,25
Peruspääoma	-6 175 948,45	-6 175 948,45
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-1 492 116,80	-1 438 306,58
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-167 191,60	-53 810,22
Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset	-69 449,40	-72 379,45
Poistoero	-69 449,40	-72 379,45
Toimeksiantojen pääomat	-264 755,01	-249 355,86
Lahjoitusrahastojen pääomat	-60 518,92	-60 197,02
Muut toimeksiantojen pääomat	-204 236,09	-189 158,84
Vieras pääoma	-273 913,98	-248 260,96
Pitkäaikainen vieras pääoma	-1 328,00	
Saadut ennakot	-1 328,00	
Lyhytaikainen vieras pääoma	-272 585,98	-248 260,96
Saadut ennakot	-345,11	-273,67
Ostovelat	-64 409,90	-33 303,84
Muut velat	-25 981,21	-33 912,76
Siirtovelat	-181 849,76	-180 770,69
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>-8 443 375,24</b>	<b>-8 238 061,52</b>

## 4. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

### 4.1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

#### **Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja –menetelmät**

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot ja puunmyyntitulot on kirjattu niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoa tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

Tilinpäätökseen on kirjattu kustannuspaikoittain työntekijöiden kumulatiivinen lomapalkkavelan muutos sivukuluineen 31.12.2021. Velkaan on laskettu työntekijöiden ansaitut ja pitämättömät lomat, lomarahat ja säästövapaat niiltä työntekijöiltä, joiden palvelussuhde jatkuu tai on päättynyt 31.12.2021 mennessä eikä lopputiliä ole vielä laskettu.

### 4.2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Tilinpäätöksen esittämistavassa ei ole ollut olennaisia muutoksia aikaisempaan verrattuna, eikä edelliseltä tilikaudelta esitettyihin tietoihin ei ole tehty oikaisuja. Myöskään aikaisempiin tilikausiin kohdistuvia olennaisia virheiden korjauksia ei ole tehty.

### 4.3 Tuloslaskelman liitetiedot

#### **Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista**

Poistojen määrittelyyn on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden hankintamenoa taloudellisen käyttöikänsä mukaan. Kirkkovaltuusto hyväksyi 23.3.2022, jolla seurakunnan käyttöomaisuuden poistoajat on muutettu vastaamaan kirkkohallituksen ohjeen Käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen mukaisia suosituspöytäkirjoja.

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

<b>AINEETTOMAT HYÖDYKKEET</b>	<b>Poistoaika vuotta</b>
<b>Aineettomat oikeudet</b>	
Tietojärjestelmien käyttöoikeus	3
<b>Muut pitkävaikutteiset menot</b>	
Perustamis- ja järjestelymenot	3
Tutkimus- ja kehittämismenot	3
Tietojärjestelmät	3
Muut	3
<b>AINEELLISET HYÖDYKKEET</b>	
<b>Maa- ja vesialueet</b>	ei poistoa
<b>Hautausmaat</b>	
Hautausmaahan liittyvät muut pitkävaikutteiset menot (asfaltointi, atk-ohjelmat)	3
Hautausmaiden maa- ja vesialueet	ei poistoa
Hautausmaahan muut rakennukset (varastot, kylmiöt)	10
Hautausmaahan kiinteät rakenteet ja laitteet	20
Hautausmaahan koneet ja laitteet	5
Hautausmaahan muut aineelliset hyödykkeet	käyttöajan mukaan
<b>Rakennukset</b>	
Kirkot	40
Seurakuntatalot	25
Kappelit	40
Siunauskappelit	40
Leiri- ja kurssikeskukset	25
Asuinrakennukset	25
Hallinto- ja laitosrakennukset	20
Huolto- ja talousrakennukset	15
Muut rakennukset	15
<b>Kiinteät rakenteet ja laitteet</b>	
Maa- ja vesirakenteet	20
Urut	20
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	10
<b>Koneet ja kalusto</b>	
Kuljetusvälineet	3
Atk-laitteisto	3
Muut koneet ja kalusto	3
<b>Muut aineelliset hyödykkeet</b>	
Luonnonvarat	käytön mukaan
Sakraali-, arvo- ja taide-esineet	ei poistoa
<b>KÄYTTÖMAISUUSARVOPAPERIT JA MUUT PITKÄAIKAISET SIJOITUKSET</b>	
<b>Sijoitukset</b>	
Osakkeet ja osuudet	ei poistoa

#### 4.4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Raportoitavia liitetietoja ei ole.

#### 4.5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

##### Pysyvien vastaavien erittely

	Arvo 31.12.2020	Lisäykset	Siirtokirjaukset	Myyntit	Polsto/ Myynti	Suunnitelman mukaiset poistot	Suunnitelma- masta polkkaavat poistot	Arvonkorotukset	Invest. Tuki	Arvo 31.12.2021
Aineettomat oikeudet	0,00									0,00
Maa- ja vesialueet	4 081 731,02									4 081 731,02
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	75 505,55					-9 815,33				65 690,22
Rakennukset	1 465 246,91	228,38	113 550,31			-90 203,22				1 488 822,38
Kiinteät rakenteet ja laitteet	965 327,17	2 604,82	49 419,91			-43 998,61				973 353,29
Koneet ja kalusto	15 717,00					-7 537,41				8 179,59
Muut aineelliset hyödykkeet	45 131,61									45 131,61
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	550 626,84	-9 369,79	-162 970,22							378 286,83
Sijoitukset	72 736,56									72 736,56
<b>Yhteensä</b>	<b>7 272 022,68</b>	<b>-6 536,59</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-161 554,67</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7 113 931,60</b>

##### Muihin saamisiin sisältyvät olennaiset erät

Hautainhoitorahasto, hoitotyöt	Haudanhoitopalvelut	5 098,21
Muut siirtosaamiset		4 519,07
<b>Yhteensä</b>		<b>9 617,28</b>

Erittely rahoitusarvopapereista	Hankintameno	Markkina-arvo	Tasearvo
Nordea Bank ABP		258,86	
Sampo A-osakkeet	322,92	10 574,40	322,92
Rantakairan Sähkö Oy (4 %)		Ei noteerattu	168,19
Reka Industrial B	840,94	387,00	840,94
Metsäliitto Osuuskunta A-osuudet	48 100,00	Ei noteerattu	50 288,23

Sampo Oyj:n päätti 13.6.2019 jakaa ylimääräisen osingon Nordean osakkeina 8.8.2019. Sammon osakkeet on alun perin saatu ilmaiseksi yhtiön listautumisen yhteydessä. Hankintameno muodostuu hankituista lisäosakkeista.

Rantakairan Sähkö Oy:n osakehankintaa ei ole alun perin aktivoitu taseeseen Kirjanpitolain mukaiseen kirjanpitoon siirryttäessä ne on merkitty symboliseen arvoon.

Arvopapereita ei ole johdonmukaisesti merkitty hankinta-arvoon tai sitä alempaan käypään arvoon.

#### 4.6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

##### Erittely siirtoveloista

Erittely siirtoveloista	2021	2020
Lomapalkkajaksotus	179 994,76	175 422,43
Muut lyhytaikaiset siirtovelat	1 855,00	5 348,26
<b>Yhteensä</b>	<b>181 849,76</b>	<b>180 770,69</b>

##### Erittely oman pääoman muutoksista

	2021	2020
Peruspääoma 1.1.	6 175 948,45	6 175 948,45
Lisäykset		
Vähennykset		
Peruspääoma 31.12.	6 175 948,45	6 175 948,45
Omat rahastot 1.1.		
Lisäykset		
Vähennykset		
Rahastojen pääoma 31.12.		
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	1 492 116,80	1 438 306,58
Tilikauden yli-/alijäämä	167 191,60	53 810,22
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	1 659 308,40	1 492 116,80
<b>Oma pääoma yhteensä</b>	<b>7 835 256,85</b>	<b>7 668 065,25</b>

#### 4.7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

##### 4.7.1 Seurakuntatalouden laskennallinen osuus kirkon yhteisestä eläkevastuuvajauksesta

Seurakuntatalouden palkkasumma	797 239
Koko kirkon palkkasumma	500 200 000
Koko kirkon eläkevastuuvajaus	2 971 098 882
<b>Seurakuntatalouden laskennallinen osuus koko kirkon eläkevastuuvajauksesta</b>	<b>4 735 458</b>

#### 4.7.2 Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

Haudanhoitosopimusten lukumäärä	338	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	15 518	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	45,91	euroa/hauda
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	1 460	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	65 700	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	121 814	euroa
Ylikatteisuus	56 114	euroa

Ylikatteisuus on syntynyt, koska seurakunnan laskuttama hoitotyön korvaus on ollut pienempi kuin haudanhoitomaksujen tuotto.

Lisäksi vanhoja ainaishoitosopimuksia on yhteensä 45 haudasta. Sopimukset on tehty vuosina 1955–1975. Sopimusten mukaan hoito oli tarkoitus kustantaa sopimus pääoman korolla. Käytännössä pääomakin on kulutettu vuosikymmeniä sitten ja hoito kustannetaan verovarjoilla. Hoidon tasoa on alennettu edullisimmilla kukilla. Ainaissopimusten irtisanominen on ajankohtaista, kun hautainhoitorahaston ylikatteisuus saadaan purettua.

Seurakunnalla on kaksi testamenttirahaston hoitotilisopimusta, joiden pääoma on 50 842,70 euroa.

#### 4.7.3 Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

**Velat, joista seurakunta on pantannut, kiinnittänyt tai muulla tavalla antanut vakuudeksi sekä annettujen vakuuksien arvo**

Panttauksiin tai muihin vakuuksiin liittyviä velkoja ei ole. Ei annettuja vakuuksia.

**Leasingvuokrasopimusten jäljellä olevien vuokrien yhteissumma**

Leasing-sopimusten vastuut	8 745,14 eur
----------------------------	--------------

**Pitkäaikaisiin sitoumuksiin perustuvat vastuut**

Tilikauden lopussa vastuita ei ollut.

#### 4.8 Omistukset muissa yhtiöissä

Seurakunnalla ei ole tytäryhteisöjä, yhteisyhteisöjä eikä viidesosan tai sitä suuremman omistusosuuden kohteena olevia yhteisöjä eikä muita omistusyhteisyhteisöjä.



**Tärkeimmät omistukset:**

<b>Yhteisö:</b>	<b>Kirjanpitoarvo</b>	<b>Muita tietoja</b>
<b>Pysyvien vastaavien arvopapereissa</b>		
As Oy Kaakisenrivi (kuivaniemi)	27340,63	40 m2
As Oy Jahtirivi (Kuivaniemi)	23923,05	44,5 m2
Kiinteistö Oy Vatungin Pooki(Kuivaniemi)	504,56	Kiinteistöyhtiö
Metsäliitto Osuuskunta	16170,00	Osuuspääoma
Oijärven Vesiosuuskunta	930,00	
Pahkakosken yhteismetsä	0,00	3,28 %. Sisältyy maatilán arvoon
Vuontispirtti Oy	3868,32	Seurakuntien tunturihotelli
<b>Osakkeet ja osuudet</b>	<b>72736,56</b>	

lin seurakunnalla on oikeus nimittää yksi jäsen lin Palvelusäätiö sr:n hallitukseen.

**4.9 Taseyksikkönä hoidettujen rahastojen tilinpäätöslaskelmat****Hautainhoitorahasto**

Seurakunta hoitaa hautausmaata sen arvoa vastaavalla ja vainajien muistoa kunnioittavalla tavalla (Hautausoimilaki 5:13,1). Hautaoikeuden haltija vastaa ensisijaisesti haudan hoidosta. Seurakunta voi sopia hautaoikeuden haltijan kanssa, että seurakunta hoitaa hautaa määräjän maksua vastaan. Hoitomaksut voidaan sijoittaa erityiseen hautainhoitorahastoon, jonka varoilla kyseiset haudat hoidetaan. (KL 17:5,2) Myös yhden kesän ajaksi tehdyt sopimukset haudan hoitamisesta voidaan hoitaa hautainhoitorahastojen toimintana. Hautainhoitorahastojen kirjanpito hoidetaan samojen ohjeiden mukaan kuin mitä seurakuntien kirjanpidosta on annettu.

Haudan hoidosta perittävät maksut saavat olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruiset ja maksujen perusteet ovat kaikille samat (Hautausoimilaki 2:6,1–2). Haudan hoitomaksu määrätään siten, että maksettu pääoma ja sen tuotto yhteensä vastaavat hoitokustannuksia sovitulta ajalta. Haudan hoitoa varten vastaanotettua rahaa ei saa käyttää muuhun tarkoitukseen.

Haudanhoitosopimukseen liittyviä tuloja sekä välittömiä ja välillisiä menoja on voitava seurata omana kokonaisuutena. Haudanhoitosopimukseen liittyvä kirjanpito hoidetaan kirjanpitolain ja kirkkohallituksen antamien kirjaus- ja muiden taloushallinnon ohjeiden mukaan. Hautainhoitorahastojen tuloslaskelma ja tase tehdään soveltuvin osin yhdenmukaisesti seurakunnan vastaavan kirjanpidon kanssa. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma tehdään soveltuvin osin samoin kuin seurakunnalle. Palkkaus-, kiinteistö- ym. menot jaetaan aiheuttamisperiaatteen mukaan hoitosopimusten ja seurakunnan muun toiminnan kesken, mikäli osa toiminnasta kohdentuu esim. hautausmaan yleishoittoon ja osa yksityisten hautojen hoitoon.

lin seurakunnalla oli vuonna 2021 pitkäaikaisia hoitosopimuksia yhteensä 243 kappaletta. Viimeisen 5 vuoden aikana pitkäaikaisten hoitosopimusten määrä on kasvanut 44 kappaleella eli 22 %. Edellisestä vuodesta hoitosopimusten määrä väheni kuitenkin 17 kappaleella. Ainaishoitosopimuksia on 45 kappaletta ja

vuosihoidosopimuksia tehtiin viime vuonna 95 kpl eli 23 (-19 %) vähemmän kuin edellisenä vuonna. Edellisen vuonna vuosihoidosopimusten määrä kasvoi 46 %, joka johtui todennäköisesti koronasta. Sopimushaudan hoitokustannus vaihtelee vuosittain ja vuonna 2021 se oli 45,91 € (48,60 €).

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan, kuten seurakuntatalouden hallinto. Hautainhoitorahastoon liittyviä aloitteita ei tilikaudella tehty. Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa.

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos on +6636,99 euroa. Tilikauden 2021 ylijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

Tuloslaskelma	1.1. - 31.12.2021	1.1. - 31.12.2020
Toimintatuotot	21 915,01	21 240,24
Maksutuotot	21 915,01	21 240,24
Toimintakulut	-15 214,82	-23 837,98
Palvelujen ostot	-14 643,21	-18 574,98
Aineet ja tarvikkeet	-571,61	-5 263,00
Ostot tilikauden aikana	-571,61	-5 263,00
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>6 700,19</b>	<b>-2 597,74</b>
Rahoitustuotot ja -kulut	-63,20	-295,71
Korkotuotot	240,20	
Korkokulut	-303,40	-295,71
<b>VUOSIKATE</b>	<b>6 636,99</b>	<b>-2 893,45</b>
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>6 636,99</b>	<b>-2 893,45</b>
Tilikauden ylijäämä (+) / alijäämä (-)	6 636,99	-2 893,45

TASE	31.12.2021	31.12.2020
<b>VASTAAVAA</b>		
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	50 842,70	671,13
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	50 842,70	671,13
VAIHTUVAT VASTAAVAT	156 736,77	188 417,71
Rahat ja pankkisaamiset	156 736,77	188 417,71
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>207 579,47</b>	<b>189 088,84</b>
<b>VASTATTAVAA</b>		
OMA PÄÄOMA	7 257,98	13 894,97
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	13 894,97	11 001,52
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-6 636,99	2 893,45
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	-50 842,70	-23 671,13
Lahjoitusrahastojen pääomat	-50 842,70	-23 671,13
VIERAS PÄÄOMA	-163 994,75	-179 312,68
Pitkäaikainen vieras pääoma	-145 511,92	-147 689,87
Saadut ennakot	-145 511,92	-147 689,87
Lyhytaikainen vieras pääoma	-18 482,83	-31 622,81
Muut velat	-3 489,93	0,00
Siirtovelat	0,00	-16 500,00
Saadut ennakot	-14 992,90	-15 122,81
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>-207 579,47</b>	<b>-189 088,84</b>

Rahoituslaskelma	1.1. -31.12.2021	1.1. - 31.12.2020
Tulorahoitus	6 636,99	-2 893,45
Vuosikate	6 636,99	-2 893,45
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	6 636,99	-2 893,45
Muut maksuvalmiuden muutokset	-38 317,93	5 576,97
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-23 000,00	0,00
Pitkäaikaisten saamisten muutos		1 098,00
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-15 317,93	4 478,97
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-38 317,93	5 576,97
Rahavarojen muutos	-31 680,94	2 683,52
Rahavarojen muutos (tase)	-31 680,94	2 683,52

	1.1 - 31. 12.2021	1.1 - 31. 12.2020
Rahavarojen muutos	-31 680,94	2 683,52
Rahavarat kauden lopussa	156 736,77	188 417,71
Rahavarat kauden alussa	188 417,71	185 734,19

## 5. ALLEKIRJOITUKSET JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

lissä 31.3.2022

### TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tarkastuksesta on tänään annettu erillinen kertomus.

lissä \_\_\_ 2022

Ernst & Young Oy  
Tilintarkastusyhteisö

Anne Räisänen  
KHT, JHT

## 6. LUETTELOT JA SELVITYKSET

### 6.1 Luettelo kirjanpitoKirjoista ja tositteiden lajeista

Nro sarja	Tositelajit	
<b>Kassa- ja muistiotositteet</b>		
1	AB	Automaattikirjaus
1	K1	KirjanpitoLiittymä tarj.laskut
1	K2	KirjanpitoLiittymä, verokäsittely
1	K3	KirjanpitoLiittymä
1	K4	Verkkomaksut
1	PK	Palvelukassat
1	SA	Kipan muistiotosite / pääkirjatiliitosite
1	SE	Sisäiset erät (vyörytys) Seurakunnan muistiotosite / pääkirjatiliitosite
1	SK	pääkirjatiliitosite
1	SN	Kolehdit muistiotosite
1	SR	Sijoituskirjanpidon muistiotosite
1	SZ	Peruutustosite / muistio
1	TO	Tiliote
1	T1	Maksuliikenneohjelman tiliointi
1	ZA	Tilin avaussaldo
1	ZM	M2 KirjanpitoLiittymä
1	ZY	Yhdistyvät seurakunnat
<b>Myyntilaskut</b>		
14	AV	Diakonia-avustusten "kuittaustositteet"
18	DA	Asiakastosite
18	DG	Asiakkaat – hyvitys
14	DP	Perintätoimiston suoritukset
18	DR	Asiakkaat – lasku
18	DV	Viivästyskorkolasku
14	DZ	Asiakkaat – maksukirjaus
18	M1	Hautainhoitojärjestelmä (liittymän lasku) Resurssivarausjärjestelmä (liittymän lasku)
18	M2	
18	M3	Myyntireskontra yleinen (liittymän lasku)
14	MV	Maksuvapautuksen kuittaustositteet
9	RV	Laskun siirto
18	ZD	Luottotappio
<b>Ostolaskut</b>		
19	KA	Toimittajatosite
19	KG	Toimittajat – hyvitys
19	KR	Toimittajat – lasku
15	KZ	Toimittajat – maksu
19	TM	Matkalaskut ostoreskontra
<b>Käyttöomaisuus</b>		
1	AA	Käyttöomaisuus kirjaus
3	AF	Poistokirjaukset
1	AI	Investointituet käyttöomaisuus
1	AM	Käyttöomaisuuden myynti
1	AZ	Purku käyttöomaisuuteen
<b>Palkat</b>		
1	P1	Palkat
1	PV	Lomapalkkavaraus

Nro sarja	Käytetyt tositenumerot	
1	1000000	1002022
3	3000000	3000024
9	90000000	90000377
14	14000000	14000406
15	15000000	15001010
18	18000000	18000033
19	19000000	19001087

## 6.2 Selvitys kirjanpitoakirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.

lin seurakunnassa säilytettävä aineisto:

Tasekirja säilytetään paperimuodossa pysyvästi.

Palkkakortit säilytetään paperimuodossa 50 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tositemateriaali säilytetään 6 vuotta tilikauden päättymisestä ja tilikirjat 10 vuotta.



# PENNEO

The signatures in this document are legally binding. The document is signed using Penneo™ secure digital signature. The identity of the signers has been recorded, and are listed below.

*"By my signature I confirm all dates and content in this document."*

## ANNE RÄISÄNEN

### Auditor

Serial number: `fi_tupas:nordea:4MYW3-2I3hkSTs7uilQkcQcd09C1zsjpSda5BieLz2A=`

IP: `85.76.xxx.xxx`

2022-05-11 07:17:33 UTC



Penneo document key: 3382Y-NOQE6-XLW5L-FJN1E-1VLXS-W2U11

This document is digitally signed using Penneo.com. The digital signature data within the document is secured and validated by the computed hash value of the original document. The document is locked and timestamped with a certificate from a trusted third party. All cryptographic evidence is embedded within this PDF, for future validation if necessary.

#### How to verify the originality of this document

This document is protected by an Adobe CDS certificate. When you open the

document in Adobe Reader, you should see, that the document is certified by **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. This guarantees that the contents of the document have not been changed.

You can verify the cryptographic evidence within this document using the Penneo validator, which can be found at <https://penneo.com/validate>